

ACADEMIA DE STUDII ECONOMICE DIN MOLDOVA

AVIZAT

Consiliul facultății,
proces-verbal nr. 1
din 2 septembrie 2025,
Decana facultății,
conferențiar universitar, doctor,
M. BAJAN _____

APROBAT

Prim Prorector ASEM,
prorector pentru activitate didactică
conferențiar universitar, doctor,
A. CASIAN _____
_____ 2025

PLAN DE ACTIVITATE **al FACULTĂȚII** **C O N T A B I L I T A T E** **pentru anul universitar 2025 - 2026**

Chișinău, 2025

Extras din Regulamentul Facultății Academiei de Studii Economice din Moldova

3. Facultatea are drept scop organizarea și desfășurarea procesului instructiv-educativ, realizarea activităților metodice, educaționale și de cercetare științifică pentru unul sau mai multe domenii/specialități.

4. Facultatea are următoarele atribuții:

- a) pregătirea cadrelor calificate prin învățământ superior;
- b) coordonarea activităților didactice și de cercetare ale departamentelor și altor subdiviziuni și implementarea rezultatelor lor;
- c) formarea specialiștilor prin învățământ cu frecvență, învățământ cu frecvență redusă, învățământ la distanță, studii individuale și prin programe de formare profesională continuă;
- d) asigurarea calității studiilor.

Planul facultății se va elabora la începutul anului universitar în variantă electronică și se va printa, iar după aprobare, se va coperta și semna.

Planul facultății, completat integral, se păstrează la decanat/arhiva ASEM timp de 5 ani.

I. Analiza activității facultății Contabilitate pentru anul universitar anterior (2024-2025)

Facultatea Contabilitate ASEM, fiind unica în țară concentrată pe contabilitate, rămâne a fi o facultate a calității, inovației și performanței în folosul comunității, având ca finalitate formarea competențelor cheie secolului XXI a tânărului contabil capabil să se adapteze la dinamica societății moderne și imperativele mediului de afaceri.

Misiunea Facultății Contabilitate este să mențină calitatea sa de lider în asigurarea unui învățământ superior de calitate, să dezvolte oportunități pentru formarea continuă și să atingă un nivel de excelență în cercetarea științifică în domeniul contabilității și auditului.

Facultatea Contabilitate gestionează programul de studii la domeniul profesional 0411.1 Contabilitate, învățământ cu frecvență și învățământ cu frecvență redusă. Acest program a avut înscrise în anul de studii 2024-2025 un total de 18 grupe academice, din care 10 grupe studii cu frecvență și 8 grupe cu frecvență redusă. Din 10 grupe cu frecvență am avut cu 7 predare în limba română și 3 grupe cu predare în limba rusă. La studii cu frecvență redusă toate cele 8 sunt cu predare în limba română.

În anul de studii 2024-2025 conducerea facultății, departamentele și cadrele didactice s-au concentrat activitatea pe asigurarea calității procesului de învățare-predare-evaluare, dar au depus eforturi și în activități de promovare a valorilor și performanțelor ASEM, sporire a vizibilității și de facilitare a integrării absolvenților în câmpul muncii.

Astfel, în anul de studii 2024-2025 am continuat realizarea programului de licență pentru absolvenții colegiilor (2022), cu frecvență redusă, cu termen redus de studii, de la 4 ani la 3 ani și organizarea admiterii și înmatriculării la acest program a absolvenților de colegii (2024). Este necesar de menționat lucrul individual cu fiecare candidat, precum și eforturile continue pentru recunoașterea a

30 puncte credite pentru disciplinele identificate pentru echivalare. La acest program au

fost înmatriculați la anul I – 88 studenți.

De asemenea, în anul de studii 2024-2025 am continuat realizarea Acordului internațional de program comun de studii cu diplomă dublă la specialitatea Contabilitate, cu universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava, în baza căruia am înmatriculat la anul I două grupe cu diplomă dublă CON (ASEM) și CON (USV).

Este important de accentuat acțiunile ad-hoc și eforturile cadrelor didactice privind organizarea procesului educațional, precum și atingerea unui nivel de cercetare științifică.

Printre cele mai importante evenimente și manifestări științifice de amploare în cadrul facultății se înscriu:

- Colocviului Științific cu Participare Internațională [„În Memoriam profesorului Viorel Țurcanu”](#) ediția III, din 15.11.2024, fiind editată [Culegerea teze științifice „Învățământul superior contabil: provocări și soluții”](#).
- Conferința Științifică Internațională Studențească ISSC 2024 [„Provocările contabilității în viziunea tinerilor cercetători”](#) din 14-15 martie 2025, la cea de a IX ediție. Conferința s-a desfășurat în parteneriat cu Universitatea Ștefan cel Mare din Suceava, România; Academia de Studii Economice din București, România; Universitatea 1 decembrie 1918 din Alba Iulia, România; Universitatea Ștefan Batory Academy of Applied Sciences, Skierniewice, Polonia; Universitatea de Vest din Timișoara, România; Universitatea Aurel Vlaicu din Arad, România; Universitatea Ovidius, Constanța, România și Odessa National Economic University, Ucraina. Conferința s-a soldat cu [culegere de articole științifice „Challenges of accounting for young researchers”, ediția IX din 14-15 martie 2025](#).
- Conferința Științifică Internațională de Contabilitate [„ISCA 2025”, din 04-05 aprilie 2025](#) la cea de a XIV-a ediție. Conferința a fost organizată de ASEM, facultatea Contabilitate în parteneriat cu ACCA, KPMG Moldova, Universitatea Ștefan cel Mare din Suceava, România și Universitatea Ștefan Batory Academy of Applied Sciences, Skierniewice, Polonia, la care au participat asociațiile profesionale, contabili, auditori, mediul academic din țară, România și Polonia. Această conferință are editată o Culegere de articole științifice [„Conferința Științifică Internațională de Contabilitate, ISCA 2025”, Ediția a XIV-a](#).
- Premii obținute la [Concursul studentesc „Cel mai bun student ASEM 2024”](#):
Premiul Mare: studenta HAREA Ruxanda CON 221;
Locul II: studentele DĂNILĂ Daniela CON 233 și ABABII Lavinia CON 221;
Premiul special Microinvest: studentul FRUNZE Alexandru CON 221.
- [Bursa Guvernului](#) oferită studentei ABABII Lavinia, CON 221.

II. Structura organizatorică a facultății

Decan:

BAJAN Maia, dr., conf. univ.

Bloc F, birou 107
022402715

Prodecan:

IACHIMOVSKI Anatolie, dr., conf. univ.

Bloc F, birou 107
022402875

Departamente:

**Contabilitate, Audit și Analiză
Economică**

LAZARI Liliana, dr., conf. univ.

Bloc F, birou 407
022402759

Educație Fizică și Sport

MOȚOC Sergiu, antrenor emerit

Complex sportiv ASEM

Personal auxiliar al decanatului

CIOARĂ Eugenia, metodist

Bloc F, birou 107
022402755

III. Consiliul Facultății

Structura Consiliului facultății:

Nr d/o	N., P. membrilor Consiliului facultății	Funcția și postul deținut
1.	BAJAN Maia	<i>Președintele Consiliului</i> , decan facultatea Contabilitate, dr., conf. univ., departamentul „Contabilitate, audit și analiză economică”
2.	IACHIMOVSKI Anatolie	<i>Vicepreședintele Consiliului</i> , prodecan facultatea Contabilitate, dr., conf. univ., departamentul „Contabilitate, audit și analiză economică”
3.	BĂDICU Galina	<i>Secretara Consiliului</i> , dr., conf. univ., departamentul „Contabilitate, audit și analiză economică”
		<i>Membrii Consiliului:</i>
4.	LAZARI Liliana	Șefa departament, dr., conf. univ., departamentul „Contabilitate, audit și analiză economică”
5.	MOȚOC Sergiu	Șef departament, lector univ., departamentul „Educația fizică și sport”
6.	CARAMAN Stela	asist. univ., departamentul „Contabilitate, audit și analiză economică”
7.	CHIRILOV Nelea	dr., conf. univ., departamentul „Contabilitate, audit și analiză economică”
8.	CUȘMĂUNSA Rodica	dr., conf. univ., departamentul „Contabilitate, audit și analiză economică”
9.	MIHAILA Svetlana	dr., conf. univ., departamentul Contabilitate, audit și analiză economică
10.	VOLUȚA Victor	KPMG Moldova, Reprezentant al mediului de afaceri
11.		student facultatea „Contabilitate”, grupa CON
12.		student facultatea „Contabilitate”, grupa CON
13.		student facultatea „Contabilitate”, grupa CON
14.		student facultatea „Contabilitate”, grupa CON

IV. Contingentul de studenți la începutul anului universitar 2025-2026

Ciclul 0 – 48 studenți.

Ciclul I, Licență

Învățământ cu frecvență: 354 studenți, inclusiv:

Anul I – 144 studenți, inclusiv studenți USV – 34 studenți;

Anul II – 111 studenți, inclusiv studenți USV – 32 studenți;

Anul III – 99 studenți, inclusiv studenți USV – 18 studenți;

Învățământ cu frecvență redusă: 358 studenți, inclusiv:

Anul I – 125 studenți, inclusiv studenți 84 studenți la termen redus;

Anul II – 121 studenți, inclusiv studenți 84 studenți la termen redus;

Anul III – 88 studenți, inclusiv studenți 50 studenți la termen redus;

Anul IV – 24 studenți.

Facultatea CONTABILITATE
Planul de activitate al facultății Contabilitate
Anul de studii 2025-2026

V. Obiectivele facultății

Obiectiv strategic din politica în domeniul calității	Obiectiv de proces	Indicator măsurabil	Măsur de realizare	Resurse	Termen și viza de realizare	Responsabil de proces
OS-1 Sporirea continuă a calității serviciilor educaționale și dezvoltarea sistemului intern de asigurare a calității	<i>Evaluarea academică și acreditarea programelor de studii conform criteriilor internaționale de acreditare (ARACIS/ ANACEC)</i>	Implementarea Planului de acțiuni pentru eliminarea neconformităților și realizării recomandărilor parvenite în rezultatul evaluării externe a calității pentru programul de studii 0411.1 Contabilitate	Implementarea planului de acțiuni privind realizarea recomandărilor ARACIS Ajustarea activităților educaționale la prevederile standardelor înaintate de ANACEC	RF: în limitele bugetului aprobat RU: decanul, șef-departament CAAE, cadrele didactice	Pe parcursul anului	Decanul, Șef-departament CAAE, Comisia Metodică și de Calitate
		Evaluarea nivelului de satisfacție a studenților de la programul de studii 0411.1 Contabilitate (min. 80% nivel de satisfacție)	Difuzarea chestionarelor Analiza rezultatelor chestionării. Elaborarea propunerilor de îmbunătățire a nivelului de satisfacție	RF: în limitele bugetului aprobat RU: decanul, șefii de departamente	Decembrie 2025 - Ianuarie 2026	Decanul, Șefii de departamente
		Evaluarea nivelului de satisfacție personalului academic (min. 80% nivel de satisfacție)	Difuzarea chestionarelor Analiza rezultatelor chestionării. Elaborarea propunerilor de îmbunătățire a nivelului de satisfacție.	RF: în limitele bugetului aprobat RU: decanul, șefii de departamente, cadrele didactice	Aprilie 2026	Decanul, Șefii de departamente Comisia Metodică și de Calitate
	<i>Dezvoltarea mecanismelor de ajustare a ofertei educaționale la necesitățile pieței muncii</i>	Examinarea actualizării curriculelor universitare pentru programul de studii 0411.1 Contabilitate la Standardele de calificare (licență)	Verificarea actualizării conținuturilor curriculelor universitare la toate disciplinele predate studenților facultății Contabilitate în vederea corespunderii cu Standardele de calificare	RF: în limitele bugetului aprobat RU: decanul, șefii de departamente, cadrele didactice	Pe parcursul anului	Decanul, Șefii de departamente, Comisia Metodică și de Calitate
		Dezvoltarea de programe comune de studii superioare cu cu diplome duble cu universități din străinătate la fiecare an de	Dezvoltarea pentru anul I program de studii cu diplomă dublă ASEM-USV programul Contabilitate – Contabilitate și informatică de gestiune	RF: în limitele bugetului aprobat RU: decanul, șefii de departamente	Pe parcursul anului	Decanul, Șefii de departamente

Facultatea CONTABILITATE
Planul de activitate al facultății Contabilitate
Anul de studii 2025-2026

		studii la programul Contabilitate				
	<i>Sporirea capacității programului de studii Contabilitate din perspectiva dezvoltării durabile (noi conținuturi care să asigure dezvoltarea competențelor profesionale din perspectiva sustenabilității și digitalizării)</i>	Dezvoltarea programului de studii Contabilitate la ciclul I Licență cu forma de învățământ la distanță	Adaptarea programului de studii 0411.1 Contabilitate la prevederile normative privind forma de învățământ la distanță	RF: în limitele bugetului aprobat RU: decanul, șef- departament CAAE	Pe parcursul anului	Decanul Șef-departament CAAE, Comisia Metodică și de Calitate
		Accesibilitatea la suportul curricular la unitățile de curs din cadrul programului de studii 0411.1 Contabilitate	Examinarea cursurilor plasate pe platforma Moodle ASEM de titularii de curs la programul 0411.1 Contabilitate Analiza informațiilor plasate pe platforma Moodle ASEM din cadrul unităților de curs la programul 0411.1. Contabilitate	RF: în limitele bugetului aprobat RU: decanul, Personalul DTI, Șefii de departamente, cadrele didactice	Pe parcursul anului	Decanul, șefii de departamente
		Aplicarea TIC în procesul educațional la 100% din numărul de cursuri academice și în asigurarea activităților centrate pe student ale subdiviziunilor ASEM	Crearea accesului la rețeaua universitară pentru toți studenții programului Contabilitate și cadrele didactice ASEM. Dezvoltarea platformei universitare prin completarea cursurilor conform cerințelor normative	RF: în limitele bugetului aprobat RU: decanul, Personalul DTI șefii de departamente, cadrele didactice	Pe parcursul anului	Decanul, Șefii de departamente Comisia Metodică și de Calitate Șef direcție TI
OS-2 Consolidarea activității de cercetare științifică în	<i>Integrarea rezultatelor cercetărilor științifice în mediul academic, politici publice și mediul de afaceri</i>	Promovarea unor proiecte de interes major în corespundere cu necesitățile sociale și economice ale țării și tendințele de dezvoltare a științei (min 1 proiect)	Solicitarea de teme pentru proiecte de cercetare. Formarea echipelor de elaborare a proiecte de cercetare	RF: în limitele bugetului aprobat RU: șefii de departamente, cadrele didactice	Pe parcursul anului	Șefii de departamente

Facultatea CONTABILITATE
Planul de activitate al facultății Contabilitate
Anul de studii 2025-2026

vederea creșterii vizibilității naționale și internaționale a Academiei de Studii Economice din Moldova		Sporirea randamentului rezultatelor științifice prin implementarea în mediul economic, social și decizional (min 1 lucrări/evenimente de diseminare)	Elaborare de ghiduri, lucrări, practice, publicații specializate; Elaborare metodologii noi, expertize; Elaborare prognoze economice și demografice Organizare și desfășurare de evenimente științifico-practice.	RF: în limitele bugetului aprobat RU: șefii de departamente, cadrele didactice	Pe parcursul anului	Șefii de departamente Comisia Metodică și de Calitate
	Integrarea inovațiilor în educație	Dezvoltarea echipelor de proiecte și asigurarea transferului de abilități de cercetare inter-generații prin atragerea studenților - min. 1 proiect	Includerea în echipele proiectelor de cercetare a studenților	RF: în limitele bugetului aprobat RU: șefii de departamente, studenți	Pe parcursul anului	Șefii de departamente
		Diseminarea cercetărilor științifice ale studenților prin organizarea diverselor manifestații științifice (min 1 manifestare, min 50% din studenți facultății implicați)	Atragerea și implicarea studenților în participarea la conferințe naționale și internaționale Susținerea studenților în activitatea de publicare a rezultatelor cercetărilor sale	RF: în limitele bugetului aprobat RU: Decanul, șefii de departamente, cadrele didactice, reprezentanții mediului de afaceri	Pe parcursul anului	Decanul, Șefii de departamente
		Implementarea rezultatelor cercetărilor științifice și a inovațiilor în dezvoltarea curriculară (min. 5 curricule)	Actualizarea sau elaborarea de curricule cu teme incluse din rezultatele cercetărilor științifice	RF: în limitele bugetului aprobat RU: șefii de departamente, cadrele didactice	Pe parcursul anului	Decanul, Șefii de departamente, Comisia metodică și de Calitate
	Motivarea personalului academic și a cercetătorilor care au contribuții deosebite în cercetarea de excelență	Creșterea numărului de publicații în reviste indexate/cotate (cu impact-factor) ISI (min.10%).	Asigurarea unui mediu propice pentru realizarea cercetării științifice în scopul creșterii motivației personalului academic	RF: în limitele bugetului aprobat RU: decanul, șefii de departamente	Pe parcursul anului	Șefii de departamente

Facultatea CONTABILITATE
Planul de activitate al facultății Contabilitate
Anul de studii 2025-2026

OS-3 Intensificarea implicării comunității academice ASEM în asigurarea excelenței educațional-științifice și creșterea responsabilității întregului personal față de asigurarea calității proceselor și activităților universitare	Asigurarea unui management universitar performant și participativ	Consolidarea cooperării interuniversitare și intensificarea conlucrării între departamentele facultății (nr. ședințe)	Organizarea de ședințe operative regulate la departamente, Consiliul facultății Participarea personalului facultății la evenimente corporative a min 75% din numărul total	RF: în limitele bugetului aprobat RU: decanul, șefii de departamente	Pe parcursul anului	Decanul, Șefii de departamente
		Consolidarea parteneriatului dintre conducerea facultății și studenți în luarea deciziilor	Atragerea studenților în dezvoltarea ideilor și proiectarea acțiunilor, precum și implicarea acestora în luarea deciziilor la nivel de facultate	RF: în limitele bugetului aprobat RU: decanul, studenții	Pe parcursul anului	Decanul, Asociații studențești
	Asigurarea transparenței și a eficienței proceselor în ASEM	Continuarea procesului de informatizare a tuturor activităților desfășurate (min.70% activități digitalizate)	Publicarea și plasarea informațiilor pe pagina www.contabilitate.ase.md/	RF: în limitele bugetului aprobat RU: decanul, șefii de departamente, cadrele didactice	Pe parcursul anului	Decanul, Șefii de departamente
		Asigurarea echității sociale în rândul personalului științifico-didactic prin recunoașterea diferențiată a performanțelor profesionale obținute	Participarea la actualizarea Regulamentului privind evaluarea performanțelor cadrelor didactice universitare Revederea normei didactice și ajustarea acesteia. în limita bugetului ASEM	RF: în limitele bugetului aprobat RU: decanul, șefii de departamente, cadrele didactice	Pe parcursul anului	Decanul, Șefii de departamente
	Asigurarea integrității și combaterea corupției în ASEM	Creșterea nivelului de intoleranță față de acțiuni de fraudă academică (plagiat, copiat, mituire) în mediul educațional.	Implementarea prevederilor incluse în Planul de acțiuni de asigurare a Integrității și combaterea corupției în ASEM pentru anul 2025	RF: în limitele bugetului aprobat RU: decanul, șefii de departamente, cadrele didactice	Pe parcursul anului	Decanul, Șefii de departamente
	Internaționalizarea ofertei de servicii educaționale	Creșterea numărului de profesori din străinătate recrutați în cadrul acordurilor bilaterale (min 1 prof) Creșterea numărului de studenți înmatriculați (inclusiv programe de	Promovarea programelor de studii cu diplomă dublă Promovarea mobilității academice. Oferirea serviciilor de primire și orientare pentru studenții și cadrele didactice din străinătate	RF: în limitele bugetului aprobat RU: decanul, șefii de departamente	Pe parcursul anului	Decanul, Șefii de departamente

Facultatea CONTABILITATE
Planul de activitate al facultății Contabilitate
Anul de studii 2025-2026

		studii cu diplome duble (min 15 stud) Consolidarea serviciilor de primire și orientare destinate studenților străini și cadrelor didactice din străinătate				
	Creșterea mobilității internaționale a studenților și cadrelor didactice și Științifico-didactice	Informarea continuă a studenților și cadrelor didactice cu privire la ofertele de mobilitate internațională (100% studenți și cadre didactice informate)	Participarea membrilor facultății (cadre didactice și studenți) la activități de implementare a măsurilor aprobate în programul Erasmus + Participarea membrilor facultății la sesiuni de informare cu privire la ofertele de mobilitate națională și internațională	RF: în limitele bugetului aprobat RU: decanul, șefii de departamente, cadrele didactice, studenții	Pe parcursul anului	Decanul, Șefii de departamente Serviciul Relații externe
	Sporirea performanței personalului științifico-didactic prin dezvoltarea continuă a cunoștințelor și competențelor profesionale	Participarea a cel puțin 25% din personal la activități de formare continuă. Participarea a cel puțin 10% din personal la stagieri în întreprinderi etc.	Formarea continuă prin intermediul: - Cursurilor și atelierelor de lucru; - Stagiilor profesionale; - etc.	RF: în limitele bugetului aprobat RU: decanul, șefii de departamente, cadrele didactice	Pe parcursul anului	Decanul, Șefii de departamente
	Crearea unui mediu sigur, nonviolent, inclusiv pentru beneficiarii (studenți) cu nevoi speciale, fără oricare tip de discriminare	Organizarea formărilor în domenii cu impact social – hărțuire, sănătate, corupție, discriminare etc. (min. 75% studenți din anul I)	Participarea studenților și membrilor facultății Contabilitate la instruiți în domeniul reducerii discriminării și hărțuirii în colaborare cu diverse organizații	RF: în limitele bugetului aprobat RU: decanul, șefii de departamente, cadrele didactice, studenții	Pe parcursul anului	Decanul, Șefii de departamente
	Dezvoltarea tutoratului/mentoratului de către studenții voluntari pentru studenții noi-veniți	Formarea grupului de tutoriat/mentorat studentesc (min. un grup per facultate)	Facilitarea integrării sociale a studenților nou-veniți în ASEM Organizarea anuală a târgului locurilor de muncă pentru studenții ASEM	RF: în limitele bugetului aprobat RU: decanul, șefii de departamente, cadrele didactice, studenții	Pe parcursul anului	Decanul CMPC
	Dezvoltarea și susținerea unei culturi	Organizarea evenimentelor tematice în comun cu	Organizare și/sau găzduire de forumuri, ateliere de lucru etc.	RF: în limitele bugetului aprobat	Pe parcursul anului	Decanul, șefii de departamente

Facultatea CONTABILITATE
Planul de activitate al facultății Contabilitate
Anul de studii 2025-2026

	<i>antreprenoriale în cadrul ASEM</i>	mediul de afaceri /instituțiile publice (min. 1 eveniment) Inițierea și dezvoltarea parteneriatelor strategice cu organizații /instituții din mediul de afaceri (min 1 parteneriat)	dedicate provocărilor din economia reală	RU: decanul, șefii de departamente, cadrele didactice, reprezentanții mediului de afaceri		
OS-4 Consolidarea infrastructurii pentru asigurarea calității în educație, cercetare și servicii sociale	<i>Optimizarea funcționalității bazei materiale</i>	Asigurarea continuă a derulării procesului educațional în condiții tehnico-materiale adecvate	Mentenanța infrastructurii campusului universitar	RF: în limitele bugetului aprobat RU: personalul administrativ și auxiliar, studenții	Pe parcursul anului	Decanul
	<i>Dezvoltarea sistemului informațional instituțional al ASEM</i>	Integrarea aspectelor de digitalizare ASEM în documentele de dezvoltare strategică instituțională	Elaborarea obiectivelor de dezvoltare strategică în domeniul IT pentru asigurarea suportului în toate activitățile universității (educație, cercetare, administrativ, social, studenți, implementarea strategiei ASEM)	RF: în limitele bugetului aprobat RU: personalul Direcției TI, cadrele didactice, studenții	Pe parcursul anului	Decanul
OS-5 Dezvoltarea culturii calității și a sistemului de asigurare a calității universitare	<i>Dezvoltarea unui sistem integrat de asigurare a calității în cadrul facultății Contabilitate</i>	Aplicarea procedurilor de asigurare a calității în ASEM conform standardului ISO:9001:2015 (min.10%) Implicarea în actualizarea Regulamentelor interne cu o vechime mai mare de 5 ani	licarea instrumentelor de evaluare a calității serviciilor educaționale și a celor adiacente Înaintarea de propuneri referitor la perfecționarea continuă a cadrului normativ instituțional în domeniul calității, prin racordarea la documentele de politici naționale și internaționale în domeniul SMC Implicarea studenților în procesele de îmbunătățire a calității procesului educațional.	RF: în limitele bugetului aprobat RU: decanul, șefii de departamente, cadrele didactice, studenții	Pe parcursul anului	Decanul, Șefii de departamente
	<i>Implicarea responsabililor de procese în asigurarea calității serviciilor educaționale ASEM</i>	0 neconformități majore în rezultatul realizării misiunii de audit intern al procesului „Evidența contingentului de studenți ai facultății	Realizarea misiunii de Audit Intern al Calității la facultatea Contabilitate Înaintarea propunerilor de perfecționare a procesului	RF: în limitele bugetului aprobat RU: decanul, șefii de departamente, cadrele didactice, studenții	Pe parcursul anului	Decanul, Șefii de departamente

Facultatea CONTABILITATE
Planul de activitate al facultății Contabilitate
Anul de studii 2025-2026

		Contabilitate”	administrației ASEM			
	<i>Implicarea studenților în SMC din cadrul ASEM</i>	Asigurarea realizării prevederilor legale privind reprezentativitatea studenților în Comisiile de calitate ale facultăților și Comisiile de audit intern ale ASEM	Selectarea studenților în calitate de membri ai Comisiei de calitate a facultății și ASEM Implicarea studenților în echipele de evaluare a SMC la nivel instituțional	RF: în limitele bugetului aprobat RU: decanul, șefii de departamente, cadrele didactice, studenții	Pe parcursul anului	Decanul
	ELABORAT		COORDONAT		APROBAT	
Responsabil	BAJAN Maia, Decana facultății Contabilitate		VACULOVSCHI Elena Șefa DMCDSCS		BAJAN Maia, Decana facultății Contabilitate	
Data	02.09.2025				PV nr.1 al Consiliului facultății Contabilitate din 02.09.2025	
Semnătura						

VI. Planul de activitate al Consiliului facultății

Nr.	Activități / rezultate proiectate	Termen	Responsabili	Viza de executare
1	1. Rezultatele admiterii 2025. Provocările pentru anul de studii 2025-2026	septembrie 2025	Președintele Consiliului	Proces verbal nr. ____ din _____
	2. Aprobarea planurilor de activitate ale Departamentelor și al facultății Contabilitate, inclusiv obiectivele managementului calității		Șefii de Departamente, Decanul facultății	Proces verbal nr. ____ din _____
	3. Chestiuni administrative (orar, deschiderea anului universitar 2025-2026, desemnarea curatorilor, informații privind repartizarea căminelor, etc.)		Decanul facultății	Proces verbal nr. ____ din _____
	4. Diverse			Proces verbal nr. ____ din _____
2	1. Rezultatele activității instructiv didactice ale facultății „Contabilitate” în anul universitar 2024-2025. Obiective pentru anul universitar 2025-2026.	octombrie 2025	Decan Prodecan,	Proces verbal nr. ____ din _____
	2. Rezultatele participării la Conferința Competitivitate și inovare în economia cunoașterii” din 26-27 septembrie 2025		Șefii de departamente	Proces verbal nr. ____ din _____
	3. Diverse			Proces verbal nr. ____ din _____
3	1. Rezultatele testului I și II din semestrul I. Analiză cantitativă și calitativă. Pregătirea către sesiunea de iarnă.	decembrie 2025	Prodecan	Proces verbal nr. ____ din _____
	2. Organizarea și desfășurarea activității de cercetare în cadrul departamentelor facultății Contabilitate în anul 2025		Șefii de Departamente	Proces verbal nr. ____ din _____
	3. Examinarea și Aprobarea Planului manifestărilor științifice și a planului de cercetare științifică în cadrul profilului 522.02 Contabilitate; audit; analiză economică. Teme de inițiativă.		Sefii de departamente	Proces verbal nr. ____ din _____
	4. Realizarea Planului de acțiuni al departamentelor și facultății pentru anul 2025 în vederea realizării Strategiei de dezvoltare ASEM și aprobarea Planului de acțiuni pentru anul 2026		Decan, Șefii de Departamente	Proces verbal nr. ____ din _____
	5. Diverse			Proces verbal

				nr. ____ din ____
4	1. Totalurile sesiunii de iarnă și direcțiile de îmbunătățire a rezultatelor academice de la ciclul I Licență.	Februarie 2026	Prodecan	Proces verbal nr. ____ din ____
	2. Analiza situației de intoleranță a studenților facultății față de acțiuni de fraudă academică (plagiat, copiat, mituire)		Chirilov Nelea –șef echipă	Proces verbal nr. ____ din ____
	3. Examinarea implementării învățământului dual și la distanță pentru programul de studii Contabilitate ciclul I Licență: realizări și perspective		Bajan Maia, Lazari Liliana	Proces verbal nr. ____ din ____
	4. Diverse			Proces verbal nr. ____ din ____
5	1. Examinarea realizării Planului de acțiuni privind implementarea recomandărilor ARACIS pentru programul de studii 0411.1 Contabilitate, ciclul I Licență	Aprilie 2026	Bajan Maia –șef echipă	Proces verbal nr. ____ din ____
	2. Rezultatele participării studenților la ISSC 2026 și Simpozionul Tinerilor Cercetători		Șefii de departament	Proces verbal nr. ____ din ____
	3. Rezultatele realizării stagiilor de practică (practica de producție și practica de licență) a studenților ciclului I: cadrul normativ, analiza suportului curricular; rezultatele stagiului, etc.		Șefii de departamente	Proces verbal nr. ____ din ____
	4. Rezultatele preliminare a activității de elaborare a tezelor de licență.		Șefii de departamente	Proces verbal nr. ____ din ____
	5. Diverse			Proces verbal nr. ____ din ____
6	1. Rezultatele testului I și II din semestrul II. Analiză cantitativă și calitativă. Pregătirea către sesiunea de vară.	Mai 2026	Prodecan	Proces verbal nr. ____ din ____
	2. Prezentarea rezultatelor sondajului de opinii privind gradul de satisfacție a studenților privind condițiile de studii și serviciile oferite de ASEM		– șef echipă	Proces verbal nr. ____ din ____
	3. Calitatea predării lingvistice a studenților în domeniul recunoașterii limbilor străine la toate programul de studii Contabilitate		– șef de echipă	Proces verbal nr. ____ din ____
	4. Diverse			

7	1. Rezultatele examenelor de finalizare a studiilor în anul de studii 2025-2026	Iunie 2026	Prodecan, Șefii de Departamente	Proces verbal nr. ____ din _____
	2. Examinarea și aprobarea rapoartelor de activitate ale departamentelor facultății Contabilitate pentru anul universitar 2025-2026.		Șefii de Departamente	Proces verbal nr. ____ din _____
	3. Totalurile activității Comisiei Metodice și de calitate a facultății și a Consiliului facultății în anul universitar 2025-2026. Examinarea și aprobarea rapoartelor.		Președintele Comisiei metodice și de calitate, Președintele Consiliului facultății	Proces verbal nr. ____ din _____
	4. Discutarea și aprobarea Planului ședințelor Consiliului Facultății pentru anul de învățământ 2025-2026		Președintele consiliului	Proces verbal nr. ____ din _____
	5. Rezultatele auditului intern în cadrul facultății		Decan, Șefii de departamente	Proces verbal nr. ____ din _____

VII. Activitatea facultății privind îmbunătățirea serviciilor educaționale oferite

Nr. crt.	Activități/rezultate proiectate	Termen	Responsabili	Viza de executare
1.	Deschiderea anului universitar la facultatea de Contabilitate	Septembrie 2025 Octombrie 2025	Decanul, prodecanul, Șef-departament CAAE	
2.	Analiza și avizarea planificării și a sarcinii didactice ale cadrelor didactice ale departamentelor facultății Contabilitate	septembrie 2024	Decanul	
3.	Monitorizarea respectării de către cadrele didactice a regulamentelor existente la nivel de facultate și instituție și a prevederilor din manualul calității	Permanent	Decanul	
4.	Reactualizarea permanentă a sarcinilor și responsabilităților persoanelor cu funcții de conducere în baza perfecționării sistemului de evaluare și asigurare a calității la nivelul facultății	Permanent		
5.	Urmărirea ca sistemele de evaluare aplicate de cadrele didactice să fie cât mai obiective și să cuprindă elementele conforme reglementărilor instituționale			
6.	Implicarea studenților în activități care să întărească raporturile de colaborare cu potențialii angajatori: stagii de practică, documentare și schimb de opinii cu ocazia elaborării proiectelor de an, tezelor de licență, comunicărilor științifice, proiecte de cercetare, etc.		Decanul, prodecanii, Șefii de departamente	
7.	Monitorizarea și valorificarea rezultatelor obținute de studenți în procesul de evaluare internă a calității	Permanent	Decanul, prodecanii, Consiliul Facultății	
8.	Premierea cu diplome a studenților merituoși etc.	Ziua studentului	Decanatul, Consiliul facultății	
9.	Îmbunătățirea metodelor de predare și orientare a învățământului pe crearea de competente		Decanatul, Șefii de departamente	
10.	Analiza în Consiliul Facultății a rezultatelor academice ale studenților de la programul de licență Contabilitate în	Pe parcursul anului	Decanatul, Șefii de departamente	

	anul universitar 2025-2026			
11.	Îmbunătățirea organizării programelor de licență, dezvoltarea/îmbunătățirea suporturilor de cursuri pentru toate disciplinele din cadrul programelor de licență, asigurarea unei calități ridicate a procesului didactic pentru aceste programe	Pe parcursul anului	Decanatul, Șefii de departamente	
12.	Monitorizarea organizării și valorificarea rezultatelor stagiilor de practică a studenților de la programul de studii Contabilitate	Pe parcursul anului	Decanatul, Șefii de departamente	
13.	Asigurarea respectării cu strictețe a principiilor din Codului de etică și deontologie universitară și din Regulamentele privind organizarea și desfășurarea procesului de învățământ de licență în ASEM	Pe parcursul anului	Decanatul, Șefii de departamente	
14.	Susținerea performanțelor studențești curriculare și extracurriculare, în special pregătirea echipelor studențești pentru participarea la concursuri profesionale naționale și internaționale	Pe parcursul anului	Decanatul, Șefii de departamente	
15.	Utilizarea mai intensă a tehnologiei informației și comunicării în formarea profesională a studenților și în comunicarea bidirecțională între studenți pe de o parte și decanat/departamente/ cadre didactice pe de altă parte privind alte probleme ale vieții studențești	Permanent	Decanatul, Șefii de departamente	
16.	Facilitarea în continuare a accesului studenților la toate informațiile de interes public pentru aceștia (condiții de admitere, regulamente, ghiduri, planuri de învățământ, etc.)	Pe parcursul anului	Decanatul, Șefii de departamente	
17.	Inițierea și semnarea de acorduri și protocoale de colaborare și parteneriate cu entități și instituții	Pe parcursul anului	Decanatul, Șefii de departamente	

VIII. Activități științifice, inovare, transfer tehnologic și sportive

Nr. crt.	Activități/rezultate proiectate	Termen	Responsabili	Viza de executare
1.	Secțiunea „Innovation and Competitiveness in Accounting and Auditing of Entities” în cadrul Conferinței Internaționale Științifice ASEM „Competitiveness and innovation in the knowledge economy”	26-27 septembrie 2025	Decanul, șefii de departamente	
2.	Conferința internațională științifică studențească ISSC 2026	martie 2026	Decanul, Lazari L., Mihaila S.	
3.	Simpozionul Tinerilor Cercetători	aprilie 2026	Decanul, șefii de departamente	
4.	Conferința Internațională Științifică dedicată Zilei naționale a contabililor ISCA 2026	aprilie 2026	Departamentul „CAAE” Decanul	
5.	Concurs studențesc 3C: Contabilitate, cifre, creativitate	aprilie 2026	Decanul	
6.	Concurs studențesc internațional „Profesia contabilă – o carieră de succes”	mai-iunie 2026	Departamentul „CAAE” Decanul	
7.	Susținerea și promovarea cadrelor didactice în editarea de cărți, monografii, capitole în monografii comune, tratate de specialitate publicate la edituri în străinătate și edituri naționale (cu ISBN), de articole, studii etc.	Pe parcursul anului	Decanul, Șefii de departamente	
8.	Activitate în colegiile de redacție a revistelor științifice, în comitetele științifice ale conferințelor științifice internaționale și naționale	Pe parcursul anului	Decanul, Șefii de departamente, membrii comunității	
9.	Continuarea organizării de conferințe științifice internaționale și naționale, mese rotunde, alte evenimente științifice	Pe parcursul anului	Decanul, Șefii de departamente, membrii comunității	
10.	Creșterea activității de implicare în proiecte de cercetare pentru realizarea sustenabilității activității de cercetare a facultății. Inițierea de proiecte de cercetare științifică	La data apelului	Decanul, Șefii de departamente, membrii comunității	

11.	Avizarea proiectelor de acte normative, hotărâri de Guvern, ale CSJ, colegiile ministerelor de resort etc.	La data apelului	Decanul, Șefii de departamente, membrii comunității	
12.	Susținerea și promovarea activității științifice studențești în cadrul țării și peste hotare	Pe parcursul anului	Decanul, șefii de catedră, Responsabilii de cercurile științifice studențești	
13.	Mentoratul grupelor academice de la programul de studii Contabilitate	Pe parcursul anului	Decanul, Curatorii/tutore de grupe	
14.	Orientarea activităților de cercetare spre domeniile prioritare la nivel național și european	Pe parcursul anului	Decanul, Șefii de departamente, membrii comunității	
15.	Internaționalizarea activității de cercetare științifică prin stimularea participării cadrelor didactice în proiecte de cercetare	Pe parcursul anului	Decanul, Șefii de departamente, membrii comunității	
16.	Mobilizarea unui număr cât mai mare de cadre didactice pentru elaborarea de propuneri de proiecte de cercetare	Pe parcursul anului	Decanul, Șefii de departamente, membrii comunității	
17.	Mobilizarea și încurajarea studenților în proiecte de mobilitate în străinătate	Pe parcursul anului	Decanul, Șefii de departamente, membrii comunității	
18.	Transferul de cunoștințe și tehnologie între universitate, societate și mediul de afaceri	Pe parcursul anului	Decanul, Șefii de departamente, membrii comunității	
19.	Mobilizarea cadrelor didactice în proiecte de mobilitate	Pe parcursul anului	Decanul, Șefii de departamente, membrii comunității	

20.	Atragerea cadrelor didactice din străinătate pentru organizarea orelor la programul de studii Contabilitate	Pe parcursul anului	Decanul, Șefii de departamente, membrii comunității	
21.	Atragerea personalităților din mediul de afaceri pentru organizarea orelor la programul de studii Contabilitate	Pe parcursul anului	Decanul, Șefii de departamente, membrii comunității	
22.	Monitorizarea angajabilității, ghidarea în carieră și inserția în câmpul muncii a studenților de la facultatea Contabilitate	Pe parcursul anului	Decanul, Șefii de departamente, membrii comunității, angajatorii	
23.	Promovarea programului de studii Contabilitate	Pe parcursul anului	Decanul, SMPC, membrii comunității, studenții	
24.	Asigurarea respectării cu strictețe a principiilor Codului de etică universitară și Regulamentelor privind organizarea și desfășurarea procesului de învățământ în ASEM	Pe parcursul anului	Decanul, membrii facultății, studenții	
25.	Susținerea performanțelor studentești curriculare și extracurriculare, în special pregătirea studenților pentru participarea la concursuri profesionale, conferințe științifice naționale și internaționale	Pe parcursul anului	Decanul, șefii de departamente, membrii facultății	
26.	Participarea la evenimente, concursuri și activități profesionale și cultural-artistice dedicate studenților	Pe parcursul anului	Decanul, șefii de departamente, membrii facultății, studenții	

IX. Activitatea facultății privind perfecționarea bazei didactice și materiale

Nr. crt.	Activități/rezultate proiectate	Termen	Executanții	Viza de executare
1.	Implicarea cu propuneri în dezvoltarea fondului de carte a bibliotecii ASEM cu cărți și publicații de profil contabil, din țară și străinătate	Pe parcursul anului	Decanul, șefii de departament, cadrele didactice	
2.	Dezvoltarea schimbului de publicații cu alte universități, asociații profesionale sau centre de cercetare din țară și străinătate	Pe parcursul anului	Decanul, șefii de departament, cadrele didactice	
3.	Implicarea și supravegherea privind dotarea în continuare a facultății cu echipamentele necesare	Pe parcursul anului	Decanul, prodecanul, șefii de șefii de departamente	
4.	Susținerea în îmbunătățirea întreținerii spațiilor verzi din jurul Facultății	Pe parcursul anului	Decanul, prodecanul, șefii de șefii de departamente	
5.	Implicarea în modernizarea echipamentelor IT și programelor informatice	Pe parcursul anului	Departamentul IT	
6.	Analiza periodică a funcționalității infrastructurii IT și de comunicații din facultate și menținerea în parametri de performanță	Pe parcursul anului	Decanul, prodecanul, șefii de departamente	
7.	Contribuirea la îmbunătățirea informatizării complete a activității de secretariat	Pe parcursul anului	Decanul, prodecanul, șefii de departamente	

X. Verificarea activității didactice și educaționale de către decanul, prodecanii facultății

Nr. crt.	Obiective/Activități	Termen	Rezultatul verificării
1.	Monitorizarea și supravegherea respectării regulamentelor ASEM de către corpul profesoral didactic și studenți	Permanent	
2.	Monitorizarea și supravegherea respectării orarului	Permanent	
3.	Organizarea, monitorizarea și supravegherea procesului de cazare în cămin	Permanent	
4.	Coordonarea activităților de evaluare	Permanent	
5.	Asistarea la ore	Permanent	
6.	Verificarea și avizarea îndeplinirii normei didactice-științifice ale cadrelor didactice a facultății Contabilitate	Permanent	
7.	Monitorizarea și verificarea corectitudinii completării borderourilor, a respectării termenelor de completare și prezentare a borderourilor la decanat	Permanent	
8.	Monitorizarea și realizarea planurilor de învățământ	Permanent	
9.	Verificarea realizării conținuturilor curriculum-urilor disciplinare	Permanent	
10.	Analiza rezultatelor pregătirii studenților (rezultatele sesiunilor și stagiilor de practică etc.), examinarea problemelor cu privire la mișcarea contingentului de studenți (promovarea, restabilirea, transferul de la o formă de studii la alta, studierea în paralel la a doua specialitate etc.)	Permanent	
11.	Evaluarea rezultatelor examenului de licență și stabilirea unor propuneri Senatului pentru aprobare;	Permanent	
12.	Supravegherea activităților de acordare a burselor pentru studenți și de repartizare a locurilor în căminele studențești	Permanent	
13.	Verificarea rapoartele anuale despre activitatea didactico-științifică a șefilor de departamente afiliate	Permanent	

XI. Activitățile principale ale facultății în munca educativă cu studenții

Nr. crt.	Activități/rezultate proiectate	Executanții	Termen	Viza de executare
1.	Repartizarea curatorilor de grupe	Decanatul	Septembrie 2025	
2.	Familiarizarea studenților cu Regulamentele de ordine interioară	Decanul, prodecanul		
3.	Acțiuni de prevenire a consumului de droguri, a delinvenței juvenile, a traficului de persoane	Decanatul și invitați		
4.	Acțiuni de prevenire a absenteismului și abandonului universitar, de ameliorare a disciplinei	Decanatul, Curatorii	Permanent	
5.	Eficientizarea pregătirii studenților pentru concursuri, competiții, festivaluri	Decanatul, Curatorii, Cadrele didactice	Permanent	
6.	Fii informat și votează corect	Decanatul, senat Studentesc, Sindicatele studențești	septembrie 2025	
7.	Responsabilizarea studenților cu responsabilități la nivelul grupelor, torentelor, pentru a dezvolta inițiative și a-și asuma sarcini	Decanatul, Curatorii, Titularii cursurilor	Permanent	
8.	Ziua vinului	Curatorii grupelor	octombrie 2025	
9.	Halloween	Curatorii grupelor	31 octombrie 2025	
10.	Ziua internațională a drepturilor Omului	Grupele CON	decembrie 2025	
11.	Ajunul Crăciunului și Crăciunul	Grupele CON	decembrie 2025	
12.	Dragobetele	Grupele CON	Februarie 2026	
13.	Mărțișor 2025	Grupele CON	1 martie 2026	
14.	Ziua internațională a femeii	Grupele CON	8 martie 2026	
15.	Ziua contabilului din Republica Moldova	Grupele CON	4 aprilie 2026	
16.	Paștele	Grupele CON	aprilie 2026	
17.	Ziua Drapelului de Stat	Grupele CON	27 aprilie 2026	

Pagina 25 din 26

DIVERSE activități