



**APROBAT**

la ședința departamentului „Contabilitate  
Audit și Analiză Economică”

proces-verbal nr. 1 din 02.09.2020,

Șef departament Liliana LAZARI  
(Nume, prenume)

Dr., conf. univ. [Semnatura]  
(grad didactic, titlu științific - semnătura)

**APROBAT**

la ședința Comisiei metodice a  
facultății Contabilitate,

proces-verbal nr. 1 din 07.09.2020,

Președinte CM Liliana LAZARI  
(Nume, prenume)

Dr., conf. univ. [Semnatura]  
(grad didactic, titlu științific - semnătura)

**APROBAT**

la Consiliul facultății **CONTABILITATE**,  
(facultatea beneficiară a programului de studii)

proces-verbal nr. 1 din 08.09.2020,

Decan, Lilia GRIGOROI  
(Nume, prenume)

Dr., conf. univ. [Semnatura]  
(grad didactic, titlu științific - semnătura)

**CURRICULUM<sup>1</sup> UNIVERSITAR**  
la unitatea de curs  
**CONTABILITATEA ÎN COMERȚ**

*Domeniul general de studiu:*

**041 Științe economice**  
(Codul, denumirea)

*Domeniul de formare profesională:*

**0411 Contabilitate**  
(Codul, denumirea)

*Specialitatea/ Programul de studii:*

**0411.1. Contabilitate**  
(Codul, domeniul)

*Ciclul:*

**I, Licență**

*Forma de organizare:*

**Învățământ cu frecvență**

Chișinău, 2020

<sup>1</sup> Curriculumul universitar la unitatea de curs/modul (model tipizat), a fost aprobat în ședința Senatului ASEM, proces-verbal nr. 01 din 28.08.2020

## I. PRELIMINARI

Studiul disciplinei "Contabilitatea în comerț" va permite studenților să înțeleagă mai profund procesul de contabilizare a stocurilor de mărfuri și a operațiilor marfare primate prin prisma reglementării relațiilor marfă-bani-marfă în interesul comun al partenerilor economici; demersul logic al prelucrărilor contabile ce țin de operarea stocurilor de marfă – ca un important obiectiv al departamentelor de specialitate din cadrul fiecărei entități.

Curriculumul universitar la "Contabilitatea în comerț" reprezintă prin sine un document normativ de tip proiectiv. Acesta constituie o parte componentă a Planului de învățământ universitar, la ciclul I, Licență, domeniul de formare profesională „Contabilitate”, specialitatea/ programul de studii „Contabilitate”.

Prin conținutul său disciplina "Contabilitatea în comerț" va contribui la formarea profesională a studenților ca specialiști în domeniul contabilității, capabili să asigure gestionarea corectă a stocurilor de mărfuri prin utilizarea diferitelor forme de prețuri la mărfurile propuse spre vânzare; să aprecieze ireproșabil rezultatele activității comerciale în vederea obținerii de profituri.

Disciplina "Contabilitatea în comerț" oferă studenților posibilitatea aplicării raționamentului profesional în a soluționa probleme și situații reale, de a se integra cu succes în activitatea profesională.

Atitudinile și comportamentele caracteristice unui contabil corect și onest, formate în cadrul acestei unități de curs, vor contribui la desfășurarea unei activități independente și la o carieră de succes.

Curriculumul la Contabilitatea în comerț este actualizat conform legislației în vigoare, cerințelor pieței muncii și nevoilor beneficiarilor de produse și servicii educaționale, în vederea asigurării calității procesului de predare-învățare. Prezentul Curriculum este racordat la actualele documente de politici educaționale naționale și internaționale: *Planul-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), Cadrul Național al Calificărilor din Republica Moldova, Hotărârea Guvernului nr. 1016/2017; Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior, Hotărârea Guvernului nr. 482/2017; Metodologia de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă, Cadrul de referință al curriculumului universitar; Recomandările Parlamentului European și a Consiliului Uniunii Europene privind competențele cheie din perspectiva învățării pe tot parcursul vieții; Standarde și linii directoare (ESG) revizuite și aprobate la Conferința Ministerială de la Erevan (2015) etc.*

Curriculumul la Contabilitatea în comerț descrie condițiile învățării, modul de organizare, performanțele de atins, exprimate în competențe profesionale și transversale, unități de conținut și activități de învățare-predare și evaluare ce vor fi aplicate în cadrul acestei unități de curs și cuprinde următoarele componente structurale: *Preliminarii, Cadrul conceptual al curriculumului unității de curs/ modulului, Date despre program, Date despre unitatea de curs/ modul, Administrarea fondului de timp pentru unitatea de curs/modul, Precondiții și Condiții (acolo unde este cazul). Competențe specifice (profesionale și transversale). Finalități. Unități de conținut la prelegeri. Unități de conținut la seminare. Conținutul activității individuale. Strategii didactice de predare, Strategii de evaluare, Bibliografie.*

Beneficiarii atât a unității de curs cât și a curriculumului curs sunt studenții ASEM din cadrul facultății Contabilitate, programul de studii Contabilitate, cadrele didactice din ASEM, conceptorii de manuale, ghiduri de specialitate etc. totodată prezentul curriculum poate fi un document reglator pentru formatori, societatea civilă, precum și pentru factorii de decizie interesați în realizarea principiului educației de calitate.

Autorii manualelor și ghidurilor metodologice, titularii ai ASEM, vor respecta integral cerințele și recomandările curriculumului în elaborarea materialelor și organizarea activităților de predare-învățare-evaluare, iar cadrele de conducere, reprezentanții SMC din ASEM vor utiliza acest document pentru monitorizarea calității procesului de predare-învățare-evaluare.

## II. CADRUL CONCEPTUAL AL UNITĂȚII DE CURS/MODULULUI

*Contabilitatea în comerț* are statut de disciplină obligatorie de specialitate. Curriculumul la această unitate de curs a fost proiectat ținându-se cont de diverse abordări, astfel, în final fiind sincronizate abordarea psihocentrică (în centrul atenției este studentul cu nevoile sale, ritmul propriu de învățare și dezvoltare), sociocentrică (axarea pe asumarea valorilor democrației, drepturilor omului, statului de drept și diversității culturale), individualizată (din perspectiva educației incluzive, care vizează valorificarea tuturor diferențelor și calităților subiectului prin dezvoltarea potențialului fiecărui student). Totodată, curriculumul poate fi adaptat sau modificat în funcție de necesitățile studenților cu cerințe educaționale speciale (CES).

La elaborarea prezentului curriculum autorii s-au bazat pe următoarele principii:

- Principiul însușirii temeinice, care se referă la formarea deprinderilor de învățare logică, ritmică și capacităților de autocontrol.
- Principiul abordării sistemice și dezvoltării graduale a competențelor, care asigură respectarea particularităților de vârstă,

a motivațiilor, intereselor studenților și oferă continuitatea conceptuală a unității de curs.

- Principiul axiologic, care vizează ca finalitate a studierii acestei discipline crearea unui comportament axat pe valori în mediul economiei de piață.
- Principiul respectării autonomiei și libertății individuale în exprimarea opiniilor și luarea deciziilor.
- Principiul flexibilității, care asigură parcursurile individuale, posibilitate de individualizare a procesului educațional la nivel de instituție.
- Principiul racordării la social, inclusiv inserția profesională pregătește pentru o integrare socio-profesională la ieșirea din sistem în corespundere cu piața muncii.
- Principiul compatibilizării cu reperele și standardele europene din învățământ, etc.

Prezentul Curriculum promovează atât abordarea sistemică a conceptului de curriculum, în cadrul căruia toate elementele constitutive corelează, se află în interconexiune și interdependență, cât și cea curriculară - centrat pe competențe și finalități. Prin scopul său, disciplina „Contabilitatea în comerț” își propune să formeze la studenți o gândire economică și deprinderi practice privind toate sectoarele de evidență a unităților comerciale. O însemnătate primordială se acordă însușirii principiilor fundamentale ale contabilității în condițiile trecerii economiei la relațiile de piață. Aspectele de ținere a contabilității studiată în cadrul disciplinei, formează competențele profesionale necesare studenților, ce vor permite înserarea acestora pe piața muncii în cadrul entităților atât cu capital autohton, cât și cel străin.

### III. DATE DESPRE PROGRAM

<b>Instituția de învățământ superior</b>	<b>ACADEMIA DE STUDII ECONOMICE DIN MOLDOVA</b>
<b>Facultatea coordonatoare de program</b>	<b>CONTABILITATE</b>
<b>Departamentul coordonator</b>	Contabilitate, Audit și Analiză Economică
<b>Domeniul general de studiu</b>	041. Științe Economice
<b>Domeniul de formare profesională</b>	0411. Contabilitate
<b>Specialitatea / Programul de studii</b>	0411.1. Contabilitate
<b>Ciclul</b>	I, Licență
<b>Forma de organizare</b>	Învățământ cu frecvență

### IV. DATE DESPRE UNITATEA DE CURS / MODUL

<b>Denumirea unității de curs/ modulului</b>		Contabilitatea în comerț		
<b>Codul unității de curs/ modulului</b>		S.03.0.020.51		
<b>Titularul de curs</b>		Dr., conf. univ., Melnic Georgeta		
<b>Cadre didactice implicate (în implementarea cursului/modulului)</b>	<i>prelegeri</i>	Dr., conf. univ., Melnic Georgeta		
	<i>seminare</i>	Dr., conf. univ., Melnic Georgeta		
<b>Anul de studii</b>	<b>Semestrul</b>	<b>Limba de predare</b>	<b>Forma de evaluare finală</b>	<b>Nr. credite ECTS</b>
II	III	Rom.	examen	4

### V. ADMINISTRAREA FONDULUI DE TIMP PENTRU UNITATEA DE CURS/MODUL

Total număr de ore	Nr. ore contact direct				Activitate individuală
	Prelegeri	Seminare	Laboratoare	Proiect / Lucrări practice	
120	30	30	-	-	60

**VI. PRECONDIȚII** (acolo unde este cazul)

<b>Obligatorii</b>	Promovarea unității de curs „Bazele Contabilității”
<b>Recomandate</b>	Promovarea unității de curs „Contabilitate financiară”

**VII. CONDIȚII** (acolo unde este cazul)

<b>Obligatorii</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Competențe de lucru pe platforma MOODLE-ASEM și Cont deschis de fiecare student în platforma MOODLE ASEM;</li> <li>▪ Documentare anterioară pe baza Bibliografiei și a Suportului de curs electronic</li> <li>▪ Săli cu acces la internet și dotate tehnic cu echipament de predare multimedia</li> </ul>
<b>Recomandate</b>	Acces la internet,

**VIII. COMPETENȚE SPECIFICE**

<b>Competențe profesionale</b> (Cognitive și funcțional-acionare)	<p>CP1. Aplicarea actelor legislative, normativelor și standardelor în vigoare în desfășurarea activității comerciale;</p> <p>CP2. Respectarea cerințelor și ordinii de documentare și evidență contabilă a operațiunilor economice la aprovizionarea cu mărfuri caracteristice unităților de comerț cu ridicata și cu amănuntul;</p> <p>CP3. Contabilizarea operațiunilor economice aferente vânzării cu ridicata a mărfurilor în baza documentelor primare.</p> <p>CP4. Gestionarea evidenței sintetice și analitice aferente vânzării cu amănuntul a mărfurilor.</p> <p>CP5. Verificarea corectitudinii și veridicității formării prețurilor în alimentația publică.</p> <p>CP6. Contabilizarea operațiunilor economice specifice entităților alimentației publice.</p> <p>CP7. Verificarea modului de organizare și gestionare a evidenței contabile a ambalajelor în comerț.</p> <p>CP8. Organizarea inventarierii mărfurilor în entitățile comerciale în vederea controlului strict al evidenței bunurilor materiale</p>
<b>Competențe transversale</b> (Autonomie și responsabilitate; Interacțiune socială; Dezvoltarea personală și profesională)	<p>CT1. Aplicarea regulilor de muncă riguroasă și eficientă, manifestarea unei atitudini responsabile față de domeniul contabil, respectarea principiilor și a normelor de etică profesională.</p> <p>CT2. Desfășurarea eficientă și eficace a activităților organizate în echipă.</p> <p>CT3. Autoevaluarea obiectivă a nevoii de formare profesională continuă în vederea adaptării competențelor profesionale și manageriale la dinamica domeniului și exigențele pieței de muncă.</p>

**IX. FINALITĂȚILE UNITĂȚII DE CURS** (racordate la finalitățile programului de studii)

La finalizarea cu succes a acestei unități de curs, studenții vor fi capabili să:

- să demonstreze abilități cognitive (cunoaștere, înțelegere, aplicare, analiză, sinteză, evaluare) în următoarele domenii: Contabilitate, Audit intern, Finanțe, Sisteme informaționale, Tehnologii informaționale și de comunicare, Politici contabile, Inovații în contabilitate;
- să cunoască reglementările și actele normative din domeniul contabilității în comerț;
- să însușească specificul activităților a unităților de comerț cu ridicata, amănuntul, alimentația publică și influența acestuia asupra contabilității;
- să însușească modul de formare a prețurilor de vânzare cu amănuntul;
- să completeze documentele contabile primare corect și citeț, utilizând terminologia de specialitate;
- să verifice modul de întocmire/completare a documentelor conform normelor legale în vigoare,
- să stabilească modul de comunicare și colaborare cu grupul de lucru stabilit în concordanță cu tipul acestuia;
- să obțină abilități de reflectare în conturi a operațiunilor de aprovizionare, vânzare a mărfurilor;
- să determine corect costul de intrare al mărfurilor în cazul constatării diferențelor;
- să însușească modul de gestionare eficientă a mărfurilor prin verificarea rapoartelor gestionarilor;
- să cunoască cerințele față de verificarea faptică a stocurilor prin inventariere, modul de constatare și reflectare a rezultatelor în contabilitate.

**X. UNITĂȚI DE CONȚINUT LA PRELEGERI**

Nr. d/o	Unități de conținut la prelegeri	N de ore	Strategii didactice de predare-învățare
1.	<b>ORGANIZAREA CONTABILITĂȚII MĂRFURILOR ÎN COMERȚ</b> 1.1. Obiectivele și principiile organizării contabilității in unitățile de comerț 1.2. Normalizarea și organizarea răspunderii materiale in comerț.	2	Studenții dispun de suport didactic pe platforma educațională MOODLE <a href="https://moodle.vle.ase.md/course/view.php?id=887">https://moodle.vle.ase.md/course/view.php?id=887</a> Tehnicile de spargere a gheții Prelegerea, expunerea, conversația, explicația etc.
2.	<b>EVALUAREA STOCURILOR DE MĂRFURI ȘI AMBALAJE</b> 2.1. Principii și metode de evaluare a stocurilor de mărfuri și ambalaje. 2.2. Structuri de prețuri și formarea lor.	2	Studenții dispun de suport didactic pe platforma educațională MOODLE <a href="https://moodle.vle.ase.md/course/view.php?id=887">https://moodle.vle.ase.md/course/view.php?id=887</a> Prelegerea, expunerea, conversația, explicația etc.
3.	<b>DOCUMENTAREA ȘI CONTABILIZAREA STOCURILOR ȘI OPERAȚIUNILOR CU MĂRFURI ÎN COMERȚUL CU RIDICATA ȘI AMĂNUNTUL</b> 3.1. Formele și documentele aprovizionării cu mărfuri a unităților de comerț. 3.2. Contabilitatea aprovizionării cu mărfuri a depozitelor cu ridicata. 3.3. Contabilitatea aprovizionărilor cu mărfuri a unităților de comerț cu amănuntul. 3.4. Formele și documentarea operațiilor privind vânzările de mărfuri prin unitățile de comerț. 3.5. Contabilitatea vânzării mărfurilor din unitățile de comerț cu ridicata 3.6. Contabilitatea vânzării mărfurilor cu plata integrală in numerar. 3.7. Contabilitatea vânzării mărfurilor prin alte forme. 3.8. Determinarea și contabilitatea marjei brute (adaosului comercial) aferente mărfurilor vândute. 3.9. Particularitățile contabilității mărfurilor în consignatie. 3.10. Modul de întocmire și prezentare a rapoartelor gestionarilor privind fluxul de mărfuri. 3.11 Organizarea contabilității analitice a mărfurilor.	10	Studenții dispun de suport didactic pe platforma educațională MOODLE <a href="https://moodle.vle.ase.md/course/view.php?id=887">https://moodle.vle.ase.md/course/view.php?id=887</a> Prelegerea, expunerea, conversația, explicația etc.
4.	<b>ORGANIZAREA CONTABILITĂȚII PRODUSELOR ȘI MĂRFURILOR ÎN ALIMENTAȚIA PUBLICĂ</b> 4.1. Particularitățile activității unităților de alimentație publică și influența acestora asupra organizării contabilității. 4.2. Structuri de prețuri și principiile calculației în alimentația publică. 4.3. Documentarea și contabilitatea mărfurilor și produselor în magazie, depozit. 4.4. Documentarea și contabilitatea circulației produselor și mărfurilor în bucătărie. 4.5. Modul de întocmire și prezentare a raportului de gestionarilor privind fluxul produselor în bucătărie. 4.6. Particularitățile organizării contabilității în	6	Studenții dispun de suport didactic pe platforma educațională MOODLE <a href="https://moodle.vle.ase.md/course/view.php?id=887">https://moodle.vle.ase.md/course/view.php?id=887</a> Prelegerea, expunerea, conversația, explicația etc.

	laboratoarele de cofetărie și patiserie. 4.7. Documentarea și contabilitatea produselor și mărfurilor în bufete și magazinele de culinarie		
5.	<b>CONTABILITATEA ALTOR OPERAȚIUNI CU MĂRFURI</b> 5.1. Inventarierea mărfurilor, necesitatea și rolul ei. Etapele efectuării inventarierii. 5.2. Stabilirea, regularizarea și contabilitatea diferențelor de inventar la gestiunile de mărfuri. 5.3. Perisabilitățile naturale – documentarea, calculul și contabilitatea acestora. 5.4. Reevaluarea mărfurilor și contabilitatea diferențelor provenite din reevaluare. 5.5. Contabilitatea returnărilor de mărfuri.	4	Studentii dispun de suport didactic pe platforma educațională MOODLE <a href="https://moodle.vle.ase.md/course/view.php?id=887">https://moodle.vle.ase.md/course/view.php?id=887</a> Prelegerea, expunerea, conversația, explicația etc.
6.	<b>CONTABILITATEA OPERAȚIUNILOR DE COMERȚ EXTERIOR</b> 6.1. Formele și documentele privind exportul și importul de mărfuri. 6.2. Contabilitatea exporturilor de mărfuri. 6.3. Particularități privind evaluarea mărfurilor importate. 6.4. Contabilitatea importurilor de mărfuri.	4	Studentii dispun de suport didactic pe platforma educațională MOODLE <a href="https://moodle.vle.ase.md/course/view.php?id=887">https://moodle.vle.ase.md/course/view.php?id=887</a> Prelegerea, expunerea, conversația, explicația etc.
7.	<b>CONTABILITATEA AMBALAJELOR</b> 7.1. Clasificarea ambalajelor și organizarea generală a contabilității acestora. 7.2. Contabilitatea circulației ambalajelor	2	Studentii dispun de suport didactic pe platforma educațională MOODLE <a href="https://moodle.vle.ase.md/course/view.php?id=887">https://moodle.vle.ase.md/course/view.php?id=887</a> Prelegerea, expunerea, conversația, explicația etc.

**XI. CONȚINUTUL TEMATIC AL SEMINARELOR /lucrări practice/de laborator**

Nr. d/o	Unități de conținut la seminare	Număr de ore	Strategii didactice de predare-învățare
1.	<b>ORGANIZAREA CONTABILITĂȚII MĂRFURILOR ÎN COMERȚ</b> 1.1. Obiectivele și principiile organizării contabilității în unitățile de comerț 1.2. Normalizarea și organizarea răspunderii materiale în comerț.	1	1. Analiza Legii cu privire la comerțul interior Nr. 231 – XVI din 23.09.2010.
2.	<b>EVALUAREA STOCURILOR DE MĂRFURI ȘI AMBALAJE</b> 2.1. Principii și metode de evaluare a stocurilor de mărfuri și ambalaje. 2.2. Structuri de prețuri și formarea lor.	4	1. Dezbateri orale 2. Exercițiul 3. Problematizarea 4. Studii de caz
3.	<b>DOCUMENTAREA ȘI CONTABILIZAREA STOCURILOR ȘI OPERAȚIUNILOR CU MĂRFURI ÎN COMERȚUL CU RIDICATA ȘI AMĂNUNTUL</b> 3.1. Formele și documentele aprovizionării cu mărfuri a unităților de comerț. 3.2. Contabilitatea aprovizionării cu mărfuri a depozitelor cu ridicata. 3.3. Contabilitatea aprovizionărilor cu mărfuri a unităților de comerț cu amănuntul. 3.4. Formele și documentarea operațiilor privind vânzările	6	1. Dezbateri orale 2. Problematizarea 3. Exercițiul 4. Studiu de caz

	de mărfuri prin unitățile de comerț. 3.5. Contabilitatea vânzării mărfurilor din unitățile de comerț cu ridicata 3.6. Contabilitatea vânzării mărfurilor cu plata integrală în numerar. 3.7. Contabilitatea vânzării mărfurilor prin alte forme. 3.8. Determinarea și contabilitatea marjei brute (adaosului comercial) aferente mărfurilor vândute. 3.9. Particularitățile contabilității mărfurilor în consignatie. 3.10. Modul de întocmire și prezentare a rapoartelor gestionarilor privind fluxul de mărfuri. 3.11 Organizarea contabilității analitice a mărfurilor.		
4.	<b>ORGANIZAREA CONTABILITĂȚII PRODUSELOR ȘI MĂRFURILOR ÎN ALIMENTAȚIA PUBLICĂ</b> 4.1. Particularitățile activității unităților de alimentație publică și influența acestora asupra organizării contabilității. 4.2. Structuri de prețuri și principiile calculației în alimentația publică. 4.3. Documentarea și contabilitatea mărfurilor și produselor în magazie, depozit. 4.4. Documentarea și contabilitatea circulației produselor și mărfurilor în bucătărie. 4.5. Modul de întocmire și prezentare a raportului de gestionarilor privind fluxul produselor în bucătărie. 4.6. Particularitățile organizării contabilității în laboratoarele de cofetărie și patiserie. 4.7. Documentarea și contabilitatea produselor și mărfurilor în bufete și magazinele de culinarie	6	1. Dezbateri orale 2. Exercițiul 3. Problematizarea 4. Studii de caz
5.	<b>CONTABILITATEA ALTOR OPERAȚIUNI CU MĂRFURI</b> 5.1. Inventarierea mărfurilor, necesitatea și rolul ei. Etapele efectuării inventarierii. 5.2. Stabilirea, regularizarea și contabilitatea diferențelor de inventar la gestiunile de mărfuri. 5.3. Perisabilitățile naturale – documentarea, calculul și contabilitatea acestora. 5.4. Reevaluarea mărfurilor și contabilitatea diferențelor provenite din reevaluare. 5.5. Contabilitatea returnărilor de mărfuri.	4	1. Dezbateri orale 2. Exercițiul 3. Problematizarea 4. Studii de caz
6.	<b>CONTABILITATEA OPERAȚIUNILOR DE COMERȚ EXTERIOR</b> 6.1. Formele și documentele privind exportul și importul de mărfuri. 6.2. Contabilitatea exporturilor de mărfuri. 6.3. Particularități privind evaluarea mărfurilor importate. 6.4. Contabilitatea importurilor de mărfuri.	8	1. Dezbateri orale 2. Exercițiul 3. Problematizarea 4. Studii de caz
7.	<b>CONTABILITATEA AMBALAJELOR</b> 7.1. Clasificarea ambalajelor și organizarea generală a contabilității acestora. 7.2. Contabilitatea circulației ambalajelor	1	1. Dezbateri orale 2. Exercițiul 3. Problematizarea 4. Studii de caz

**XII. CONȚINUTUL ACTIVITĂȚII INDIVIDUALE**

Nr. d/o	Unități de conținut	Nr. ore	Subiectul	Produsul preconizat
1.	Obiectivele și principiile organizării contabilității în unitățile de comerț	4		Lecturarea Legii cu privire la comerțul interior Nr. 231 – XVI din 23.09.2010 Studiul după suport de curs, bibliografie și notițe Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate / pe teren
2.	Evaluarea stocurilor de mărfuri și ambalaje	10	1. Evaluarea stocurilor de mărfuri și ambalaje. 2. Formarea prețurilor în comerț.	Studiul după suport de curs, bibliografie și notițe Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate / pe teren Rezolvarea și prezentarea studiilor de caz repartizate de către profesor
3.	Aprovizionarea cu mărfuri a depozitelor și a entităților de comerț cu amănuntul	14	1. Contabilitatea aprovizionării cu mărfuri a depozitelor cu ridicata. 2. Contabilitatea aprovizionărilor cu mărfuri a unităților de comerț cu amănuntul.	Studiul după suport de curs, bibliografie și notițe Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate / pe teren Rezolvarea și prezentarea studiilor de caz repartizate de către profesor
4.	Reflectarea operațiilor aferente vânzării mărfurilor cu achitare imediată	14	1. Contabilitatea vânzării mărfurilor din unitățile de comerț cu ridicata 2. Contabilitatea vânzării mărfurilor cu plata integrală în numerar. 3. Contabilitatea vânzării mărfurilor prin alte forme. 4. Determinarea și contabilitatea marjei brute (adaosului comercial) aferente mărfurilor vândute	Studiul după suport de curs, bibliografie și notițe Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate / pe teren Rezolvarea și prezentarea studiilor de caz repartizate de către profesor
5.	Contabilizarea operațiunilor economice cu materia primă, mărfurile și produsele în unitățile de alimentație publică	14	1. Documentarea și contabilitatea mărfurilor și produselor în magazie, depozit. 2. Documentarea și contabilitatea circulației produselor și mărfurilor în bucătărie. 3. Modul de întocmire și prezentare a raportului de gestionarilor privind fluxul produselor în bucătărie. 4. Particularitățile organizării contabilității în laboratoarele de cofetărie și patiserie. 5. Documentarea și contabilitatea produselor și mărfurilor în bufete și magazinele de culinarie.	Studiul după suport de curs, bibliografie și notițe Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate / pe teren Rezolvarea și prezentarea studiilor de caz repartizate de către profesor



6.	Efectuarea inventarierii mărfurilor și contabilizarea diferențelor constatate în procesul acesteea	4	Studiul după suport de curs, bibliografie și notițe Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate / pe teren Rezolvarea și prezentarea studiilor de caz repartizate de către profesor
----	--	---	--

### XIII. STRATEGII DIDACTICE / ACTIVITĂȚI DE ÎNVĂȚARE

Se optează pentru construirea unei strategii adecvate intereselor studenților și nivelului lor de pregătire. În acest context se va aplica în mare parte strategii euristice - de elaborare a cunoștințelor prin efort propriu de gândire, folosind problematizarea, descoperirea, modelarea, formularea de ipoteze, dialogul euristic, experimentul de investigare, asaltul de idei, având ca efect stimularea creativității. Strategiile didactice se vor realiza cu ajutorul metodelor de predare și învățare (informative și activ-participative, de studiu individual, de verificare și evaluare).


### XIV. STRATEGII DE EVALUARE

Metoda de evaluare	Descrierea	Ponderea
<i>Evaluarea inițială sau predictivă</i>	Se realizează la începutul unității de învățare pentru a identifica capacitățile de învățare ale studenților, nivelul de pregătire al acestora etc.	---
<i>Evaluare formativă sau de progres (curentă)</i>	<b>Reușita curentă</b> Se înregistrează frecvența și soliditatea interacțiunii la orele de seminar.	20 %
	<i>Evaluarea I (Testul nr. 1)</i>	15 %
	<i>Evaluarea I (Testul nr. 2)</i> <i>Activitatea individuală</i> Se punctează proiectul de cercetare și testele rezolvate pe platforma MOODLE.	10 %
<i>Evaluare finală</i>	Se face prin examen în formă scrisă și constă în realizarea unui test-grilă.	40 %
<i>Media generală</i>	Rezultatul se exprimă printr-o notă sumativă (conform sistemului de apreciere de 10 puncte), cu acordarea a 4 credite academice.	

### XV. BIBLIOGRAFIE RECOMANDATĂ. SITE-URI UTILE

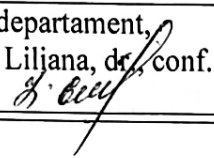
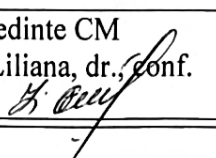
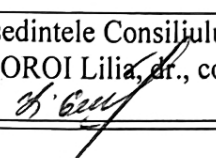
<b>Obligatorie:</b>	<b>Acte legislative și normative:</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Legea contabilității și raportării financiare nr. 287 din 15.12.2017 <a href="http://lex.justice.md/md/373601/">http://lex.justice.md/md/373601/</a></li> <li>2. Standardele Naționale de Contabilitate // <a href="https://www.legis.md/cautare/getResults?doc_id=43855&amp;lang=ro">https://www.legis.md/cautare/getResults?doc_id=43855&amp;lang=ro</a></li> <li>3. Legea cu privire la comerțul interior Nr. 231 – XVI din 23.09.2010 <a href="https://www.legis.md/cautare/getResults?doc_id=121976&amp;lang=ro#">https://www.legis.md/cautare/getResults?doc_id=121976&amp;lang=ro#</a></li> <li>4. Legea vânzării de mărfuri nr.134-XIII din 3.06.1994 3.06.1994 <a href="https://www.legis.md/cautare/getResults?doc_id=64579&amp;lang=ro">https://www.legis.md/cautare/getResults?doc_id=64579&amp;lang=ro</a></li> </ol> <b>Manuale, monografii, cărți, broșuri:</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Bajorean E., Melnic G., Țugulschi I., Bugan C. Contabilitatea în comerț: conform noilor reglementări contabile. Chișinău, Editura "Tipografia centrală". 2016, 310 p. - ISBN 978-9975-53-613-4.</li> <li>2. Dumitrana M. Contabilitatea în comerț și turism. - București: Editura Universitară, 2009. - 406 p. ISBN 978-973-749-319-4</li> </ol>
---------------------	---

	<ol style="list-style-type: none"><li>3. Jalbă L. Contabilitatea în comerț. - București: Editura Universitara, 2011. ISBN 9789737493194</li><li>4. Nedeșița Alexandru. Corespondența conturilor contabile conform prevederilor S.N.C. și Codului fiscal. - Ch.: Contabilitate și audit, 2007 (Combinatul Poligr.). – 640 p. ISBN 978-9975-9546-4-8</li></ol>
<b>Recomandată:</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Badicu G. Mihaila S. Bazele contabilității, Chișinău, 2019</li><li>2. Needles B., Anderson H., Caldwell J. Principiile de bază ale contabilității. Trad. din engl. Chișinău: Editura ARC, 2000. – 1240 p.</li><li>3. Tuhari T. Contabilitatea operațiilor în comerț. – Chișinău: Editura ASEM, 2002. – 215 p.</li><li>4. Vișan Dumitru. Contabilitatea în comerțul exterior, ed. a II-a. – București: Editura Economică, 1999. – 304 p.</li><li>5. Paraschivescu D. Concepte și modele contabile în activitatea de comerț exterior. Iași: Tehnopres, 2005, 469 p.</li><li>6. Бажерян Е. Бухгалтерский учет в торговле. Chișinău, Editura ASEM, 2011. 332 p.</li><li>7. Карзаева Н.Н. Учет товарных операций. – М.: Финансы и статистика, 2000. – 416 с.</li><li>8. Николаева Г.А. Бухгалтерский учет в торговле: Оптовая торговля; Розничная торговля; Общественное питание. - М.: Издательство ПРИОР, 2006.</li><li>9. Патров В.В. Бухгалтерский учет в торговле и общественном питании. – СПб.: Питер; М.: Издательский дом БИНФА, 2008. – 224 с.</li></ol>
<b>Site:</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. <a href="http://www.mf.gov.md">www.mf.gov.md</a>.</li><li>2. <a href="http://aesm-elearning.vle.ase.md/login/index.php">http://aesm-elearning.vle.ase.md/login/index.php</a></li></ol>

**30.08.2020***(Data completării)*  
\_\_\_\_\_ **Melnic Georgeta, dr. conf. univ.**  
*(Semnătura titularului de curs: Nume prenume, grad științific, titlu didactic)*

**FIȘA<sup>1\*</sup> UNITĂȚII DE CURS**

Anul universitar: 2020-2021

<b>APROBAT</b> la ședința <i>Departamentului</i> Contabilitate, Audit, Analiză Economică (unde a fost elaborat curriculum)  proces-verbal nr. 1 din 02.09.2020	<b>APROBAT</b> la ședința <i>Comisiei Metodice</i> a facultății Contabilitate (unde a fost elaborat curriculum)  proces-verbal nr. 1 din 07.09.2020	<b>APROBAT</b> La ședința <i>Consiliului facultății</i> Contabilitate (coordonatoare a programului de studii)  proces-verbal nr. 1 din 08.09.2020
Șef departament, LAZARI Liljana, dr., conf. 	Președinte CM LAZARI Liliana, dr., conf. 	Președintele Consiliului GRIGOROI Lilia, dr., conf. 

**I. DATE DESPRE PROGRAM**

Instituția de învățământ superior	ACADEMIA DE STUDII ECONOMICE DIN MOLDOVA
Facultatea coordonatoare de program	CONTABILITATE
Departamentul coordonator	Contabilitate, Audit și Analiză Economică
Domeniul general de studiu	041. Științe Economice
Domeniul de formare profesională	0411. Contabilitate
Specialitatea / Programul de studii	0411.1. Contabilitate
Ciclul	I, Licență
Forma de organizare	Învățământ cu frecvență

**II. DATE DESPRE UNITATEA DE CURS / MODUL**

Denumirea unității de curs/ modulului		Contabilitatea în comerț		
Codul unității de curs/ modulului		S.03.0.020.51		
Titularul de curs		Dr., conf. univ., Melnic Georgeta		
Cadre didactice implicate (în implementarea cursului/modulului)	prelegeri	Dr., conf. univ., Melnic Georgeta		
	seminare	Dr., conf. univ., Melnic Georgeta		
Anul de studii	Semestrul	Limba de predare	Forma de evaluare finală	Nr. credite ECTS
II	III	Ro.	Examen	4

**III. ADMINISTRAREA FONDULUI DE TIMP PENTRU UNITATEA DE CURS/MODUL**

<sup>1</sup> \*Fișa unității de curs/modulului a fost elaborată în baza Curriculumului universitar la unitatea de curs/modul (model tipizat), aprobat în ședința Senatului ASEM, proces-verbal nr. 01 din 28.08.2020

Total număr de ore	Nr. ore contact direct				Activitate individuală
	Prelegeri	Seminare	Laboratoare	Proiect / Lucrări practice	
120	30	30	-	-	60

**IV. PRECONDIȚII (ACOLO UNDE ESTE CAZUL)**

Obligatorii	Promovarea unității de curs „Bazele Contabilității”
Recomandate	Promovarea unității de curs „Contabilitate financiară”

**V. CONDIȚII (acolo unde este cazul)**

Obligatorii	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Competențe de lucru pe platforma MOODLE-ASEM și Cont deschis de fiecare student în platforma MOODLE ASEM;</li> <li>▪ Documentare anterioară pe baza Bibliografiei și a Suportului de curs electronic</li> <li>▪ Săli cu acces la internet și dotate tehnic cu echipament de predare multimedia</li> <li>▪ Studenții au obligația de a participa la cel puțin 75% din activitățile de curs și seminare</li> </ul>
Recomandate	Acces la internet,

**VI. COMPETENȚE SPECIFICE**

<b>Competențe profesionale</b> <i>(Cognitive și funcțional-acționare)</i>	CP1 Aplicarea actelor legislative, normativelor și standardelor în vigoare în desfășurarea activității comerciale.; CP2. Respectarea cerințelor și ordinii de documentare și evidență contabilă a operațiunilor economice la aprovizionarea cu mărfuri caracteristice unităților de comerț cu ridicata și cu amănuntul; CP3. Contabilizarea operațiunilor economice aferente vânzării cu ridicata a mărfurilor în baza documentelor primare. CP4. Gestionarea evidenței sintetice și analitice aferente vânzării cu amănuntul a mărfurilor. CP5. Verificarea corectitudinii și veridicității formării prețurilor în alimentația publică. CP6. Contabilizarea operațiunilor economice specifice entităților alimentației publice. CP7. Verificarea modului de organizare și gestionare a evidenței contabile a ambalajelor în comerț. CP8. Organizarea inventarierii mărfurilor în entitățile comerciale în vederea controlului strict al evidenței bunurilor materiale
<b>Competențe transversale</b> <i>(Autonomie și responsabilitate; Interacțiune socială; Dezvoltarea personală și profesională)</i>	CT1. Aplicarea regulilor de muncă riguroasă și eficientă, manifestarea unei atitudini responsabile față de domeniul contabil, respectarea principiilor și a normelor de etică profesională. CT2. Desfășurarea eficientă și eficace a activităților organizate în echipă. CT3. Autoevaluarea obiectivă a nevoii de formare profesională continuă în vederea adaptării competențelor profesionale și manageriale la dinamica domeniului și exigențele pieței de muncă.

**VII. FINALITĂȚILE UNITĂȚII DE CURS (racordate la finalitățile programului de studii)**

La finalizarea cu succes a acestei unități de curs, studenții vor fi capabili să:

- să demonstreze abilități cognitive (cunoaștere, înțelegere, aplicare, analiză, sinteză, evaluare) în următoarele domenii: Contabilitate, Audit intern, Finanțe, Sisteme informaționale, Tehnologii informaționale și de comunicare, Politici contabile, Inovații în contabilitate;
- să cunoască reglementările și actele normative din domeniul contabilității în comerț;
- să însușească specificul activităților a unităților de comerț cu ridicata, amănuntul, alimentația publică și influența acestuia asupra contabilității;
- să însușească modul de formare a prețurilor de vânzare cu amănuntul;

- să completeze documentele contabile primare corect și citeț, utilizând terminologia de specialitate;
- să verifice modul de întocmire/completare a documentelor conform normelor legale în vigoare,
- să stabilească modul de comunicare și colaborare cu grupul de lucru stabilit în concordanță cu tipul acestuia;
- să obțină abilități de reflectare în conturi a operațiunilor de aprovizionare, vânzare a mărfurilor;
- să determine corect costul de intrare al mărfurilor în cazul constatării diferențelor;
- să însușească modul de gestionare eficientă a mărfurilor prin verificarea rapoartelor gestionarilor;
- să cunoască cerințele față de verificarea faptică a stocurilor prin inventariere, modul de constatare și reflectare a rezultatelor în contabilitate.

**VIII. UNITĂȚI DE CONȚINUT LA PRELEGERI**

Nr. d/o	Unități de conținut la prelegeri	N de ore	Strategii didactice de predare-învățare
1.	<p><b>ORGANIZAREA CONTABILITĂȚII MĂRFURILOR ÎN COMERȚ</b></p> <p>1.1. Obiectivele și principiile organizării contabilității în unitățile de comerț</p> <p>Normalizarea și organizarea răspunderii materiale în comerț.</p>	2	<p>Studentii dispun de suport didactic pe platforma educațională MOODLE <a href="https://moodle.vle.ase.md/course/view.php?id=887">https://moodle.vle.ase.md/course/view.php?id=887</a></p> <p>Tehnicile de spargere a gheții</p> <p>Prelegerea, expunerea, conversația, explicația etc.</p>
2.	<p><b>EVALUAREA STOCURILOR DE MĂRFURI ȘI AMBALAJE</b></p> <p>2.1. Principii și metode de evaluare a stocurilor de mărfuri și ambalaje.</p> <p>2.2. Structuri de prețuri și formarea lor.</p>	2	<p>Studentii dispun de suport didactic pe platforma educațională MOODLE <a href="https://vle.ase.md/cms/index.php/ro/">https://vle.ase.md/cms/index.php/ro/</a></p> <p>Prelegerea, expunerea, conversația, explicația etc.</p>
3.	<p><b>DOCUMENTAREA ȘI CONTABILIZAREA STOCURILOR ȘI OPERAȚIUNILOR CU MĂRFURI ÎN COMERȚUL CU RIDICATA ȘI AMĂNUNTUL</b></p> <p>3.1. Formele și documentele aprovizionării cu mărfuri a unităților de comerț.</p> <p>3.2. Contabilitatea aprovizionării cu mărfuri a depozitelor cu ridicata.</p> <p>3.3. Contabilitatea aprovizionărilor cu mărfuri a unităților de comerț cu amănuntul.</p> <p>3.4. Formele și documentarea operațiilor privind vânzările de mărfuri prin unitățile de comerț.</p> <p>3.5. Contabilitatea vânzării mărfurilor din unitățile de comerț cu ridicata</p> <p>3.6. Contabilitatea vânzării mărfurilor cu plata integrală în numerar.</p> <p>3.7. Contabilitatea vânzării mărfurilor prin alte forme.</p> <p>3.8. Determinarea și contabilitatea marjei brute (adaosului comercial) aferente mărfurilor vândute.</p> <p>3.9. Particularitățile contabilității mărfurilor în consignație.</p> <p>3.10. Modul de întocmire și prezentare a rapoartelor gestionarilor privind fluxul de mărfuri.</p> <p>3.11 Organizarea contabilității analitice a mărfurilor.</p>	10	<p>Studentii dispun de suport didactic pe platforma educațională MOODLE <a href="https://moodle.vle.ase.md/course/view.php?id=887">https://moodle.vle.ase.md/course/view.php?id=887</a></p> <p>Prelegerea, expunerea, conversația, explicația etc.</p>
4.	<p><b>ORGANIZAREA CONTABILITĂȚII PRODUSELOR ȘI MĂRFURILOR ÎN ALIMENTAȚIA PUBLICĂ</b></p> <p>4.1. Particularitățile activității unităților de alimentație</p>	6	<p>Studentii dispun de suport didactic pe platforma educațională MOODLE <a href="https://moodle.vle.ase.md/course/view">https://moodle.vle.ase.md/course/view</a>.</p>

	publică și influența acestora asupra organizării contabilității. 4.2. Structuri de prețuri și principiile calculației în alimentația publică. 4.3. Documentarea și contabilitatea mărfurilor și produselor în magazie, depozit. 4.4. Documentarea și contabilitatea circulației produselor și mărfurilor în bucătărie. 4.5. Modul de întocmire și prezentare a raportului de gestionarilor privind fluxul produselor în bucătărie. 4.6. Particularitățile organizării contabilității în laboratoarele de cofetărie și patiserie. 4.7. Documentarea și contabilitatea produselor și mărfurilor în bufete și magazinele de culinarie		<a href="https://moodle.vle.ase.md/course/view.php?id=887">php?id=887</a> Prelegerea, expunerea, conversația, explicația etc.
5.	<b>CONTABILITATEA ALTOR OPERAȚIUNI CU MĂRFURI</b> 5.1. Inventarierea mărfurilor, necesitatea și rolul ei. Etapele efectuării inventarierii. 5.2. Stabilirea, regularizarea și contabilitatea diferențelor de inventar la gestiunile de mărfuri. 5.3. Perisabilitățile naturale – documentarea, calculul și contabilitatea acestora. 5.4. Reevaluarea mărfurilor și contabilitatea diferențelor provenite din reevaluare. 5.5. Contabilitatea returnărilor de mărfuri.	4	Studenții dispun de suport didactic pe platforma educațională MOODLE <a href="https://moodle.vle.ase.md/course/view.php?id=887">https://moodle.vle.ase.md/course/view.php?id=887</a> Prelegerea, expunerea, conversația, explicația etc.
6.	<b>CONTABILITATEA OPERAȚIUNILOR DE COMERȚ EXTERIOR</b> 6.1. Formele și documentele privind exportul și importul de mărfuri. 6.2. Contabilitatea exporturilor de mărfuri. 6.3. Particularități privind evaluarea mărfurilor importate. 6.4. Contabilitatea importurilor de mărfuri.	4	Studenții dispun de suport didactic pe platforma educațională MOODLE <a href="https://moodle.vle.ase.md/course/view.php?id=887">https://moodle.vle.ase.md/course/view.php?id=887</a> Prelegerea, expunerea, conversația, explicația etc.
7.	<b>CONTABILITATEA AMBALAJELOR</b> 7.1. Clasificarea ambalajelor și organizarea generală a contabilității acestora. 7.2. Contabilitatea circulației ambalajelor	2	Studenții dispun de suport didactic pe platforma educațională MOODLE <a href="https://moodle.vle.ase.md/course/view.php?id=887">https://moodle.vle.ase.md/course/view.php?id=887</a> Prelegerea, expunerea, conversația, explicația etc.

**IX. CONȚINUTUL TEMATIC AL SEMINARELOR /lucrări practice/de laborator**

Nr. d/o	Unități de conținut la seminare	Număr de ore	Strategii didactice de predare-învățare
1.	<b>ORGANIZAREA CONTABILITĂȚII MĂRFURILOR ÎN COMERȚ</b> 1.2. Obiectivele și principiile organizării contabilității în unitățile de comerț Normalizarea și organizarea răspunderii materiale în comerț.	1	1. Analiza Legii cu privire la comerțul interior Nr. 231 – XVI din 23.09.2010.
2.	<b>EVALUAREA STOCURILOR DE MĂRFURI ȘI AMBALAJE</b> 2.1. Principii și metode de evaluare a stocurilor de mărfuri și ambalaje.	4	1. Dezbateri orale 2. Exercițiul 3. Problematizarea 4. Studii de caz

	2.2. Structuri de prețuri și formarea lor.		
3.	<b>DOCUMENTAREA ȘI CONTABILIZAREA STOCURILOR ȘI OPERAȚIUNILOR CU MĂRFURI ÎN COMERȚUL CU RIDICATA ȘI AMĂNUNTUL</b> 3.1. Formele și documentele aprovizionării cu mărfuri a unităților de comerț. 3.2. Contabilitatea aprovizionării cu mărfuri a depozitelor cu ridicata. 3.3. Contabilitatea aprovizionărilor cu mărfuri a unităților de comerț cu amănuntul. 3.4. Formele și documentarea operațiilor privind vânzările de mărfuri prin unitățile de comerț. 3.5. Contabilitatea vânzării mărfurilor din unitățile de comerț cu ridicata 3.6. Contabilitatea vânzării mărfurilor cu plata integrală în numerar. 3.7. Contabilitatea vânzării mărfurilor prin alte forme. 3.8. Determinarea și contabilitatea marjei brute (adaosului comercial) aferente mărfurilor vândute. 3.9. Particularitățile contabilității mărfurilor în consignatie. 3.10. Modul de întocmire și prezentare a rapoartelor gestionarilor privind fluxul de mărfuri. 3.11 Organizarea contabilității analitice a mărfurilor.	6	1. Dezbateri orale 2. Problematizarea 3. Exercițiul 4. Studiu de caz
4.	<b>ORGANIZAREA CONTABILITĂȚII PRODUSELOR ȘI MĂRFURILOR ÎN ALIMENTAȚIA PUBLICĂ</b> 4.1. Particularitățile activității unităților de alimentație publică și influența acestora asupra organizării contabilității. 4.2. Structuri de prețuri și principiile calculației în alimentația publică. 4.3. Documentarea și contabilitatea mărfurilor și produselor în magazie, depozit. 4.4. Documentarea și contabilitatea circulației produselor și mărfurilor în bucătărie. 4.5. Modul de întocmire și prezentare a raportului de gestionarilor privind fluxul produselor în bucătărie. 4.6. Particularitățile organizării contabilității în laboratoarele de cofetărie și patiserie. 4.7. Documentarea și contabilitatea produselor și mărfurilor în bufete și magazinele de culinarie	6	1. Dezbateri orale 2. Exercițiul 3. Problematizarea 4. Studii de caz
5.	<b>CONTABILITATEA ALTOR OPERAȚIUNI CU MĂRFURI</b> 5.1. Inventarierea mărfurilor, necesitatea și rolul ei. Etapele efectuării inventarierii. 5.2. Stabilirea, regularizarea și contabilitatea diferențelor de inventar la gestiunile de mărfuri. 5.3. Perisabilitățile naturale – documentarea, calculul și contabilitatea acestora. 5.4. Reevaluarea mărfurilor și contabilitatea diferențelor provenite din reevaluare. 5.5. Contabilitatea returnărilor de mărfuri.	4	1. Dezbateri orale 2. Exercițiul 3. Problematizarea 4. Studii de caz
6.	<b>CONTABILITATEA OPERAȚIUNILOR DE COMERȚ EXTERIOR</b> 6.1. Formele și documentele privind exportul și importul de mărfuri. 6.2. Contabilitatea exporturilor de mărfuri.	8	1. Dezbateri orale 2. Exercițiul 3. Problematizarea 4. Studii de caz

	6.3. Particularități privind evaluarea mărfurilor importate. 6.4. Contabilitatea importurilor de mărfuri.		
7.	<b>CONTABILITATEA AMBALAJELOR</b> 7.1. Clasificarea ambalajelor și organizarea generală a contabilității acestora. 7.2. Contabilitatea circulației ambalajelor	1	1. Dezbateri orale 2. Exercițiul 3. Problematizarea 4. Studii de caz

**X. CONȚINUTUL ACTIVITĂȚII INDIVIDUALE**

Nr. d/o	Unități de conținut	Nr. ore	Subiectul	Produsul preconizat
1.	Obiectivele și principiile organizării contabilității în unitățile de comerț	4		Lecturarea Legii cu privire la comerțul interior Nr. 231 – XVI din 23.09.2010 Studiul după suport de curs, bibliografie și notițe Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate / pe teren
2.	Evaluarea stocurilor de mărfuri și ambalaje	10	1. Evaluarea stocurilor de mărfuri și ambalaje. 2. Formarea prețurilor în comerț.	Studiul după suport de curs, bibliografie și notițe Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate / pe teren Rezolvarea și prezentarea studiilor de caz repartizate de către profesor
3.	Aprovizionarea cu mărfuri a depozitelor și a entităților de comerț cu amănuntul	14	1. Contabilitatea aprovizionării cu mărfuri a depozitelor cu ridicata. 2. Contabilitatea aprovizionărilor cu mărfuri a unităților de comerț cu amănuntul.	Studiul după suport de curs, bibliografie și notițe Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate / pe teren Rezolvarea și prezentarea studiilor de caz repartizate de către profesor
4.	Reflectarea operațiilor aferente vânzării mărfurilor cu achitare imed	14	1. Contabilitatea vânzării mărfurilor din unitățile de comerț cu ridicata 2. Contabilitatea vânzării mărfurilor cu plata integrală în numerar. 3. Contabilitatea vânzării mărfurilor prin alte forme. 4. Determinarea și contabilitatea marjei brute (adaosului comercial) aferente mărfurilor vândute	Studiul după suport de curs, bibliografie și notițe Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate / pe teren Rezolvarea și prezentarea studiilor de caz repartizate de către profesor
5.	Contabilizarea operațiunilor economice cu materia primă, mărfurile și produsele în unitățile de alimentație publică	14	1. Documentarea și contabilitatea mărfurilor și produselor în magazin, depozit. 2. Documentarea și contabilitatea circulației produselor și mărfurilor în bucătărie. 3. Modul de întocmire și prezentare a raportului de gestionarilor privind fluxul produselor în bucătărie.	Studiul după suport de curs, bibliografie și notițe Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate / pe teren Rezolvarea și prezentarea



			4. Particularitățile organizării contabilității în laboratoarele de cofetărie și patiserie. 5. Documentarea și contabilitatea produselor și mărfurilor în bufete și magazinele culinare.	studiilor de caz repartizate de către profesor
6.	Efectuarea inventarierii mărfurilor și contabilizarea diferențelor constatate în procesul acesteea	4		Studiul după suport de curs, bibliografie și notițe Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate / pe teren Rezolvarea și prezentarea studiilor de caz repartizate de către profesor

**XI. STRATEGII DE EVALUARE**

Metoda de evaluare	Descrierea	Ponderea
<i>Evaluarea inițială sau predictivă</i>	Se realizează la începutul unității de învățare pentru a identifica capacitățile de învățare ale studenților, nivelul de pregătire al acestora etc.	---
<i>Evaluare formativă sau de progres (curentă)</i>	<b>Reușita curentă</b> Se înregistrează frecvența și soliditatea interacțiunii la orele de seminar.	<b>20 %</b>
	<i>Evaluarea I (Testul nr. 1)</i>	<b>15 %</b>
	<i>Evaluarea I (Testul nr. 2)</i>	<b>15 %</b>
	<i>Activitatea individuală</i> Se punctează proiectul de cercetare și testele rezolvate pe platforma MOODLE.	<b>10 %</b>
<i>Evaluare finală</i>	Se face prin examen în formă scrisă și constă în realizarea unui test-grilă.	<b>40 %</b>
<i>Media generală</i>	Rezultatul se exprimă printr-o notă sumativă (conform sistemului de apreciere de 10 puncte), cu acordarea a 4 credite academice.	

**XII. BIBLIOGRAFIE RECOMANDATĂ. SITE-URI UTILE**

<b>Obligatorie:</b>	<b>Acte legislative și normative:</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Legea contabilității și raportării financiare nr. 287 din 15.12.2017 <a href="http://lex.justice.md/md/373601/">http://lex.justice.md/md/373601/</a></li> <li>2. Standardele Naționale de Contabilitate // <a href="https://www.legis.md/cautare/getResults?doc_id=43855&amp;lang=ro">https://www.legis.md/cautare/getResults?doc_id=43855&amp;lang=ro</a></li> <li>3. Legea cu privire la comerțul interior Nr. 231 – XVI din 23.09.2010 <a href="https://www.legis.md/cautare/getResults?doc_id=121976&amp;lang=ro#">https://www.legis.md/cautare/getResults?doc_id=121976&amp;lang=ro#</a></li> <li>4. Legea vânzării de mărfuri nr.134-XIII din 3.06.1994 3.06.1994 <a href="https://www.legis.md/cautare/getResults?doc_id=64579&amp;lang=ro">https://www.legis.md/cautare/getResults?doc_id=64579&amp;lang=ro</a></li> </ol> <b>Manuale, monografii, cărți, broșuri:</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Bajorean E., Melnic G., Țugulschi I., Bugan C. Contabilitatea în comerț: conform noilor reglementări contabile. Chișinău, Editura "Tipografia centrală". 2016, 310 p. - ISBN 978-9975-53-613-4.</li> <li>2. Dumitrana M. Contabilitatea în comerț și turism. - București: Editura Universitară, 2009. - 406 p. ISBN 978-973-749-319-4</li> <li>3. Jalbă L. Contabilitatea în comerț. - București: Editura Universitară, 2011. ISBN 9789737493194</li> <li>4. Nedeșița Alexandru. Corespondența conturilor contabile conform prevederilor S.N.C. și</li> </ol>
---------------------	--

**FIȘA UNITĂȚII DE CURS**

Anul universitar: 2020-2021

REDAȚIA 0\_\_

PAGINA 4

Codului fiscal. - Ch.: Contabilitate și audit, 2007 (Combinatul Poligr.). – 640 p. ISBN 978-9975-9546-4-8

**Recomandată:**

1. Badicu G. Mihaila S. Bazele contabilității, Chișinău, 2019
2. Needles B., Anderson H., Caldwell J. Principiile de bază ale contabilității. Trad. din engl. Chișinău: Editura ARC, 2000. – 1240 p.
3. Tuhari T. Contabilitatea operațiilor în comerț. – Chișinău: Editura ASEM, 2002. – 215 p.
4. Vișan Dumitru. Contabilitatea în comerțul exterior, ed. a II-a. – București: Editura Economică, 1999. – 304 p.
5. Paraschivescu D. Concepte și modele contabile în activitatea de comerț exterior. Iași: Tehnopres, 2005, 469 p.
6. Бажерян Е. Бухгалтерский учет в торговле. Chișinău, Editura ASEM, 2011. 332 p.
7. Карзаева Н.Н. Учет товарных операций. – М.: Финансы и статистика, 2000. – 416 с.
8. Николаева Г.А. Бухгалтерский учет в торговле: Оптовая торговля; Розничная торговля; Общественное питание. - М.: Издательство ПРИОР, 2006.
9. Патров В.В. Бухгалтерский учет в торговле и общественном питании. – СПб.: Питер; М.: Издательский дом БИНФА, 2008. – 224 с.

**Site:**

1. [www.mf.gov.md](http://www.mf.gov.md).  
<http://aesm-elearning.vle.ase.md/login/index.php>

**30.08.2020**

(Data completării)

**Melnic Georgeta, dr. conf. univ.**

(Semnătura titularului de curs: Nume prenume, grad științific, titlu didactic)