ACADEMIA DE STUDII ECONOMICE DIN MOLDOVA

AVIZAT

Consiliul facultăţii,
proces-verbal nr. 1
din 2 septembrie 2026,
Decana facultăţii,
conferențiar universitar, doctor,
M. BAJAN _____

APROBAT

Prim Prorector ASEM,
prorector pentru activitate didactică
conferențiar universitar, doctor,
A. CASIAN _____

_____ _____ **2026**

PLAN DE ACTIVITATE

al FACULTĂȚII

C O N T A B I L I T A T E

pentru anul universitar 2026 - 2027

Chişinău, 2026

Extras din Regulamentul Facultății Academiei de Studii Economice din Moldova

3. Facultatea are drept scop organizarea şi desfăşurarea procesului instructiv-educativ, realizarea activităţilor metodice, educaţionale şi de cercetare ştiinţifică pentru unul sau mai multe domenii/specialităţi.

4. Facultatea are următoarele atribuţii:

a) pregătirea cadrelor calificate prin învățământ superior;
b) coordonarea activităţilor didactice şi de cercetare ale departamentelor şi altor subdiviziuni şi implementarea rezultatelor lor;
c) formarea specialiştilor prin învățământ cu frecvență, învățământ cu frecvență redusă, învățământ la distanţă, studii individuale şi prin programe de formare profesională continuă;
d) asigurarea calităţii studiilor.

Planul facultății se va elabora la începutul anului universitar în variantă electronică și se va printa, iar după aprobare, se va coperta și semna.

Planul facultății, completat integral, se păstrează la decanat/arhiva ASEM timp de 5 ani.

I. Analiza activității facultății Contabilitate pentru anul universitar anterior (2025-2026)

Facultatea Contabilitate ASEM, fiind unica în țară concentrată pe contabilitate, rămâne a fi o facultate a calității, inovației și performanței în folosul comunității, având ca finalitate formarea competențelor cheie secolului XXI a tânărului contabil capabil să se adapteze la dinamica societății moderne și imperativele mediului de afaceri.

Misiunea Facultății Contabilitate este să mențină calitatea sa de lider în asigurarea unui învățământ superior de calitate, să dezvolte oportunități pentru formarea continuă și să atingă un nivel de excelență în cercetarea științifică în domeniul contabilității și auditului.

Facultatea Contabilitate gestionează programul de studii la domeniul profesional 0411.1 Contabilitate, învățământ cu frecvență (ÎF), învățământ dual (ÎDual), învățământ la distanță (ÎDistanță) și învățământ cu frecvență redusă (ÎFR). Acest program a avut înscrise în anul de studii 2025-2026 un total de 26 grupe academice, din care:

- ÎF: 15 grupe cu predare în limba română, inclusiv 3 grupe în programul de diplomă dublă ASEM-USV;
- ÎFR: 9 grupe cu predare în limba română, inclusiv 5 grupe cu termen redus de studii;
- ÎDual: o grupă cu predare în limba română;
- ÎDistanță: o grupă cu predare în limba română;
- Ciclul 0: 2 grupe cu predare în limba rusă.

În anul de studii 2025-2026 conducerea Facultății Contabilitate, cadrele didactice din cadrul Departamentelor CAAE și EFS nu doar și-au concentrat activitatea pe asigurarea calității procesului de învățare-predare-evaluare, dar au depus eforturi și în activități de promovare a valorilor și

performanțelor ASEM, sporire a vizibilității și de facilitare a integrării absolvenților în câmpul muncii.

Astfel, în anul de studii 2025-2026 am continuat realizarea programului de licență pentru absolvenții colegiilor (2023), cu frecvență redusă, cu termen redus de studii, de la 4 ani la 3 ani și organizarea admiterii și înmatriculării la acest program a absolvenților de colegii (2025). Este necesar de menționat lucrul individual cu fiecare candidat, precum și eforturile continue pentru recunoașterea punctelor credite pentru disciplinele identificate pentru echivalare. La acest program au fost înmatriculați la anul I – 88 studenți.

De asemenea, în anul de studii 2025-2026 am continuat realizarea Acordului internațional de program comun de studii cu diplomă dublă la specialitatea Contabilitate, cu universitatea „Ștefan cel Mare" din Suceava, în baza căruia am înmatriculat la anul I două grupe cu diplomă dublă CON (ASEM) și CON (USV).

În anul universitar 2025-2026 la Facultatea Contabilitate a fost implementat învățământul dual (17 studenți) și învățământul la distanță (7 studenți).

Este important de accentuat acțiunile ad-hoc și eforturile cadrelor didactice privind organizarea procesului educațional, precum și atingerea unui nivel de cercetare științifică.

Printre cele mai importante evenimente și manifestări științifice de amploare în cadrul facultății se înscriu:

- Colocviului Științific cu Participare Internațională „În Memoriam profesorului Viorel Țurcanu" ediția III, din 14.11.2025, fiind editată Culegerea teze științifice „Învățământul superior contabil: provocări și soluții".
- Conferința Științifică Internațională Studențească ISSC 2026 „Provocările contabilității în viziunea tinerilor cercetători" din 13-14 martie 2026, la cea de a X ediție. Conferința s-a desfășurat în parteneriat cu Universitatea Ștefan cel Mare din Suceava, România; Academia de Studii Economice din București, România; Universitatea 1 decembrie 1918 din Alba Iulia, România; Universitatea Stefan Batory Academy of Applied Sciences, Skierniewice, Polonia; Universitatea de Vest din Timișoara, România; Universitatea Aurel Vlaicu din Arad, România; Universitatea Ovidius, Constanța, România și Odessa National Economic University, Ukraina. Conferința s-a soldat cu culegere de articole științifice „Challenges of accounting for young researchers", ediția X din 13-14 martie 2026.
- Conferința Științifică Internațională de Contabilitate „ISCA 2026", din 03-04 aprilie 2026 la cea de a XV-a ediție. Conferința a fost organizată de ASEM, facultatea Contabilitate în parteneriat cu ACCA, KPMG Moldova, Universitatea Ștefan cel Mare din Suceava, România și Universitatea Stefan Batory Academy of Applied Sciences, Skierniewice, Polonia, la care au participat asociațiile profesionale, contabili, auditori, mediul academic din țară, România și Polonia. Această conferință are editată o Culegere de articole științifice „Conferința Științifică Internațională de Contabilitate, ISCA 2026", Ediția a XV-a.
- Premii obținute la Concursul studențesc „Cel mai bun student ASEM 2025":
  Locul I: CARAUȘ Antonela CON 242;
  Locul III: DĂNILĂ Daniela CON 233 și ȘTERBEȚ Anastasia CON 243;

Premii speciale oferite de parteneri: SCHIȚA Ecaterina CON 231, CHIPRESEAN Maria CON 233, DORMENCO Lidia CON 241, STĂVILĂ Paula CON 232, RUDEANU Liliana CON 242

- Bursa Republicii: DĂNILĂ Daniela CON 233.
- Bursa Guvernului: CHIPRESEAN Maria CON 233.

II. Structura organizatorică a facultății

Decan:	**BAJAN Maia, dr., conf. univ.** Bloc F, birou 107 022402715
Prodecan:	**IACHIMOVSCHI Anatolie, dr., conf. univ.** Bloc F, birou 107 022402875

Departamente:

Contabilitate, Audit și Analiză Economică	**LAZARI Liliana, dr., conf. univ.** Bloc F, birou 407 022402759
Educație Fizică și Sport	**MOȚOC Sergiu, antrenor emerit** Complex sportiv ASEM
Personal auxiliar al decanatului	**CIOARĂ Eugenia, metodist** Bloc F, birou 107 022402755

III. Consiliul Facultății

Structura Consiliului facultății:

Nr d/o	N., P. membrilor Consiliului facultății	Funcția și postul deținut
1.	Bajan Maia	*Președintele Consiliului*, decana facultății Contabilitate, dr., conf. univ., departamentul „Contabilitate, audit și analiză economică”
2.	Iachimovschi Anatolie	*Vicepreședintele Consiliului*, prodecan facultatea Contabilitate, dr., conf. univ., departamentul „Contabilitate, audit și analiză economică”
3.	Chirilov Nelea	*Secretara Consiliului*, dr., conf. univ., departamentul „Contabilitate, audit și analiză economică”
4.	Lazari Liliana	Șefa departament, dr., conf. univ., departamentul „Contabilitate, audit și analiză economică”
5.	Moțoc Sergiu	Șef departament, lector univ., departamentul „Educația fizică și sport”
6.	Voluța Victor	KPMG Moldova, Reprezentant al mediului de afaceri
7.	Grigoroi Lilia	dr., conf. univ., departamentul „Contabilitate, audit și analiză economică”
8.	Bădicu Galina	dr., conf. univ., departamentul „Contabilitate, audit și analiză economică”
9.	Cușmăunsă Rodica	dr., conf. univ., departamentul „Contabilitate, audit și analiză economică”
10.	Mihaila Svetlana	dr., conf. univ., departamentul Contabilitate, audit și analiză economică
11.	Țugulschi Iuliana	dr., conf. univ., departamentul „Contabilitate, audit și analiză economică”
12.	Caraman Stela	asist. univ., departamentul „Contabilitate, audit și analiză economică”
13.		Student facultatea Contabilitate
14.		Student facultatea Contabilitate
15.		Student facultatea Contabilitate
16.		Student facultatea Contabilitate
17.		Student facultatea Contabilitate

IV. Contingentul de studenți la începutul anului universitar 2026-2027

Ciclul 0 – 50 studenți.

Ciclul I, Licență

Învățământ cu frecvență: 303 studenți, inclusiv:

Anul I – 120 studenți, inclusiv studenți USV – 25 studenți;

Anul II – 93 studenți, inclusiv studenți USV – 20 studenți;

Anul III – 90 studenți, inclusiv studenți USV – 30 studenți;

Învățământ dual: 49 studenți, inclusiv:

Anul I – 32 studenți;

Anul II – 17 studenți.

Învățământ la distanță: 19 studenți, inclusiv:

Anul I – 12 studenți;

Anul II – 7 studenți.

Învățământ cu frecvență redusă: 431 studenți, inclusiv:

Anul I – 150 studenți, inclusiv studenți 47 studenți la termen redus;

Anul II – 140 studenți, inclusiv studenți 93 studenți la termen redus;

Anul III – 103 studenți, inclusiv studenți 70 studenți la termen redus;

Anul IV – 38 studenți.

V. Obiectivele facultății CONTABILITATE

Obiectiv strategic din politica în domeniul calității	Obiectiv de proces	Indicator măsurabil	Măsuri de realizare	Resurse	Termen și viza de realizare	Responsabil de proces
OS-1 Sporirea continuă a calității serviciilor educaționale și	***Evaluarea academică și acreditarea programelor de studii conform criteriilor internaționale de acreditare (ARACIS/ ANACEC)***	Acreditarea programelor educaționale CA și FCF (ciclul II, master) înaintate spre evaluare	Inițierea și derularea procesului de evaluare internă și externă în vederea acreditării ARACIS	**RF**: în limitele bugetului aprobat **RU**: Decan, personalul ȘMEEB, Șef departament CAAE, cadre didactice CAAE	Pe parcursul anului	Decan, Director ȘMEEB Șef departament CAAE, CMQF
		Pregătirea programului educațional 522.02 Contabilitate; audit; analiză economică (ciclul III, doctorat) pentru acreditare	Inițierea și desfășurarea procesului de evaluare internă și externă în vederea acreditării la ciclul III Doctorat a programului educațional 522.02 Contabilitate; audit; analiză economică	**RF**: în limitele bugetului aprobat **RU**: Directorul și personalul ȘD, Șef departament CAAE, cadre didactice CAAE	Pe parcursul anului	Director ȘD, Șef departament CAAE
		Implementarea Planului de acțiuni pentru eliminarea neconformităților și realizării recomandărilor parvenite în rezultatul evaluării externe a calității pentru programul de studii 0411.1 Contabilitate	Implementarea planului de acțiuni privind realizarea recomandărilor ARACIS pentru programul de studii Contabilitate. Raportarea intermediară privind stadiul de realizare a planurilor de acțiuni derivate din recomandările evaluării externe a calității de către ARACIS pentru programul Contabilitate.	**RF**: în limitele bugetului aprobat **RU**: Decan, șef-departament CAAE, cadre didactice CAAE	Pe parcursul anului	Decan, Șef-departament CAAE, CMQF
	Evaluarea nivelului de satisfacție a studenților și personalului academic implicați la realizarea programul de studii Contabilitate	Actualizarea chestionarelor pentru evaluarea satisfacției studenților și a corpului profesoral, în acord cu prevederile SMC	Revizuirea conținutului chestionarelor de evaluare a satisfacției studenților și cadrelor didactice	**RF**: în limitele bugetului aprobat **RU**: personalul academic și managerial	Noiembrie 2026	Decan, Șefi departamente CAAE și EFS
		Evaluarea nivelului de satisfacție a studenților de la programul de studii 0411.1	Difuzarea chestionarelor Analiza rezultatelor chestionării. Elaborarea propunerilor de	**RF**: în limitele bugetului aprobat **RU**: Decan, Șefi departamente CAAE	Aprilie-Mai 2027	Decan, Șefi departamente CAAE și EFS, CMQF

		Contabilitate (min. 80% nivel de satisfacție)	îmbunătățire a nivelului de satisfacție	și EFS		
		Evaluarea nivelului de satisfacție personalului academic din cadrul Facultății Contabilitate (min. 80% nivel de satisfacție)	Difuzarea chestionarelor Analiza rezultatelor chestionării. Elaborarea propunerilor de îmbunătățire a nivelului de satisfacție.	**RF**: în limitele bugetului aprobat **RU**: Decan, Șefi departamente CAAE și EFS, cadre didactice CON	Aprilie 2027	Decan, Șefi departamente CAAE și EFS, CMQF
	Dezvoltarea mecanismelor de ajustare a ofertei educaționale la necesitățile pieței muncii	Examinarea actualizării curriculelor universitare pentru programul de studii 0411.1 Contabilitate la Standardele de calificare (licență)	Verificarea actualizării conținuturilor curriculelor universitare la toate disciplinele predate studenților facultății Contabilitate în vederea corespunderii cu Standardele de calificare	**RF**: în limitele bugetului aprobat **RU**: Decan, Șef departament CAAE, cadre didactice CAAE	Pe parcursul anului	Decan, Șefi departament CAAE, CMQF
		Dezvoltarea de programe comune de studii superioare cu diplome duble cu universități din străinătate la fiecare an de studii la programul Contabilitate	Dezvoltarea pentru anul I program de studii cu diplomă dublă ASEM-USV programul Contabilitate – Contabilitate și informatică de gestiune	**RF**: în limitele bugetului aprobat **RU**: Decan, Șef departament CAAE	Pe parcursul anului	Decan, Șef departament CAAE
	Sporirea capacității programului de studii Contabilitate din perspectiva dezvoltării durabile (noi conținuturi care să asigure dezvoltarea competențelor profesionale din perspectiva sustenabilității și digitalizării)	Dezvoltarea programului de studii Contabilitate la ciclul I Licență cu forma de învățământ la distanță	Adaptarea programului de studii 0411.1 Contabilitate la prevederile normative privind forma de învățământ la distanță	**RF**: în limitele bugetului aprobat **RU**: Decan, Șef departament CAAE	Pe parcursul anului	Decan Șef-departament CAAE, CMQF
		Aplicarea TIC în procesul educațional la 100% din numărul total de cursuri academice prevăzute pentru programul de studii Contabilitate și în asigurarea activităților centrate pe student ale subdiviziunilor ASEM	Crearea accesului la rețeaua universitară pentru toți studenții programului Contabilitate și cadrele didactice ASEM. Dezvoltarea platformei universitare Moodle prin completarea cursurilor conform cerințelor normative.	**RF**: în limitele bugetului aprobat **RU**: Decan, Personalul DTI Șefi departamente CAAE și EFS, cadre didactice CON	Pe parcursul anului	Decan, Șefi departamente CAAE și EFS, CMQF, Șef direcție TI

OS-2 Consolidarea activității de cercetare științifică în vederea creșterii vizibilității naționale și internaționale a Academiei de Studii Economice din Moldova	***Integrarea rezultatelor cercetărilor științifice în mediul academic, politici publice și mediul de afaceri***	Promovarea unor proiecte de interes major în corespundere cu necesitățile sociale și economice ale țării și tendințele de dezvoltare a științei (min 1 proiect)	Solicitarea de teme pentru proiecte de cercetare. Formarea echipelor de elaborare a proiecte de cercetare	**RF**: în limitele bugetului aprobat **RU**: Șefi departamente CAAE și EFS, cadre didactice CON	Pe parcursul anului	Decan, Șefi departamente CAAE și EFS, CMQF
		Sporirea randamentului rezultatelor științifice prin implementarea în mediul economic, social și decizional (min 1 eveniment de diseminare)	Elaborare de ghiduri, lucrări, practice, publicații specializate; Organizare și desfășurare de evenimente științifico-practice.	**RF**: în limitele bugetului aprobat **RU**: Șefi departamente CAAE și EFS, cadre didactice CON	Pe parcursul anului	Decan, Șefi departamente CAAE și EFS, CMQF
	Integrarea inovațiilor în educație	Dezvoltarea echipelor de cercetare-inovare și stimularea transferului de abilități de cercetare inter-generații prin atragerea studenților, masteranzilor și doctoranzilor - min. 1 proiect	Includerea în echipele proiectelor de cercetare a studenților, masteranzilor și doctoranzilor	**RF**: în limitele bugetului aprobat **RU**: Șef departament CAAE, Studenți, Masteranzi, Doctoranzi	Pe parcursul anului	Decan, Șef departament CAAE, Director ȘMEEB, Director ȘD
		Promovarea și valorificarea activității de cercetare ale studenților, masteranzilor și doctoranzilor în cadrul Manifestărilor științifice universitare (min 1 manifestare, min 50% din studenți, masteranzi și doctoranzi implicați)	Atragerea și implicarea studenților, masteranzilor și doctoranzilor în participarea la conferințe naționale și internaționale. Susținerea studenților, masteranzilor și doctoranzilor în activitatea de publicare a rezultatelor cercetărilor sale.	**RF**: în limitele bugetului aprobat **RU**: Decan, Șef departament CAAE, cadre didactice CAAE, Reprezentanți ai mediului de afaceri	Pe parcursul anului	Decan, Șef departament CAAE, Director ȘMEEB, Director ȘD
		Implementarea rezultatelor cercetărilor științifice și a inovațiilor în dezvoltarea curriculară (min. 5 curricule)	Actualizarea curriculelor cu teme incluse din rezultatele cercetărilor științifice	**RF**: în limitele bugetului aprobat **RU**: șeful departament CAAE, cadre didactice CAAE	Pe parcursul anului	Decan, Șef departament CAAE, CMQF
	Motivarea personalului academic și a cercetătorilor care au contribuții	Creșterea numărului de publicații în reviste indexate/cotate (cu impact-factor) ISI (min.10%).	Asigurarea unui climat favorabil cercetării științifice pentru motivarea corpului profesoral	**RF**: în limitele bugetului aprobat **RU**: Decan, șefi departamente CAAE și EFS	Pe parcursul anului	Decan, Șefi departamente CAAE și EFS

	deosebite în cercetarea de excelență					
OS-3 Intensificarea implicării comunității academice ASEM în asigurarea excelenței educațional-științifice și creșterea responsabilității întregului personal față de asigurarea calității proceselor și activităților universitare	***Asigurarea unui management universitar performant și participativ***	Consolidarea cooperării interuniversitare și intensificarea conlucrării între departamentele facultății Contabilitate (nr. ședințe)	Organizarea de ședințe operative regulate la departamente CAAE și EFS, Consiliul facultății, CMQF Participarea personalului facultății la evenimente corporative a min 75% din numărul total	**RF**: în limitele bugetului aprobat **RU**: Decan, Șefi departamente CAAE și EFS	Pe parcursul anului	Decan, Șefi departamente CAAE și EFS, CMQF
		Consolidarea parteneriatului dintre conducerea facultății Contabilitate și studenți în luarea deciziilor	Atragerea studenților în dezvoltarea ideilor și proiectarea acțiunilor, precum și implicarea acestora în luarea deciziilor la nivel de facultate	**RF**: în limitele bugetului aprobat **RU**: Decan, studenți	Pe parcursul anului	Decan, Asociații studențești
	Asigurarea transparenței și a eficienței proceselor în ASEM	Continuarea procesului de informatizare a tuturor activităților desfășurate (min.70% activități digitalizate)	Publicarea și plasarea informațiilor pe pagina Facultății Contabilitate și a Departamentelor CAAE și EFS	**RF**: în limitele bugetului aprobat **RU**: Decan, Șefi departamente CAAE și EFS, cadre didactice CON	Pe parcursul anului	Decan, Șefi departamente CAAE și EFS
		Asigurarea echității sociale în rândul personalului științifico-didactic prin recunoașterea diferențiată a performanțelor profesionale obținute	Revederea normei didactice și ajustarea acesteia. în limita bugetului ASEM	**RF**: în limitele bugetului aprobat **RU**: Decan, Șefi de departamente CAAE și EFS, cadre didactice CON	Pe parcursul anului	Decan, Șefi departamente CAAE și EFS
	Asigurarea integrității și combaterea corupției în ASEM	Creșterea nivelului de intoleranță față de acțiuni de fraudă academică (plagiat, copiat, mituire) în mediul educațional.	Implementarea prevederilor incluse în Planul de acțiuni de asigurare a Integrității și combaterea corupției în ASEM pentru anul 2026	**RF**: în limitele bugetului aprobat **RU**: Decan, Șefi departamente CAAE și EFS, cadre didactice CON	Pe parcursul anului	Decan, Șefi departamente CAAE și EFS
	Internaționalizarea ofertei de servicii educaționale	Creșterea numărului de profesori din străinătate recrutați în cadrul acordurilor bilaterale (min 1 prof). Creșterea numărului de	Promovarea programelor de studii cu diplomă dublă. Promovarea mobilității academice. Oferirea serviciilor de primire și orientare pentru studenții și cadrele	**RF**: în limitele bugetului aprobat **RU**: Decan, Șefi departamente CAAE și EFS	Pe parcursul anului	Decan, Șefi departamente CAAE și EFS

		studenți înmatriculați (inclusiv programul de studii cu diplomă dublă ASEM-USV min 15 stud). Consolidarea serviciilor de primire și orientare destinate studenților străini și cadrelor didactice din străinătate.	didactice din străinătate.			
	Creșterea mobilității internaționale a studenților și cadrelor didactice și științifico-didactice	Informarea continuă a studenților și cadrelor didactice cu privire la ofertele de mobilitate internațională (100% studenți și cadre didactice informate)	Participarea membrilor facultății (cadre didactice și studenți) la activități de implementare a măsurilor aprobate în programul Erasmus+. Participarea membrilor facultății la sesiuni de informare cu privire la ofertele de mobilitate națională și internațională.	**RF**: în limitele bugetului aprobat **RU**: Decan, Șefi departamente CAAE și EFS, cadre didactice CON, studenți CON	Pe parcursul anului	Decan, Șefi departamente CAAE și EFS, Serviciul Relații externe
	Sporirea performanței personalului științifico-didactic prin dezvoltarea continuă a cunoștințelor și competențelor profesionale	Participarea a cel puțin 25% din personal la activități de formare continuă. Participarea a cel puțin 10% din personal la stagieri în întreprinderi etc.	Formarea continuă prin intermediul: - Cursurilor și atelierelor de lucru; - Stagiilor profesionale; - etc.	**RF**: în limitele bugetului aprobat **RU**: Decan, Șefi departamente CAAE și EFS, cadre didactice CON	Pe parcursul anului	Decan, Șefi departamente CAAE și EFS
	Crearea unui mediu sigur, nonviolent, inclusiv pentru beneficiarii cu nevoi speciale, fără oricare tip de discriminare	Organizarea formărilor în domenii cu impact social – hărțuire, sănătate, corupție, discriminare etc. (min. 75% studenți din anul I)	Participarea studenților și membrilor facultății Contabilitate la instruiri în domeniul reducerii discriminării și hărțuirii în colaborare cu diverse organizații	**RF**: în limitele bugetului aprobat **RU**: Decan, Șefi departamente CAAE și EFS, cadre didactice CON, studenți CON	Pe parcursul anului	Decan, Șefi departamente CAAE și EFS
	Dezvoltarea unui mediu academic promotor al dezvoltării profesionale, al	Formarea grupului de tutoriat/ mentorat studențesc (min. un grup per facultate)	Facilitarea integrării sociale a studenților nou-veniți în ASEM. Organizarea anuală a târgului locurilor de muncă pentru studenții ASEM.	**RF**: în limitele bugetului aprobat **RU**: Decan, Șefi departamente CAAE și EFS, cadre didactice CON,	Pe parcursul anului	Decan, Șefi departamente CAAE și EFS, Asociațiile studențești, CMPC

	spiritului civic și a comportamentului etic		Organizarea evenimentelor culturale, sportive și socale cu oferirea de premii, cadouri	studenți CON		
		Diseminarea informațiilor privind locurile de muncă existente și potențiale pentru absolvenții programului de studii Contabilitate	Diseminarea fluxului informațional privind locurile de muncă vacante și oportunitățile de inserție profesională adresate absolvenților programului de studii Contabilitate	**RF**: în limitele bugetului aprobat **RU**: Decan, Șef departament CAAE, cadre didactice CON	Pe parcursul anului	Decan, Șef departament CAAE
	Dezvoltarea și susținerea unei culturi antreprenoriale în cadrul ASEM	Organizarea evenimentelor tematice în comun cu mediul de afaceri /instituțiile publice (min. 1 eveniment). Inițierea și dezvoltarea parteneriatelor strategice cu organizații /instituții din mediul de afaceri (min 1 parteneriat).	Organizare și/sau găzduire de forumuri. ateliere de lucru etc. dedicate provocărilor din economia reală	**RF**: în limitele bugetului aprobat **RU**: Decan, Șefi departamente CAAE și EFS, cadre didactice CON, reprezentanți ai mediului de afaceri	Pe parcursul anului	Decan, Șefi departamente CAAE și EFS
OS-4 Consolidarea infrastructurii pentru asigurarea calității în educație, cercetare și servicii sociale	***Optimizarea funcționalității bazei materiale***	Asigurarea continuă a derulării procesului educațional la programul de studii Contabilitate în condiții tehnico-materiale adecvate	Mentenanța infrastructurii campusului universitar	**RF**: în limitele bugetului aprobat **RU**: personal administrativ și auxiliar, studenți CON	Pe parcursul anului	Decan, Șefi departamente CAAE și EFS
	Dezvoltarea sistemului informațional instituțional al ASEM	Implementarea aspectelor de digitalizare ASEM în modernizarea procesului instructiv-educativ din cadrul ASEM	Asigurarea suportului în toate activitățile universității (educație, cercetare, administrativ, social, studenți, implementarea strategiei ASEM)	**RF**: în limitele bugetului aprobat **RU**: cadre didactice CON, studenți CON	Pe parcursul anului	Decan
	Adaptarea proceselor și infrastructurii interne la rigorile unei dezvoltări sustenabile ale facultății Contabilitate	Diminuarea consumului de resurse materiale (cu min 20%). Ecologizarea campusului ASEM.	Optimizarea circuitului de documente și digitalizarea proceselor operaționale. Implementarea în blocurile de studii și cămine studențești a sistemelor eficiente de management a deșeurilor.	**RF**: în limitele bugetului aprobat **RU**: cadre didactice CON, studenți CON, reprezentanți ai mediului de afaceri	Pe parcursul anului	Decan, Șefi departamente CAAE, Asociațiile studențești

OS-5 Dezvoltarea culturii calității și a sistemului de asigurare a calității universitare	***Dezvoltarea unui sistem integrat de asigurare a calității în cadrul facultății Contabilitate***	Aplicarea procedurilor de asigurare a calității în ASEM conform standardului ISO:9001:2015 (min.10%). Implicarea în actualizarea Regulamentelor interne cu o vechime mai mare de 5 ani.	Aplicarea instrumentelor de evaluare a calității serviciilor educaționale și a celor adiacente. Înaintarea de propuneri privind perfecționarea continuă a cadrului normativ instituțional în domeniul calității, prin racordarea la documentele de politici naționale și internaționale în domeniul SMC. Implicarea studenților în procesele de îmbunătățire a calității procesului educațional.	**RF**: în limitele bugetului aprobat **RU**: Decan, Șefi departamente CAAE și EFS, cadre didactice CON, studenți CON	Pe parcursul anului	Decan, Șefi departamente CAAE și EFS
	Implicarea responsabililor de procese în asigurarea calității serviciilor educaționale ASEM	0 neconformități majore în rezultatul realizării misiunii de audit intern al procesului „Evidența contingentului de studenți CON Contabilitate”	Realizarea misiunii de Audit Intern al Calității la Facultatea Contabilitate. Înaintarea propunerilor de perfecționare a procesului administrativ din cadrul ASEM.	**RF**: în limitele bugetului aprobat **RU**: Decan, Șefi departamente CAAE și EFS, cadre didactice CON, studenți CON	Pe parcursul anului	Decan, Șefi departamente CAAE și EFS
	Implicarea studenților în SMC din cadrul ASEM	Asigurarea realizării prevederilor legale privind reprezentativitatea studenților în CMQF și Comisiile de audit intern ale ASEM	Selectarea studenților în calitate de membri ai CMQF și ASEM. Implicarea studenților în echipele de evaluare a SMC la nivel instituțional.	**RF**: în limitele bugetului aprobat **RU**: Decan, Șefi departamente CAAE și EFS, cadre didactice CON, studenți CON	Pe parcursul anului	Decan

	ELABORAT	**COORDONAT**	**APROBAT**
Responsabil	**BAJAN Maia,** Decana facultății Contabilitate	**VACULOVSCHI Elena** Șefa DMCDCS	**BAJAN Maia,** Decana facultății Contabilitate
Data	01.09.2026		PV nr.1 al Consiliului facultății Contabilitate din 02.09.2026
Semnătura			

VI. Planul de activitate al Consiliului facultății

Nr.	Activități / rezultate proiectate	Termen	Responsabili	Viza de executare
1	1. Rezultatele admiterii 2026. Provocările pentru anul de studii 2026-2027	septembrie 2026	Președintele Consiliului	Proces verbal nr. ____ din _____
	2. Aprobarea planurilor de activitate ale Departamentelor și al facultății Contabilitate, inclusiv obiectivele managementului calității		Șefii de Departamente, Decan facultății	Proces verbal nr. ____ din _____
	3. Chestiuni administrative (orar, deschiderea anului universitar 2026-2027, desemnarea curatorilor, informații privind repartizarea căminelor, etc.)		Decanfacultății	Proces verbal nr. ____ din _____
	4. Diverse			Proces verbal nr. ____ din _____
2	1. Rezultatele activității instructiv didactice ale facultății „Contabilitate” în anul universitar 2025-2026. Obiective pentru anul universitar 2026-2027.	octombrie 2026	Decan Prodecan,	Proces verbal nr. ____ din _____
	2. Rezultatele participării la Conferința Competitivitate și inovare în economia cunoașterii”, ediția a XXX-a, din 25-26 septembrie 2026		Șefii de departamente	Proces verbal nr. ____ din _____
	3. Diverse			Proces verbal nr. ____ din _____
3	1. Rezultatele testului I și II din semestrul I. Analiză cantitativă și calitativă. Pregătirea către sesiunea de iarnă.	decembrie 2026	Prodecan	Proces verbal nr. ____ din _____
	2. Organizarea și desfășurarea activității de cercetare în cadrul departamentelor facultății Contabilitate în anul 2026		Șefii de Departamente	Proces verbal nr. ____ din _____
	3. Examinarea și Aprobarea Planului manifestărilor științifice și a planului de cercetare științifică în cadrul profilului 522.02 Contabilitate; audit; analiză economică. Teme de inițiativă.		Sefii de departamente	Proces verbal nr. ____ din _____
	4. Realizarea Planului de acțiuni al departamentelor și facultății pentru anul 2026 în vederea realizării Strategiei de dezvoltare ASEM și aprobarea Planului de acțiuni pentru anul 2027		Decan, Șefii de Departamente	Proces verbal nr. ____ din _____

	5. Diverse			Proces verbal nr. ____ din _____
4	1. Totalurile sesiunii de iarnă și direcțiile de îmbunătățire a rezultatelor academice de la ciclul I Licență.	Februarie 2027	Prodecan	Proces verbal nr. ____ din _____
	2. Analiza situației de intoleranță a studenților facultății față de acțiuni de fraudă academică (plagiat, copiat, mituire)		Chirilov Nelea –șef echipă	Proces verbal nr. ____ din _____
	3. Monitorizarea implementării recomandărilor ARACIS pentru programul de studii superioare de licență 0411.1 „Contabilitate”: autoevaluarea programului și măsuri de îmbunătățire continuă		Bajan Maia – șef de echipă	Proces verbal nr. ____ din _____
	4. Diverse			Proces verbal nr. ____ din _____
5	1. Examinarea realizării Planului de acțiuni privind implementarea recomandărilor ARACIS pentru programul de studii 0411.1 Contabilitate, ciclul I Licență	Aprilie 2027	Bajan Maia – șef echipă	Proces verbal nr. ____ din _____
	2. Rezultatele participării studenților la ISSC 2027 și Simpozionul Tinerilor Cercetători		Șefii de departament	Proces verbal nr. ____ din _____
	3. Rezultatele realizării stagiilor de practică (practica de producție și practica de licență) a studenților ciclului I: cadrul normativ, analiza suportului curricular; rezultatele stagiului, etc.		Șefii de departamente	Proces verbal nr. ____ din _____
	4. Rezultatele preliminare a activității de elaborare a tezelor de licență.		Șefii de departamente	Proces verbal nr. ____ din _____
	5. Diverse			Proces verbal nr. ____ din _____
6	1. Rezultatele testului I și II din semestrul II. Analiză cantitativă și calitativă. Pregătirea către sesiunea de vară.	Mai 2027	Prodecan	Proces verbal nr. ____ din _____
	2. Prezentarea rezultatelor sondajului de opinii privind gradul de satisfacție a studenților privind condițiile de studii și serviciile oferite de ASEM		Decan	Proces verbal nr. ____ din _____
	3. Calitatea predării, învățării și evaluării disciplinelor din domeniul Marketing și contribuția acestora la formarea		Bădicu Galina – șef echipă	Proces verbal nr. ____ din _____

	competențelor relevante, sporirii capacității de inserție profesională a absolvenților de la ciclul I, Licență			
	4. Diverse			
7	1. Rezultatele examenelor de finalizare a studiilor în anul de studii 2026-2027	Iunie 2027	Prodecan, Șef Departament CAAE	Proces verbal nr. ____ din _____
	2. Examinarea și aprobarea rapoartelor de activitate ale Departamentelor CAAE și EFS și Facultății Contabilitate pentru anul universitar 2026- 2027.		Șefii de Departamente	Proces verbal nr. ____ din _____
	3. Totalurile activității CMQF și a Consiliului Facultății Contabilitate în anul universitar 2026-2027. Examinarea și aprobarea rapoartelor.		Președintele CMQF, Președintele Consiliului	Proces verbal nr. ____ din _____
	4. Discutarea și aprobarea Planului ședințelor Consiliului Facultății pentru anul de învățământ 2026-2027		Președintele Consiliului	Proces verbal nr. ____ din _____
	5. Rezultatele auditului intern în cadrul Facultății Contabilitate și la Departamentele CAAE și EFS		Decan, Șefii de departamente	Proces verbal nr. ____ din _____

VII. Activitatea facultății privind îmbunătățirea serviciilor educaționale oferite

Nr. crt.	Activități/rezultate proiectate	Termen	Responsabili	Viza de executare
1.	Deschiderea anului universitar la facultatea de Contabilitate	Septembrie 2026 Octombrie 2026	Decan, proDecan, Șef-departament CAAE	
2.	Analiza și avizarea planificării și a sarcinii didactice ale cadrelor didactice ale departamentelor facultății Contabilitate	septembrie 2026	Decan	
3.	Monitorizarea respectării de către cadrele didactice a regulamentelor existente la nivel de facultate și instituție și a prevederilor din manualul calității	Permanent	Decan	
4.	Reactualizarea permanentă a sarcinilor și responsabilităților persoanelor cu funcții de conducere în baza perfecționării sistemului de evaluare și asigurare a calității la nivelul facultății	Permanent		
5.	Urmărirea ca sistemele de evaluare aplicate de cadrele didactice să fie cât mai obiective și să cuprindă elementele conforme reglementărilor instituționale			
6.	Implicarea studenților în activități care să întărească raporturile de colaborare cu potențialii angajatori: stagii de practică, documentare și schimb de opinii cu ocazia elaborării proiectelor de an, tezelor de licență, comunicărilor științifice, proiecte de cercetare, etc.		Decan, prodecanii, Șefii de departamente	
7.	Monitorizarea și valorificarea rezultatelor obținute de studenți în procesul de evaluare internă a calității	Permanent	Decan, prodecanii, Consiliul Facultății	
8.	Premierea cu diplome a studenților merituoși etc.	Ziua studentului	Decanatul, Consiliul facultății	
9.	Îmbunătățirea metodelor de predare și orientare a învățământului pe crearea de competențe		Decanatul, Șefii de departamente	
10.	Analiza în Consiliul Facultății a rezultatelor academice ale studenților de la programul de licență Contabilitate în	Pe parcursul anului	Decanatul, Șefii de departamente	

	anul universitar 2026-2027			
11.	Îmbunătățirea organizării programelor de licență, dezvoltarea/îmbunătățirea suporturilor de cursuri pentru toate disciplinele din cadrul programelor de licență, asigurarea unei calități ridicate a procesului didactic pentru aceste programe	Pe parcursul anului	Decanatul, Șefii de departamente	
12.	Monitorizarea organizării și valorificarea rezultatelor stagiilor de practică a studenților de la programul de studii Contabilitate	Pe parcursul anului	Decanatul, Șefii de departamente	
13.	Asigurarea respectării cu strictețe a principiilor din Codului de etică și deontologie universitară si din Regulamentele privind organizarea și desfășurarea procesului de învățământ de licență în ASEM	Pe parcursul anului	Decanatul, Șefii de departamente	
14.	Susținerea performanțelor studențești curriculare şi extracurriculare, în special pregătirea echipelor studențești pentru participarea la concursuri profesionale naționale şi internaționale	Pe parcursul anului	Decanatul, Șefii de departamente	
15.	Utilizarea mai intensă a tehnologiei informației și comunicării în formarea profesională a studenților și în comunicarea bidirecțională între studenți pe de o parte și decanat/ departamente/ cadre didactice pe de altă parte privind alte probleme ale vieții studențești	Permanent	Decanatul, Șefii de departamente	
16.	Facilitarea în continuare a accesului studenților la toate informațiile de interes public pentru aceștia (condiții de admitere, regulamente, ghiduri, planuri de învățământ, etc.)	Pe parcursul anului	Decanatul, Șefii de departamente	
17.	Inițierea și semnarea de acorduri și protocoale de colaborare și parteneriate cu entități și instituții	Pe parcursul anului	Decanatul, Șefii departamente	

VIII. Activități științifice, inovare, transfer tehnologic şi sportive

Nr. crt.	Activități/rezultate proiectate	Termen	Responsabili	Viza de executare
1.	Secțiunea „Innovation and Competitiveness in Accounting and Auditing of Entities" în cadrul Conferinței Internaționale Științifice ASEM „Competitiveness and innovation in the knowledge economy"	25-26 septembrie 2026	Decan, șefii de departamente	
2.	Conferința internațională științifică studențească ISSC 2027	martie 2027	Decan, Lazari L., Mihaila S.	
3.	Simpozionul Tinerilor Cercetători	aprilie 2027	Decan, șefii de departamente	
4.	Conferința Internațională Științifică dedicată Zilei naționale a contabililor ISCA 2027	aprilie 2027	Departamentul „CAAE" Decan	
5.	Concurs studențesc 3C: Contabilitate, cifre, creativitate	aprilie 2027	Decan	
6.	Concurs studențesc internațional „Profesia contabilă – o carieră de succes"	mai-iunie 2027	Departamentul „CAAE" Decan	
7.	Susținerea și promovarea cadrelor didactice în editarea de cărţi, monografii, capitole în monografii comune, tratate de specialitate publicate la edituri în străinătate și edituri naționale (cu ISBN), de articole, studii etc.	Pe parcursul anului	Decan, Șefii de departamente	
8.	Activitate în colegiile de redacție a revistelor științifice, în comitetele științifice ale conferințelor științifice internaționale și naționale	Pe parcursul anului	Decan, Șefii de departamente, membrii comunității	
9.	Continuarea organizării de conferințe științifice internaționale și naționale, mese rotunde, alte evenimente științifice	Pe parcursul anului	Decan, Șefii de departamente, membrii comunității	
10.	Creșterea activității de implicare în proiecte de cercetare pentru realizarea sustenabilității activității de cercetare a facultății. Inițierea de proiecte de cercetare științifică	La data apelului	Decan, Șefii de departamente, membrii comunității	

11.	Avizarea proiectelor de acte normative, hotărâri de Guvern, ale CSJ, colegiile ministerelor de resort etc.	La data apelului	Decan, Șefii de departamente, membrii comunității	
12.	Susținerea și promovarea activității științifice studențești în cadrul țării și peste hotare	Pe parcursul anului	Decan, șefii de catedră, Responsabilii de cercurile științifice studențești	
13.	Mentoratul grupelor academice de la programul de studii Contabilitate	Pe parcursul anului	Decan, Curatorii/tutore de grupe	
14.	Orientarea activităților de cercetare spre domeniile prioritare la nivel național și european	Pe parcursul anului	Decan, Șefii de departamente, membrii comunității	
15.	Internaționalizarea activității de cercetare științifică prin stimularea participării cadrelor didactice în proiecte de cercetare	Pe parcursul anului	Decan, Șefii de departamente, membrii comunității	
16.	Mobilizarea unui număr cât mai mare de cadre didactice pentru elaborarea de propuneri de proiecte de cercetare	Pe parcursul anului	Decan, Șefii de departamente, membrii comunității	
17.	Mobilizarea și încurajarea studenților în proiecte de mobilitate în străinătate	Pe parcursul anului	Decan, Șefii de departamente, membrii comunității	
18.	Transferul de cunoștințe și tehnologie între universitate, societate și mediul de afaceri	Pe parcursul anului	Decan, Șefii de departamente, membrii comunității	
19.	Mobilizarea cadrelor didactice în proiecte de mobilitate	Pe parcursul anului	Decan, Șefii de departamente, membrii comunității	

20.	Atragerea cadrelor didactice din străinătate pentru organizarea orelor la programul de studii Contabilitate	Pe parcursul anului	Decan, Șefii de departamente, membrii comunității	
21.	Atragerea personalităților din mediul de afaceri pentru organizarea orelor la programul de studii Contabilitate	Pe parcursul anului	Decan, Șefii de departamente, membrii comunității	
22.	Monitorizarea angajabilității, ghidarea în carieră și inserția în câmpul muncii a studenților de la facultatea Contabilitate	Pe parcursul anului	Decan, Șefii de departamente, membrii comunității, angajatorii	
23.	Promovarea programului de studii Contabilitate	Pe parcursul anului	Decan, SMPC, membrii comunității, studenții	
24.	Asigurarea respectării cu strictețe a principiilor Codului de etică universitară și Regulamentelor privind organizarea și desfășurarea procesului de învățământ în ASEM	Pe parcursul anului	Decan, membrii facultății, studenții	
25.	Susținerea performanțelor studențești curriculare şi extracurriculare, în special pregătirea studenților pentru participarea la concursuri profesionale, conferințe științifice naționale şi internaționale	Pe parcursul anului	Decan, sefii de departamente, membrii facultății	
26.	Participarea la evenimente, concursuri și activități profesionale și cultural-artistice dedicate studenților	Pe parcursul anului	Decan, sefii de departamente, membrii facultății, studenții	

IX. Activitatea facultății privind perfecţionarea bazei didactice şi materiale

Nr. crt.	Activități/rezultate proiectate	Termen	Executanții	Viza de executare
1.	Implicarea cu propuneri în dezvoltarea fondului de carte a bibliotecii ASEM cu cărți și publicații de profil contabil, din țară și străinătate	Pe parcursul anului	Decan, șefii de departament, cadrele didactice	
2.	Dezvoltarea schimbului de publicații cu alte universități, asociații profesionale sau centre de cercetare din țară și străinătate	Pe parcursul anului	Decan, șefii de departament, cadrele didactice	
3.	Implicarea și supravegherea privind dotarea în continuare a facultății cu echipamentele necesare	Pe parcursul anului	Decan, proDecan, șefii de șefii de departamente	
4.	Susținerea în îmbunătățirea întreținerii spatiilor verzi din jurul Facultății	Pe parcursul anului	Decan, proDecan, șefii de șefii de departamente	
5.	Implicarea în modernizarea echipamentelor IT și programelor informatice	Pe parcursul anului	Departamentul IT	
6.	Analiza periodică a funcţionalităţii infrastructurii IT şi de comunicații din facultate şi menţinerea în parametri de performanţă	Pe parcursul anului	Decan, proDecan, șefii de departamente	
7.	Contribuirea la îmbunătățirea informatizării complete a activității de secretariat	Pe parcursul anului	Decan, proDecan, șefii de departamente	

X. Verificarea activităţii didactice şi educaţionale de către Decan, prodecanii facultăţii

Nr. crt.	Obiective/Activități	Termen	Rezultatul verificării
1.	Monitorizarea și supravegherea respectării regulamentelor ASEM de către corpul profesoral didactic și studenți	Permanent	
2.	Monitorizarea și supravegherea respectării orarului	Permanent	
3.	Organizarea, monitorizarea și supravegherea procesului de cazare în cămin	Permanent	
4.	Coordonarea activităților de evaluare	Permanent	
5.	Asistarea la ore	Permanent	
6.	Verificarea și avizarea îndeplinirii normei didactice-științifice ale cadrelor didactice a facultății Contabilitate	Permanent	
7.	Monitorizarea și verificarea corectitudinii completării borderourilor, a respectării termenelor de completare și prezentare a borderourilor la decanat	Permanent	
8.	Monitorizarea și realizarea planurilor de învățământ	Permanent	
9.	Verificarea realizării conținuturilor curriculum-urilor disciplinare	Permanent	
10.	Analiza rezultatelor pregătirii studenților (rezultatele sesiunilor şi stagiilor de practică etc.), examinarea problemelor cu privire la mişcarea contingentului de studenţi (promovarea, restabilirea, transferul de la o formă de studii la alta, studierea în paralel la a doua specialitate etc.)	Permanent	
11.	Evaluarea rezultatelor examenului de licenţă şi stabilirea unor propuneri Senatului pentru aprobare;	Permanent	
12.	Supravegherea activităților de acordare a burselor pentru studenţi şi de repartizare a locurilor în căminele studenţeşti	Permanent	
13.	Verificarea rapoartele anuale despre activitatea didactico-ştiinţifică a şefilor de departamente afiliate	Permanent	

XI. Activităţile principale ale facultății în munca educativă cu studenţii

Nr. crt.	Activități/rezultate proiectate	Executanții	Termen	Viza de executare
1.	Repartizarea curatorilor de grupe	Decanatul	Septembrie 2026	
2.	Familiarizarea studenților cu Regulamentele de ordine interioară	Decan, proDecan		
3.	Acțiuni de prevenire a consumului de droguri, a delicvenței juvenile, a traficului de persoane	Decanatul și invitați		
4.	Acțiuni de prevenire a absenteismului și abandonului universitar, de ameliorare a disciplinei	Decanatul, Curatorii	Permanent	
5.	Eficientizarea pregătirii studenților pentru concursuri, competiții, festivaluri	Decanatul, Curatorii, Cadrele didactice	Permanent	
6.	Responsabilizarea studenților cu responsabilități la nivelul grupelor, torentelor, pentru a dezvolta inițiative și a-și asuma sarcini	Decanatul, Curatorii, Titularii cursurilor	Permanent	
7.	Ziua vinului	Curatorii grupelor	octombrie 2026	
8.	Halloween	Curatorii grupelor	31 octombrie 2026	
9.	Ziua internațională a drepturilor Omului	Grupele CON	decembrie 2026	
10.	Ajunul Crăciunului și Crăciunul	Grupele CON	decembrie 2026	
11.	Dragobetele	Grupele CON	Februarie 2027	
12.	Mărțișor 2025	Grupele CON	1 martie 2027	
13.	Ziua internațională a femeii	Grupele CON	8 martie 2027	
14.	Ziua contabilului din Republica Moldova	Grupele CON	4 aprilie 2027	
15.	Paștele	Grupele CON	aprilie 2027	
16.	Ziua Drapelului de Stat	Grupele CON	27 aprilie 2027	
17.	Ziua internațională a solidarității oamenilor muncii	Grupele CON	1 mai 2027	
18.	Ziua Europei	Grupele CON	9 mai 2027	

19.	Ziua familiei	Grupele CON	15 mai 2027	
20.	Ziua Nistrului	Grupele CON	mai 2027	
21.	Ziua copilului	Grupele CON	1 iunie 2027	
22.	Ziua suveranității	Grupele CON	23 iunie 2027	
23.	Ziua tricolorului	Grupele CON	28 iunie 2027	

DIVERSE activități