APROBAT la ședința *Departamentului* Contabilitate, Audit, Analiză Economică proces-verbal nr. 1 din 29.08.2023	**APROBAT** la ședința *Comisiei Metodice* a facultății Contabilitate proces-verbal nr.1 din 30.08.2023	**APROBAT** la ședința *Consiliului facultății* Contabilitate proces-verbal nr. 1 din 30.08.2023
Șefa departament, LAZARI Liliana, dr., conf.univ.	Președinte CM LAZARI Liliana, dr., conf. univ.	Președintele CF GRIGOROI Lilia, dr., conf. univ.

CURRICULUM[1] UNIVERSITAR

la unitatea de curs

CONTABILITATEA FNANCIARĂ APLICATĂ

Domeniul general de studiu: **041. Științe economice**

Domeniul de formare profesională: **0411. Contabilitate**

Programul de studii: **0411.1. Contabilitate**

Ciclul: **I, studii superioare de Licență**

Forma de organizare: **Învățământ cu frecvență și învățământ cu frecvență redusă**

[1] *Curriculumul universitar la unitatea de curs/modul (model tipizat_Red.02), a fost aprobat în ședința Senatului ASEM, proces-verbal nr. 11 din 29.06.2022*

I. PRELIMINARII

Contabilitatea financiară aplicată este disciplina de dezvoltare a cunoştinţelor şi dobândire a abilităţilor şi competenţelor de continuitate în domeniul contabilităţii şi constă în întărirea şi sistematizarea cunoştinţelor primite în baza cursului „Contabilitatea financiară I" şi „Contabilitatea financiară II", precum şi dezvoltarea aptitudinilor practice privind organizarea şi ţinerea contabilităţii şi întocmirii situaţiilor financiare; cunoaşterea regulilor de aplicare prevăzute de Standardele Naţionale de Contabilitate.

Curriculum universitar la ***Contabilitatea financiară aplicată*** reprezintă prin sine un document normativ de tip proiectiv. Acesta constituie o parte componentă a Planului de învăţământ universitar, la ciclu I, Licenţă, domeniul de formare profesională „Contabilitate", specialitatea/ programul de studii „Contabilitate".

Prezentul curriculum fundamentează şi orientează activitatea profesorului, structurează procesul de predare-învăţare-evaluare, încurajează creativitatea profesională în procesul de predare-învăţare a unităţii de curs Contabilitatea financiară aplicată.

În acest context, prezentul Curriculum universitar îndeplineşte următoarele funcţii:

- ✓ conceptualizarea demersului curricular specific unităţii de Contabilitatea financiară aplicată;
- ✓ reglementarea şi asigurarea coerenţei dintre Contabilitatea financiară aplicată şi alte unităţi de curs din cadrul programului de studii, dintre predare-învăţare-evaluare, dintre produsele curriculare specifice unităţii decurs/modulului etc.;
- ✓ corelarea procesului de predare-învăţare şi de evaluare a rezultatelor învăţării;
- ✓ ghidarea în elaborarea produselor curriculare: manuale, ghiduri metodologice, materiale didactice, softuri educaţionale, teste de evaluare etc.

Curriculum la Contabilitatea financiară aplicată este actualizat conform legislaţiei în vigoare, cerinţelor pieţei muncii şi nevoilor beneficiarilor de produse şi servicii educaţionale, în vederea asigurării calităţii procesului de predare-învăţare. Prezentul *Curriculum* este racordat la actualele documente de politici educaţionale naţionale şi internaţionale: *Planul-cadru pentru studii superioare de licenţă (ciclul I), de master (ciclul II) şi integrate*, *Cadrul Naţional al Calificărilor din Republica Moldova, Hotărârea Guvernului nr. 330/2023*; *Nomenclatorul domeniilor de formare profesională şi al specialităţilor în învăţământul superior, Hotărârea Guvernului nr. 482/2017*; *Cadrul Naţional al calificărilor învăţământ superior domeniul general de studii 36 Ştiinţe economice*, *Metodologia de evaluare externă a calităţii în vederea autorizării de funcţionare provizorie şi acreditării programelor de studii şi a instituţiilor de învăţământ profesional tehnic, superior şi de formare continuă*, *Cadrul de referinţă al curriculumului universitar*; *Recomandării Parlamentului European şi a Consiliului Uniunii Europene privind competenţele cheie din perspectiva învăţării pe tot parcursul vieţii*; *Standarde şi linii directoare (ESG) revizuite şi aprobate la Conferinţa Ministerială de la Erevan* (2015), *Regulamentului de organizare a studiilor superioare de licenţă (ciclul I) şi integrate*, *etc.*

În procesul de proiectare/actualizare a *Curriculumului universitar* la unitatea de curs Contabilitatea financiară aplicată s-a ţinut cont de:

- abordările postmoderne şi tendinţele dezvoltării curriculare pe plan naţional şi internaţional;
- imperativele de adaptare a *Curriculumului* la nevoile studenţilor, aşteptările angajatorilor, societăţii, dar şi de responsabilitatea socioculturală a Universităţii ca formator;
- valenţele unităţii de curs/modulului în formarea competenţelor profesionale;
- necesitatea asigurării continuităţii şi interconexiunii dintre ciclurile de învăţământ;
- necesitatea corelării abordărilor intra-/inter-/transdisciplinare la nivelul relaţiilor didactice etc.

Curriculumul Contabilitatea financiară aplicată descrie condiţiile învăţării, modul de organizare, performanţele de atins, exprimate în competenţe profesionale şi transversale, unităţi de conţinut şi activităţi de învăţare-predare şi evaluare ce vor fi aplicate în cadrul acestei unităţi de curs şi cuprinde următoarele componente structurale: *Preliminarii, Cadrul conceptual al curriculumului* unităţii de curs, *Date despre program, Date despre unitatea de curs, Administrarea fondului de timp pentru unitatea de curs, Precondiţii şi Condiţii* (acolo unde este cazul), *Competenţe specifice (transversale şi profesionale), Finalităţile unităţii de curs, Conţinutul tematic al seminarelor, Conţinutul activităţii individuale, Strategii de evaluare, Bibliografie/site-uri utile*.

Beneficiarii atât a unităţii de curs cât şi a curriculum-ului curs sunt studenţii ASEM din cadrul facultăţii Contabilitate, programul de studii Contabilitate, cadrele didactice din ASEM, conceptorii de manuale, ghiduri de specialitate etc. totodată prezentul curriculum poate fi un document reglator pentru formatori, societatea civilă, precum şi pentru factorii de decizie interesaţi în realizarea principiului educaţiei de calitate.

Autorii manualelor şi ghidurilor metodologice, titulari ai ASEM, vor respecta integral cerinţele şi recomandările curriculumului în elaborarea materialelor şi organizarea activităţilor de predare-învăţare-evaluare, iar cadrele de conducere, reprezentanţii SMC din ASEM vor utiliza acest document pentru monitorizarea calităţii procesului de predare-învăţare-evaluare.

II. CADRUL CONCEPTUAL AL UNITĂŢII DE CURS/MODULULUI

Contabilitatea financiară aplicată are statut de disciplină obligatorie de specialitate. Curriculumul la această unitate de curs a fost proiectat ţinându-se cont de diverse abordări, astfel, în final fiind sincronizate abordarea psihocentrică (în centrul atenţiei este studentul cu nevoile sale, ritmul propriu de învăţare şi dezvoltare), sociocentrică (axarea pe asumarea valorilor democraţiei, drepturilor omului, statului de drept şi diversităţii culturale), individualizată (din perspectiva educaţiei incluzive, care vizează

valorificarea tuturor diferențelor și calităților subiectului prin dezvoltarea potențialului fiecărui student). Totodată, curriculumul poate fi adaptat sau modificat în funcție de necesitățile studenților cu cerințe educaționale speciale (CES).

La elaborarea prezentului curriculum autorii s-au bazat pe următoarele principii:

- Principiul însușirii temeinice, care se referă la formarea deprinderilor de învățare logică, ritmică și capacităților de autocontrol.
- Principiul abordării sistemice și dezvoltării graduale a competențelor, care asigură respectarea particularităților de vârstă, a motivațiilor, intereselor studenților și oferă continuitatea conceptuală a unității de curs.
- Principiul axiologic, care vizează ca finalitate a studierii acestei discipline crearea unui comportament axat pe valori în mediul economiei de piață.
- Principiul respectării autonomiei și libertății individuale în exprimarea opiniilor și luarea deciziilor.
- Principiul flexibilității, care asigură parcursurile individuale, posibilitate de individualizare a procesului educațional la nivel de instituție.
- Principiul racordării la social, inclusiv inserția profesională pregătește pentru o integrare socio-profesională la ieșirea din sistem în corespundere cu piața muncii.
- Principiul compatibilizării cu reperele și standardele europene din învățământ, etc.

Prezentul Curriculum promovează atât abordarea sistemică a conceptului de curriculum, în cadrul căruia toate elementele constitutive corelează, se află în interconexiune și interdependență, cât și cea curriculară - centrat pe competențe și finalități.

Obiectivul general ale unității de curs Contabilitatea financiară aplicată se rezumă la aplicarea și însușirea cunoștințelor de contabilitate și deprinderile/abilitățile practice de întocmire a documentelor primare și generalizatoare privind operațiunile economice realizate, evidența și cunoașterea elementelor de patrimoniu, tranzacțiilor, evenimentelor și a rezultatelor obținute de către o entitate, precum și raportării financiare în baza Standardelor Naționale de Contabilitate.

III. DATE DESPRE PROGRAM

Instituția de învățământ superior	**ACADEMIA DE STUDII ECONOMICE DIN MOLDOVA**
Facultatea coordonatoare de program	CONTABILTATE
Departamentul coordonator	Contabilitate, Audit și Analiză Economică
Domeniul general de studiu	041. Științe Economice
Domeniul de formare profesională	0411. Contabilitate
Programul de studii	0411.1. Contabilitate
Ciclul	I, Licență, studii superioare de licență, nivelul de calificare ISCED - 6
Forma de organizare	Învățământ cu frecvență și învățământ cu frecvență redusă

IV. DATE DESPRE UNITATEA DE CURS / MODUL

Denumirea unității de curs		CONTABILITATEA FINANCIARĂ APLICATĂ
Codul unității de curs	**ÎF**	S.05.O.033.51
	ÎFR	S.07.O.030.51 S.05.O.023.51
Titularul de curs		Dr., conf. univ., LAZARI Liliana Dr., conf. univ., COTOROS Inga Dr., conf. univ., CAUȘ Lidia
Cadre didactice implicate *(în implementarea cursului/modulului)*	***prelegeri***	Dr., conf. univ., COTOROS Inga Dr., conf. univ., CAUȘ Lidia
	seminare	Dr., conf. univ., COTOROS Inga Dr., conf. univ., CAUȘ Lidia

Forma de organizare	Anul de studii	Semestrul	Limba de predare	Forma de evaluare finală	Nr. credite ECTS
ÎF	**III**	**5**	**Rom.**	**examen**	**4**
ÎFR	**IV** **III**	**7** **5**	**Rom.**	**examen**	**5**

V. ADMINISTRAREA FONDULUI DE TIMP PENTRU UNITATEA DE CURS/MODUL

Forma de organizare	Total număr de ore	Nr. ore contact direct				Activitate individuală
		Prelegeri	Seminare	Laboratoare	Proiect / Lucrări practice	
ÎF	**120**	**-**	**44**	**-**	**-**	**76**
ÎFR	**150**	**-**	**24**	**-**	**-**	**126**

VI. PRECONDIȚII (acolo unde este cazul)

Obligatorii	Promovarea unităților de curs Bazele contabilității, Contabilitatea financiară I, Contabilitatea financiară II, Contabilitatea managerială
Recomandate	Promovarea unităților de curs Microeconomie, Statistica. Demonstrarea deprinderilor de muncă intelectuală și de analiză critică, de organizare independentă a activității de învățare. Competențe de lucru pe platforma MOODLE ASEM

VII. CONDIȚII (acolo unde este cazul)

Obligatorii	Competențe de lucru pe platforma MOODLE ASEM și cont deschis de fiecare student în platforma MOODLE ASEM; Documentare pe baza Bibliografiei și a deținerea Studiului de caz Săli cu acces la internet si dotate tehnic cu echipament de predare multimedia
Recomandate	Acces la internet

VIII.COMPETENȚE SPECIFICE

Competențe transversale	CT1. Aplicarea regulilor de muncă riguroasă și eficientă, manifestarea unei atitudini responsabile față de domeniul contabil, respectarea principiilor și a normelor de etică profesională. CT2. Desfășurarea eficientă și eficace a activităților organizate în echipă. CT3. Autoevaluarea obiectivă a nevoii de formare profesională continuă în vederea adaptării competențelor profesionale și manageriale la dinamica domeniului și exigențele pieței de muncă.
Competențe profesionale	CP2. Acumularea abilităţilor privind modul de perfectare a documentelor primare şi generalizatoare şi, ulterior, de prezentare a informaţiei acumulate în situaţiile financiare; CP3. Însuşirea lucrărilor de reflectare a operaţiunilor economice în ordine cronologică în registrele contabile analitice şi sintetice; CP4. Abilităţi de a efectua calcule contabile (referitoare la salariu, asigurări, costuri etc.); CP5. Cunoaşterea şi aplicarea prevederilor Legii contabilității și raportării financiare, SNC, şi a altor acte normative.

IX. FINALITĂȚILE UNITĂȚII DE CURS (racordate la finalitățile programului de studii)

La finalizarea cu succes a acestei unități de curs, studenții vor fi capabili:

- Să demonstreze abilităţi cognitive (cunoaştere, înţelegere, aplicare, analiză, sinteză, evaluare) în următoarele domenii: Contabilitate, Audit intern, Finanţe, Sisteme informaţionale, Tehnologii informaţionale şi de comunicare, Politici contabile, Inovaţii în contabilitate;
- Să stabilească prioritățile zilnice în corelaţie cu indicaţiile primite din surse autorizate;
- Să planifice etapele activităților în succesiune logică în funcţie de complexitatea lucrărilor de executat;
- Să revizuiască planul de activităţi contabile, să elucideze cauzele nerealizării unor activităţi;
- Să completeze documentele contabile primare corect şi citeţ, utilizând terminologia de specialitate;
- Să verifice modul de întocmire/completare a documentelor conform normelor legale în vigoare;
- Să stabilească modul de comunicare şi colaborare cu grupul de lucru stabilit în concordanţă cu tipul acestuia;
- Să însușească modul de întocmire a documentelor;
- Să acumuleze abilităţi privind modul de perfectare a documentelor primare şi generalizatoare şi, ulterior, de prezentare a informaţiei acumulate în situaţiile financiare;
- Să însușească lucrările de reflectare a operaţiunilor economice în ordine cronologică în registrele contabile analitice şi sintetice;

- Să acumuleze abilităţi de a efectua calcule contabile (referitoare la salariu, asigurări, costuri etc.);
- Să cunoască şi aplice prevederile Legii contabilităţii, SNC, şi a altor acte normative specifice domeniului.

X. CONȚINUTUL TEMATIC AL SEMINARELOR

Unități de conținut la seminare *(Temă. Subiecte)*	**Nr. ore**		**Strategii didactice de predare-învățare** *(metode, tehnici, procedee)*
	ÎF	**ÎFR**	
Tema 1. FUNDAMENTE ÎN CONTABILITATEA FINANCIARĂ APLICATĂ **1.1. Ciclul contabil al entității** Organizarea ciclului contabil şi realizarea acestuia **1.2. Studiu de caz privind Politicile contabile ale entității** Elaborarea Politicilor contabile ale entității ce vor servi în studiul de caz, modificarea acestora **1.3. Planul general de conturi contabile de lucru al entității** Elaborarea Planului general de conturi de lucru al entității pentru studiul de caz	2	1	1. Discuții de grup 2. Exerciții de comunicare 3. Studiu de caz Studenții au acces la materialele unității de curs pe platforma online MOODLE ASEM https://moodle.ase.md/course/view.php?id=90 https://moodle.ase.md/course/view.php?id=1017
Tema 2. STUDIU DE CAZ PRIVIND CONTABILITATEA IMOBILIZĂRILOR NECORPORALE **2.1. Documentarea primară a imobilizărilor necorporale** Întocmirea documentelor primare la intrarea, calculul amortizării şi ieşirea imobilizărilor necorporale. **2.2. Reflectarea informaţiilor aferente imobilizărilor necorporale în conturile contabile** Prezentarea corespondenței conturilor contabile generate de faptele economice aferente imobilizărilor necorporale. **2.3. Întocmirea registrelor contabile aferente imobilizărilor necorporale** Prezentarea modului de generalizare în registrele contabile a faptelor economice aferente imobilizărilor necorporale.	2	1	1. Dezbateri orale 2. Studiu de caz 3. Întocmirea, completarea documentelor primare. 4 Întocmirea registrelor contabile https://moodle.ase.md/course/view.php?id=90 https://moodle.ase.md/course/view.php?id=1017
Tema 3. STUDIU DE CAZ PRIVIND CONTABILITATEA IMOBILIZĂRILOR CORPORALE **3.1. Documentarea primară a imobilizărilor corporale** Întocmirea documentelor primare la intrarea, calculul amortizării şi ieşirea imobilizărilor corporale. **3.2. Reflectarea informaţiilor aferente imobilizărilor corporale în conturile contabile** Prezentarea corespondenței conturilor contabile generate de faptele economice aferente imobilizărilor corporale. **3.3. Întocmirea registrelor contabile aferente imobilizărilor corporale** Prezentarea modului de generalizare în registrele contabile a faptelor economice aferente imobilizărilor corporale.	4	2	1. Dezbateri orale 2. Studiu de caz 3. Întocmirea, completarea documentelor primare. 4 Întocmirea registrelor contabile https://moodle.ase.md/course/view.php?id=90 https://moodle.ase.md/course/view.php?id=1017
Tema 4. STUDIU DE CAZ PRIVIND CONTABILITATEA STOCURILOR **4.1. Documentarea primară a stocurilor** Întocmirea documentelor primare la intrarea, inventarierea şi ieşirea stocurilor. **4.2. Reflectarea informaţiilor aferente stocurilor în conturile contabile**	4	2	1. Dezbateri orale 2. Studiu de caz 3. Întocmirea, completarea documentelor primare. 4 Întocmirea registrelor contabile https://moodle.ase.md/course/view.php?id=90 https://moodle.ase.md/course/view.php?id=1017

Prezentarea corespondenței conturilor contabile generate de faptele economice aferente stocurilor. **4.3. Întocmirea registrelor contabile aferente stocurilor** Prezentarea modului de generalizare în registrele contabile a faptelor economice aferente stocurilor.			
Tema 5. STUDIU DE CAZ PRIVIND CONTABILITATEA CREANŢELOR ŞI INVESTIŢIILOR FINANCIARE **5.1. Documentarea primară a creanţelor şi investiţiilor financiare** Întocmirea documentelor primare la recunoașterea creanțelor și investițiilor financiare și decontarea creanțelor. **5.2. Reflectarea informaţiilor aferente creanţelor şi investiţiilor financiare în conturile contabile** Prezentarea corespondenței conturilor contabile generate de faptele economice aferente investițiilor financiare și creanțelor. **5.3. Întocmirea registrelor contabile aferente creanţelor şi investiţiilor financiare** Prezentarea modului de generalizare în registrele contabile a faptelor economice aferente investițiilor financiare și creanțelor.	4	2	1. Dezbateri orale 2. Studiu de caz 3. Întocmirea, completarea documentelor primare. 4 Întocmirea registrelor contabile https://moodle.ase.md/course/view.php?id=90 https://moodle.ase.md/course/view.php?id=1017
Tema 6. STUDIU DE CAZ PRIVIND CONTABILITATEA NUMERARULUI **6.1. Documentarea primară a numerarului** Întocmirea documentelor primare aferente încasărilor de numerar, inventarierii și plăților de numerar. **6.2. Reflectarea informaţiilor aferente numerarului în conturile contabile** Prezentarea corespondenței conturilor contabile generate de faptele economice aferente numerarului **6.3. Întocmirea registrelor contabile aferente numerarului** Prezentarea modului de generalizare în registrele contabile a faptelor economice aferente numerarului	4	2	1. Dezbateri orale 2. Studiu de caz 3. Întocmirea, completarea documentelor primare. 4 Întocmirea registrelor contabile https://moodle.ase.md/course/view.php?id=90 https://moodle.ase.md/course/view.php?id=1017
Tema 7. STUDIU DE CAZ PRIVIND CONTABILITATEA CAPITALULUI PROPRIU **7.1. Documentarea elementelor contabile aferente capitalului propriu** Examinarea documentelor de constituire și modificare a capitalului social, documentelor de formare și utilizare a rezervelor și profitului (pierderii), **7.2. Reflectarea informaţiilor aferente capitalului propriu în conturile contabile** Prezentarea corespondenței conturilor contabile generate de faptele economice aferente capitalului propriu. **7.3. Întocmirea registrelor contabile aferente capitalului propriu** Prezentarea modului de generalizare în registrele contabile a faptelor economice aferente capitalului propriu.	4	2	1. Dezbateri orale 2. Studiu de caz 3. Examinarea și întocmirea documentelor primare. 4 Întocmirea registrelor contabile https://moodle.ase.md/course/view.php?id=90 https://moodle.ase.md/course/view.php?id=1017
Tema 8. STUDIU DE CAZ PRIVIND CONTABILITATEA DATORIILOR **8.1. Documentarea primară a datoriilor** Întocmirea documentelor primare la recunoașterea și decontarea datoriilor.	4	2	1. Dezbateri orale 2. Studiu de caz 3. Întocmirea, completarea documentelor primare. 4 Întocmirea registrelor contabile

8.2. Reflectarea informațiilor aferente datoriilor în conturile contabile Prezentarea corespondenței conturilor contabile generate de faptele economice aferente datoriilor. **8.3. Întocmirea registrelor contabile aferente datoriilor** Prezentarea modului de generalizare în registrele contabile a faptelor economice aferente datoriilor.			https://moodle.ase.md/course/view.php?id=90 https://moodle.ase.md/course/view.php?id=1017
Tema 9. STUDIU DE CAZ PRIVIND CONTABILITATEA COSTURILOR DE PRODUCȚIE **9.1. Documentarea primară a costurilor de producție** Întocmirea documentelor primare privind recunoașterea și alocarea costurilor de producție. **9.2. Reflectarea informațiilor aferente costurilor de producție în conturile contabile** Prezentarea corespondenței conturilor contabile generate de faptele economice aferente costurilor de producție. **9.3. Întocmirea registrelor contabile aferente costurilor de producție** Prezentarea modului de generalizare a faptelor economice în registrele contabile aferente costurilor de producție.	2	2	1. Dezbateri orale 2. Studiu de caz 3. Întocmirea, completarea documentelor primare. 4 Întocmirea registrelor contabile https://moodle.ase.md/course/view.php?id=90 https://moodle.ase.md/course/view.php?id=1017
Tema 10. STUDIU DE CAZ PRIVIND CONTABILITATEA VENITURILOR ȘI CHELTUIELILOR **10.1. Documentarea primară a veniturilor și cheltuielilor** Recapitularea documentelor primare privind recunoașterea veniturilor și cheltuielilor. **10.2. Reflectarea informațiilor aferente veniturilor și cheltuielilor în conturile contabile** Prezentarea corespondenței conturilor contabile generate de faptele economice privind veniturile și cheltuielile. **10.3. Întocmirea registrelor contabile aferente veniturilor și cheltuielilor** Prezentarea modului de generalizare a faptelor economice în registrele contabile aferente veniturilor și cheltuielilor.	4	2	1. Dezbateri orale 2. Studiu de caz 3. Întocmirea, completarea documentelor primare. 4 Întocmirea registrelor contabile https://moodle.ase.md/course/view.php?id=90 https://moodle.ase.md/course/view.php?id=1017
Tema 11. STUDIU DE CAZ PRIVIND LUCRĂRILE PREMERGĂTOARE ÎNTOCMIRII SITUAȚIILOR FINANCIARE **11.1. Documentarea și înregistrarea în conturi contabile a abaterilor constatate la inventarierea generală a activelor, capitalului propriu şi datoriilor.** Întocmirea documentelor de constatare a abaterilor la inventariere. Prezentarea corespondenței conturilor contabile aferente abaterilor constatate la inventariere. **11.2. Documentarea și înregistrarea în conturi contabile a decontării cheltuielilor şi veniturilor anticipate aferente perioadei de gestiune.** Întocmirea documentelor și prezentarea corespondenței conturilor contabile aferente decontării cheltuielilor și veniturilor anticipate. **11.3. Documentarea determinării și înregistrarea în conturi contabile a diferenţelor de curs valutar.**	4	2	1. Discuții de grup 2. Studiu de caz 3. Întocmirea documentelor afrente lucrărilor premergătoare 4. Sintetizarea datelor din Registrele de evidență pe conturi contabile 5. Întocmirea Balanței de verificare https://moodle.ase.md/course/view.php?id=90 https://moodle.ase.md/course/view.php?id=1017

Întocmirea documentelor aferente determinării și prezentarea corespondenței conturilor contabile aferente diferențelor de curs valutar. **11.4. Documentarea determinării și înregistrarea în conturile contabile a cotei curente a activelor imobilizate şi datoriilor pe termen lung.** Întocmirea documentelor aferente determinării și prezentarea corespondenței conturilor contabile aferente cotei curente a activelor imobilizate şi datoriilor pe termen lung. **11.5. Închiderea conturilor de venituri și cheltuieli și determinarea rezultatului financiar al perioadei de gestiune.** Documentarea și prezentarea corespondenței conturilor contabile aferente determinării rezultatului financiar al perioadei de gestiune. **11.6. Întocmirea Balanţei de verificare și a înregistrărilor de corectare** Prezentarea modului de sintetizare a datelor din registrele contabile în Balanța de verificare și întocmirea corespondenței conturilor contabile de corectare**.**			
Tema 12. STUDIU DE CAZ PRIVIND ÎNTOCMIREA SITUAȚIILOR FINANCIARE **12.1. Întocmirea Bilanțului în baza studiului de caz** Prezentarea modului de completare a Bilanțului la începutul și sfârșitul perioadei de gestiune în baza informațiilor din Balanța de verificare și Registre contabile. **12.2. Întocmirea Situaţiei de profit şi pierdere în baza studiului de caz** Prezentarea modului de completare a Situației de profit și pierdere în baza informațiilor din Balanța de verificare și Registre contabile. **12.3. Întocmirea Situaţiei modificărilor capitalului propriu în baza studiului de caz** Prezentarea modului de completare a Situației modificărilor capitalului propriu în baza informațiilor din Balanța de verificare și Registre contabile. **12.4. Întocmirea Situaţiei fluxurilor de numerar în baza studiului de caz** Întocmirea Situației fluxurilor de numerar prin metoda directă în baza informațiilor din Balanța de verificare și Registre contabile. **12.5. Întocmirea Notei explicative în baza studiului de caz** Elaborarea Notei explicative în baza informațiilor contabile. **12.6. Documentarea și întocmirea înregistrărilor contabile la reformarea bilanțului.** Documentarea și prezentarea corespondenței conturilor contabile aferente reformării bilanțului.	6	4	1. Discuții de grup 2. Studiu de caz 3. Întocmirea Situațiilor financiare https://moodle.ase.md/course/view.php?id=90 https://moodle.ase.md/course/view.php?id=1017

XI. CONȚINUTUL ACTIVITĂȚII INDIVIDUALE

Unități de conținut	Nr. ore		Produsul preconizat
	ÎF	ÎFR	

Tema 1. FUNDAMENTE ÎN CONTABILITATEA FINANCIARĂ APLICATĂ 1.1. Ciclul contabil al entității 1.2. Studiu de caz privind Politicile contabile ale entității **1.3.** Planul general de conturi contabile de lucru al entității	4	8	Lecturarea cadrului normativ aferent contabilității financiare. Studierea conținutului Legii contabilității și raportării financiare, SNC "Politici contabile, modificări ale estimărilor contabile, erori și evenimente ulterioare", Planul general de conturi contabile Elaborarea și definitivarea a Politicilor contabile în baza Studiului de caz. Elaborarea și definitivarea Planului de conturi contabile de lucru în baza Studiului de caz.
Tema 2. STUDIU DE CAZ PRIVIND CONTABILITATEA IMOBILIZĂRILOR NECORPORALE 2.1. Documentarea primară a imobilizărilor necorporale 2.2. Reflectarea informaţiilor aferente imobilizărilor necorporale în conturile contabile 2.3. Întocmirea registrelor contabile aferente imobilizărilor necorporale	4	10	Studierea conținutului SNC „Imobilizări corporale și necorporale". Completarea documentelor primare, întocmirea înregistrărilor contabile și elaborarea registrelor contabile pentru imobilizări necorporale în baza Studiului de caz.
Tema 3. STUDIU DE CAZ PRIVIND CONTABILITATEA IMOBILIZĂRILOR CORPORALE 3.1. Documentarea primară a imobilizărilor corporale 3.2. Reflectarea informaţiilor aferente imobilizărilor corporale în conturile contabile 3.3. Întocmirea registrelor contabile aferente imobilizărilor corporale	6	10	Studierea conținutului SNC „Imobilizări corporale și necorporale". Completarea documentelor primare, întocmirea înregistrărilor contabile și elaborarea registrelor contabile pentru imobilizări corporale în baza Studiului de caz.
Tema 4. STUDIU DE CAZ PRIVIND CONTABILITATEA STOCURILOR 4.1. Documentarea primară a stocurilor 4.2. Reflectarea informaţiilor aferente stocurilor în conturile contabile 4.3. Întocmirea registrelor contabile aferente stocurilor	6	10	Studierea conținutului SNC „Stocuri" . Completarea documentelor primare, întocmirea înregistrărilor contabile și elaborarea registrelor contabile pentru stocuri în baza Studiului de caz.
Tema 5. STUDIU DE CAZ PRIVIND CONTABILITATEA CREANŢELOR ŞI INVESTIŢIILOR FINANCIARE 5.1. Documentarea primară a creanţelor şi investiţiilor financiare 5.2. Reflectarea informaţiilor aferente creanţelor şi investiţiilor financiare în conturile contabile 5.3. Întocmirea registrelor contabile aferente creanţelor şi investiţiilor financiare	6	10	Studierea conținutului SNC „Creanțe și investiții financiare". Completarea documentelor primare, întocmirea înregistrărilor contabile și elaborarea registrelor contabile pentru creanțe și investiții financiare în baza Studiului de caz.
Tema 6. STUDIU DE CAZ PRIVIND CONTABILITATEA NUMERARULUI 6.1. Documentarea primară a numerarului 6.2. Reflectarea informaţiilor aferente numerarului în conturile contabile 6.3. Întocmirea registrelor contabile aferente numerarului	6	10	Studierea actelor normative ce reglementează tranzacțiile cu numerarul. Completarea documentelor primare, întocmirea înregistrărilor contabile și elaborarea registrelor contabile pentru numerar în baza Studiului de caz.
Tema 7. STUDIU DE CAZ PRIVIND CONTABILITATEA CAPITALULUI PROPRIU 7.1. Documentarea elementelor contabile aferente capitalului propriu 7.2. Reflectarea informaţiilor aferente capitalului propriu în conturile contabile 7.3. Întocmirea registrelor contabile aferente capitalului propriu	6	10	Studierea actelor normative de constituire și modificare a capitalului social. Studierea conținutului SNC Capital propriu și datorii". Examinarea documentelor de constituire și modificare a capitalului social, documentelor de formare și utilizare a rezervelor și profitului (pierderii), întocmirea înregistrărilor contabile și

			elaborarea registrelor contabile pentru capitalul propriu în baza Studiului de caz.
Tema 8. STUDIU DE CAZ PRIVIND CONTABILITATEA DATORIILOR 8.1. Documentarea primară a datoriilor 8.2. Reflectarea informaţiilor aferente datoriilor în conturile contabile 8.3. Întocmirea registrelor contabile aferente datoriilor	6	10	Studierea conținutului SNC Capital propriu și datorii". Completarea documentelor primare, întocmirea înregistrărilor contabile și elaborarea registrelor contabile pentru datorii în baza Studiului de caz.
Tema 9. STUDIU DE CAZ PRIVIND CONTABILITATEA COSTURILOR DE PRODUCȚIE 9.1. Documentarea primară a costurilor de producție 9.2. Reflectarea informaţiilor aferente costurilor de producție în conturile contabile 9.3. Întocmirea registrelor contabile aferente costurilor de producție	6	10	Studierea Indicaţiilor metodice privind contabilitatea costurilor de producție și calculația costului produselor și serviciilor. Completarea documentelor primare, întocmirea înregistrărilor contabile și elaborarea registrelor contabile pentru costurile de producție în baza Studiului de caz.
Tema 10. STUDIU DE CAZ PRIVIND CONTABILITATEA VENITURILOR ȘI CHELTUIELILOR 10.1. Documentarea primară a veniturilor și cheltuielilor 10.2. Reflectarea informațiilor aferente veniturilor și cheltuielilor în conturile contabile 10.3. Întocmirea registrelor contabile aferente veniturilor și cheltuielilor	6	10	Studierea conținutului SNC "Venituri" și SNC "Cheltuieli". Revederea documentelor primare, întocmirea înregistrărilor contabile și elaborarea registrelor contabile pentru venituri și cheltuieli în baza Studiului de caz.
Tema 11. STUDIU DE CAZ PRIVIND LUCRĂRILE PREMERGĂTOARE ÎNTOCMIRII SITUAŢIILOR FINANCIARE 11.1. Documentarea și înregistrarea în conturi contabile a abaterilor constatate la inventarierea generală a activelor, capitalului propriu și datoriilor. 11.2. Documentarea și înregistrarea în conturi contabile a decontării cheltuielilor și veniturilor anticipate aferente perioadei de gestiune. 11.3. Documentarea determinării și înregistrarea în conturi contabile a diferenţelor de curs valutar. 11.4. Documentarea determinării și înregistrarea în conturile contabile a cotei curente a activelor imobilizate și datoriilor pe termen lung. 11.5. Închiderea conturilor de venituri și cheltuieli și determinarea rezultatului financiar al perioadei de gestiune. 11.6. Întocmirea Balanţei de verificare și a înregistrărilor de corectare	8	12	Studierea conținutului SNC Prezentarea situațiilor financiare, și a standardelor corespunzătoare elementelor patrimoniale pentru lucrările premergătoare, a Ghidului metodologic de întocmire a situațiilor financiare. Întocmirea documentelor primare și înregistrărilor contabile în cadrul lucrărilor premergătoare în baza Studiului de caz. Elaborarea Balanţei de verificare în baza Studiului de caz.
Tema 12. STUDIU DE CAZ PRIVIND ÎNTOCMIREA SITUAȚIILOR FINANCIARE 12.1. Întocmirea Bilanțului în baza studiului de caz 12.2. Întocmirea Situaţiei de profit și pierdere în baza studiului de caz 12.3. Întocmirea Situaţiei modificărilor capitalului propriu în baza studiului de caz 12.4. Întocmirea Situaţiei fluxurilor de numerar în baza studiului de caz 12.5. Întocmirea Notei explicative în baza studiului de caz	12	16	Studierea prevederilor SNC „Prezentarea situațiilor financiare" și a Ghidului metodologic de întocmire a situațiilor financiare. Întocmirea Bilanțului, Situaţiei de profit și pierdere, Situaţiei modificării capitalurilor proprii, Situaţiei fluxurilor de numerar, Notei explicative în baza Studiului de caz. Întocmirea înregistrărilor contabile de corectare a bilanțului.

12.6. Documentarea şi întocmirea înregistrărilor contabile la reformarea bilanţului			

XII. STRATEGII DE EVALUARE

Metoda de evaluare	Descrierea	Ponderea	
		ÎF	ÎFR
Evaluarea inițială sau *predictivă*	Se realizează la începutul unității de învățare pentru a identifica capacitățile de învățare ale studenților, nivelul de pregătire al acestora etc.	-	-
Evaluare formativă sau *de progres (curentă)*	***Reușita curentă*** Se înregistrează frecvența și soliditatea interacțiunii la orele de seminar.	**20 %**	**50%**
	Evaluarea I *(Testul nr. 1)*	**15 %**	**-**
	Evaluarea I *(Testul nr. 2)*	**15 %**	**-**
	Activitatea individuală Se punctează proiectul de cercetare si testele rezolvate pe platforma MOODLE.	**10 %**	**-**
Evaluare finală	Se face prin examen în formă scrisă și constă în realizarea unui test.	**40 %**	**50%**
Media generală	Rezultatul se exprimă printr-o notă sumativă (conform sistemului de apreciere de 10 puncte), cu acordarea creditelor academice.	**100%**	**100%**
		4	**5**

XIII. BIBLIOGRAFIE / SITE-URI UTILE

Obligatorie:	**Acte legislative şi normative:** 1. Codul Civil al RM. Nr. 1107 din 06.06.2002 cu modificările ulterioare. https://www.legis.md/cautare/getResults?doc_id=138259&lang=ro# 2. Codul Fiscal al RM. Nr. 1163 –XIII din 24 aprilie 1997. https://www.legis.md/cautare/getResults?doc_id=140239&lang=ro# 3. Legea contabilității și raportării financiare nr. 287 din 15.12.2017. https://www.legis.md/cautare/getResults?doc_id=136356&lang=ro# 4. Standardele Naționale de Contabilitate// https://www.legis.md/cautare/getResults?doc_id=130803&lang=ro 5. Planul general de conturi contabile // Monitorul Oficial al Republicii Moldova nr. 233-237 din 22.10.2013.https://www.legis.md/cautare/getResults?doc_id=117857&lang=ro 6. Regulamentul privind inventarierea din 29.05.2012. https://www.legis.md/cautare/getResults?doc_id=132096&lang=ru 7. Ghid metodologic de întocmire a situațiilor financiare din 09.12.2020. https://www.legis.md/cautare/getResults?doc_id=124687&lang=ro **Manuale, monografii, cărţi, broşuri:** 8. Grigoroi, L., Lazari, L. ş.a. Contabilitatea întreprinderii. Chişinău: Editura Cartier, ed. a III- a, 2021. 800 p. ISBN 978-9975-86-456-5. 9. Bucur, V., Graur, A. Contabilitatea impozitelor. Chişinău, ASEM, 2016. p. 607. ISBN 978-9975-75-830-7. 10. Ceavdari, M., Axiuc, D. Catalog de formulare tipizate ale documentelor de evidenţă primară pentru subiecţii economici din Republica Moldova. Chişinău, „Vivar-Editor” SRL, 2004.
Recomandată:	1. ORDIN Ministerul Finanțelor Nr. 65 din 18-04-2019 cu privire la aprobarea formularului tipizat de document primar cu regim special “Aviz de însoțire a mărfii” și a Dispozițiilor privind modul de operare cu formularul tipizat de document primar cu regim special „Aviz de însoțire a mărfii” https://www.legis.md/cautare/getResults?doc_id=132090&lang=ro# 2. ORDIN Ministerul Finanțelor Nr. 118 din 28-08-2017 cu privire la aprobarea formularului tipizat de document primar cu regim special „Factura fiscală” și a Instrucțiunii privind completarea acestuia https://www.legis.md/cautare/getResults?doc_id=131815&lang=ro#

3. ORDIN Ministerul Finanţelor Nr. 110, din 12-09-2011, cu privire la aprobarea formularului tipizat de document primar cu regim special „A-2/bi Bonul de comandă” https://www.legis.md/cautare/getResults?doc_id=132092&lang=ro#
4. ORDIN Nr. 85 din 28-06-2014 cu privire la aprobarea formularului tipizat de document primar cu regim special „Borderou de achiziție al laptelui” şi a Instrucțiunii de completare a borderoului de achiziție al laptelui https://www.legis.md/cautare/getResults?doc_id=132093&lang=ro#
5. ORDIN Ministerul Finanţelor Nr. 71 din 30-05-2014, cu privire la aprobarea formularului tipizat de document primar „Act de confirmare a creanţelor şi datoriilor în valută străină aferente operaţiunilor economice între rezidenţii Republicii Moldova” https://www.legis.md/cautare/getResults?doc_id=132094&lang=ro#
6. ORDIN Ministerul Finanţelor Nr. 130 din 30-09-2010 cu privire la aprobarea formularului tipizat de document primar cu regim special “Act de achiziție a mărfurilor”. https://www.legis.md/cautare/getResults?doc_id=112362&lang=ro
7. ORDIN Ministerul Finanţelor Nr. 88 din 06-10-2008 cu privire la aprobarea formularului tipizat de document primar cu regim special „Actul de achiziție a serviciilor de locaţiune şi a cheltuielilor aferente“ https://www.legis.md/cautare/getResults?doc_id=132097&lang=ro#
8. HOTĂRÂRE Băncii Naționale a Moldovei Nr. 108 din 08-06-2023 pentru aprobarea Regulamentului cu privire la transferul de credit, debitarea directă şi atribuirea codurilor IBAN https://www.legis.md/cautare/getResults?doc_id=137734&lang=ro
9. Documente primare cu regim special. https://www.contabilsef.md/ro-documente-primare-cu-regim-special-formulare-ru-en-45519/
10. Formulare cu regim special. https://www.editurastatistica.md/catalog/51
11. Formulare tipizate. https://www.editurastatistica.md/catalog/64
12. Constantin, Sergiu-Bogdan. Contabilitatea şi fiscalitatea asocierilor în participaţie. Bucureşti, Editura ASE, 2015. - 170 p. ISBN 978-606-505-896-5
13. Deaconu, Sorin-Constantin. Contabilitate şi gestiune fiscală. Bucureşti : Editura C. H. Beck, 2021. - 179 p. ISBN 978-606-18-1055-0.
14. Nederița A. Noile formate de situaţii financiare: conţinutul de bază şi interconexiunea cu conturile contabile. În: Contabilitate şi audit. 2021, nr.2 şi nr. 3.
15. Nederița A. Particularitățile întocmirii situațiilor financiare prescurtate pentru anul 2021. În: Contabilitate şi audit. 2022, nr.4.
16. Nederița A. Aspecte noi privind contabilitatea veniturilor. În: Contabilitate şi audit. 2020, nr.8-9.
17. Nederița A. Aspecte noi privind contabilitatea cheltuielilor. În: Contabilitate şi audit. 2020, nr.9.
18. Nederița A. Comentarii privind modificările de bază operate în Planul general de conturi contabile.
19. Nederița A. Comentarii privind conținutul modificărilor de bază operate în SNC „Capital propriu şi datorii” şi modul de aplicare a acestora. În: Contabilitate şi audit. 2019, nr.12.
20. În: Contabilitate şi Audit, 2019 nr. 7.
21. Nederița A. Comentarii privind conținutul şi modul de implementare a modificărilor de bază operate în SNC. În: Contabilitate şi Audit, 2019 nr. 7.
22. Nederița A. Corespondența conturilor privind contabilitatea stocurilor. Contabilitate şi audit. 2017, nr.3.
23. Nederița A. Corespondența conturilor privind contabilitatea creanţelor. Contabilitate şi audit. 2017, nr.4.
24. Nederița A. Corespondența conturilor privind contabilitatea numerarului. Contabilitate şi audit, 2017, nr.5.
25. Nederița A. Corespondența conturilor privind contabilitatea investițiilor financiare curente. Contabilitate şi audit, 2017, nr.6.
26. Nederița A. Corespondența conturilor privind contabilitatea datoriilor pe termen lung. Contabilitate şi audit. 2017, nr.9.
27. Nederița A. Corespondența conturilor privind contabilitatea datoriilor curente. Contabilitate şi audit. 2017, nr.10; 2017, nr.11; 2017, nr.12; 2018, nr.3.
28. Nederița A. Privind ținerea contabilității şi întocmirea situațiilor financiare fără aplicarea programelor informatice. Contabilitate şi audit. 2019, nr.3.
29. Недерица А. Практические рекомендации по составлению сокращенных финансовых отчетов за 2020 год. În: Contabilitate şi audit. 2021, nr. 4.

Site-uri utile:	1. www.mf.gov.md. 2. www.sfs.md 3. www.bnm.md 4. www.statistica.gov.md 5. www.editurastatistica.md 6. https://caae.ase.md/publicatiile-departamentului/ 7. https://www.contabilsef.md/ 8. http://www.contabilitate.md/ 9. https://caae.ase.md/conferinte/

28.08.2023

(Data completării)

LAZARI Liliana, dr., conf. univ.
COTOROS Inga, dr., conf. univ.
CAUȘ Lidia, dr., conf. univ.
(Semnătura titularului de curs: Nume prenume, grad științific, titlu didactic)