



**CURRICULUM  
UNITĂȚII DE CURS**  
Anul universitar: 2021-2022

REDACTIA 0\_\_

PAGINA 4

<p><b>APROBAT</b> la ședința departamentului „Contabilitate Audit și Analiză Economică” proces-verbal nr. 1 din 30.08.2021,</p> <p>Șef departament <u>Liliana LAZARI</u> (Nume, prenume)</p> <p>Dr., conf. univ. <u>[Signature]</u> (grad didactic, titlu științific - semnătura)</p>	<p><b>APROBAT</b> la ședința Comisiei metodice a facultății Contabilitate, proces-verbal nr. 1 din 30.08.2021,</p> <p>Președinte CM <u>Liliana LAZARI</u> (Nume, prenume)</p> <p>Dr., conf. univ. <u>[Signature]</u> (grad didactic, titlu științific - semnătura)</p>	<p><b>APROBAT</b> la Consiliul facultății CONTABILITATE, (facultatea beneficiară a programului de studii) proces-verbal nr. 1 din 30.08.2021,</p> <p>Decan, <u>Lilia GRIGOROI</u> (Nume, prenume)</p> <p>Dr., conf. univ. <u>[Signature]</u> (grad didactic, titlu științific - semnătura)</p>
---	--	--

## CURRICULUM<sup>1</sup> UNIVERSITAR

### la unitatea de curs **CONTABILITATEA ÎN COMERȚ**

*Domeniul general de studiu:*

**041. Științe economice**  
(Codul, denumirea)

*Domeniul de formare profesională:*

**0411. Contabilitate**  
(Codul, denumirea)

*Specialitatea/ Programul de studii:*

**0411.1. Contabilitate**  
(Codul, domeniul)

*Ciclul:*

**I, Licență**

*Forma de organizare:*

**Învățământ cu frecvență**

**Chișinău, 2021**

<sup>1</sup>Curriculumul universitar la unitatea de curs/modul (model tipizat), a fost aprobat în ședința Senatului ASEM, proces-verbal nr. 01 din 28.08.2020

**I. PRELIMINARII**

**Contabilitatea în comerț** reprezintă disciplina aferentă studiului aprofundat al contabilității în cadrul operațiunilor comerciale, în special al contabilității mărfurilor în cadrul entităților de comerț cu ridicata, amănuntul și alimentație publică. Materialul cursului se expune sub aspect conceptual ținând cont de prevederile Standardelor Naționale de Contabilitate (SNC), Directivei 2013/34/UE, și a legislației fiscale și vamale al Republicii Moldova. Obiectivul principal al acestei unități de curs constă în examinarea aspectelor teoretice și practice aferente operațiunilor de comerț în conformitate cu cerințele reglementărilor contabile naționale.

*Curriculum universitar* la **Contabilitatea în comerț** reprezintă prin sine un document normativ de tip proiectiv. Acesta constituie o parte componentă a Planului de învățământ universitar, la ciclul I, Licență, domeniul de formare profesională „Contabilitate”, specialitatea/ programul de studii „Contabilitate”.

Prezentul curriculum fundamentează și orientează activitatea profesorului, structurează procesul de predare-învățare-evaluare, încurajează creativitatea profesională în procesul de predare-învățare în domeniul tranzacțiilor comerciale.

În acest context, prezentul Curriculum universitar îndeplinește următoarele funcții:

- conceptualizarea demersului curricular specific unității de curs/modului Contabilitatea în comerț;
- reglementarea și asigurarea coerenței dintre Contabilitatea în comerț și alte unități de curs din cadrul programului de studii, dintre predare-învățare-evaluare, dintre produsele curriculare specifice unității decurs/modului etc.;
- corelarea procesului de predare-învățare și de evaluare a rezultatelor învățării;
- ghidarea în elaborarea produselor curriculare: manuale, ghiduri metodologice, materiale didactice, softuri educaționale, teste de evaluare etc.

*Curriculum* la disciplina **Contabilitatea în comerț** este actualizat conform legislației în vigoare, cerințelor pieței muncii și nevoilor beneficiarilor de produse și servicii educaționale, în vederea asigurării calității procesului de predare-învățare. Prezentul Curriculum este racordat la actualele documente de politici educaționale naționale și internaționale: *Planul-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), Cadrul Național al Calificărilor din Republica Moldova, Hotărârea Guvernului nr. 1016/2017; Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior, Hotărârea Guvernului nr. 482/2017; Metodologia de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă, Cadrul de referință al curriculumului universitar; Recomandările Parlamentului European și a Consiliului Uniunii Europene privind competențele cheie din perspectiva învățării pe tot parcursul vieții; Standarde și linii directoare (ESG) revizuite și aprobate la Conferința Ministerială de la Erevan (2015) etc.*

În procesul de proiectare/actualizare a Curriculumului universitar la unitatea de curs/modul **Contabilitatea în comerț** s-a ținut cont de:

- abordările postmoderne și tendințele dezvoltării curriculare pe plan național și internațional;
- imperativele de adaptare a Curriculumului la nevoile studenților, așteptările angajatorilor, societății, dar și de responsabilitatea socioculturală a Universității ca formator;
- valențele unității de curs/modulului în formarea competențelor profesionale;
- necesitatea asigurării continuității și interconexiunii dintre ciclurile de învățământ;
- necesitatea corelării abordărilor intra-/inter-/transdisciplinare la nivelul relațiilor didactice etc.

*Curriculumul* la disciplina **Contabilitatea în comerț** descrie condițiile învățării, modul de organizare, performanțele scontate, exprimate în competențe profesionale și transversale, unități de conținut și activități de învățare-predare și evaluare ce vor fi aplicate în cadrul acestei unități de curs și cuprinde următoarele componente structurale: *Preliminarii, Cadrul conceptual al curriculumului unității de curs/ modulului, Date despre program, Date despre unitatea de curs/ modul, Administrarea fondului de timp pentru unitatea de curs/modul, Precondiții și Condiții (acolo unde este cazul). Competențe specifice (profesionale și transversale). Finalități. Unități de conținut la prelegeri. Unități de conținut la seminare. Conținutul activității individuale. Strategii didactice de predare, Strategii de evaluare, Bibliografie.*

Beneficiarii atât a unității de curs cât și a curriculum-ului sunt studenții ASEM din cadrul departamentului Contabilitate, audit și analiză economică, programul de studii Contabilitate și audit, cadrele didactice din ASEM, concepătorii de manuale, ghiduri de specialitate etc. Totodată, prezentul curriculum poate fi un document reglator pentru formatori, societatea civilă, precum și pentru factorii de decizie interesați în realizarea principiului educației de calitate.

Autorii manualelor și ghidurilor metodologice, titulari ai ASEM, vor respecta integral cerințele și recomandările curriculumului în elaborarea materialelor și organizarea activităților de predare-învățare-evaluare, iar cadrele de conducere, reprezentanții SMC din ASEM vor utiliza acest document pentru monitorizarea calității procesului de predare-învățare-evaluare.

## II. CADRUL CONCEPTUAL AL UNITĂȚII DE CURS/MODULULUI

**Contabilitatea în comerț** are statut de disciplină obligatorie de specialitate. Curriculumul la această unitate de curs a fost proiectat ținându-se cont de diverse abordări, astfel, în final fiind sincronizate abordarea psihocentrică (în centrul atenției este studentul cu nevoile sale, ritmul propriu de învățare și dezvoltare), sociocentrică (axarea pe asumarea valorilor democrației, drepturilor omului, statului de drept și diversității culturale), individualizată (din perspectiva educației incluzive, care vizează valorificarea tuturor diferențelor și calităților subiectului prin dezvoltarea potențialului fiecărui student). Totodată, curriculumul poate fi adaptat sau modificat în funcție de necesitățile studenților cu cerințe educaționale speciale (CES).

La elaborarea prezentului curriculum autorul s-a bazat pe următoarele principii:

- Principiul însușirii temeinice, care se referă la formarea deprinderilor de învățare logică, ritmică și capacităților de autocontrol.
- Principiul abordării sistemice și dezvoltării graduale a competențelor, care asigură respectarea particularităților de vârstă, a motivațiilor, intereselor studenților și oferă continuitatea conceptuală a unității de curs.
- Principiul axiologic, care vizează ca finalitate a studierii acestei discipline crearea unui comportament axat pe valori în mediul economiei de piață.
- Principiul respectării autonomiei și libertății individuale în exprimarea opiniilor și luarea deciziilor.
- Principiul flexibilității, care asigură parcursurile individuale, posibilitate de individualizare a procesului educațional la nivel de instituție.
- Principiul racordării la social, inclusiv inserția profesională pregătește pentru o integrare socio-profesională la ieșirea din sistem în corespundere cu piața muncii.
- Principiul compatibilizării cu reperatele și standardele europene din învățământ, etc.

Prezentul Curriculum promovează atât abordarea sistemică a conceptului de curriculum, în cadrul căruia toate elementele constitutive corelează, se află în interconexiune și interdependență, cât și cea curriculară - centrat pe competențe și finalități.

Obiectivul general al unității de curs **Contabilitatea în comerț** se rezumă la aprofundarea cunoștințelor aferente prevederilor reglementărilor contabile naționale, europene și internaționale, modul de aplicare a acestora în practica contabilă, precum și la dezvoltarea de competențe privind utilizarea raționamentului profesional în soluționarea problemelor care apar în practică diferitor categorii de entități din sectorul corporativ în procesul de ținere a contabilității și de întocmire a situațiilor financiare.

## III. DATE DESPRE PROGRAM

<b>Instituția de învățământ superior</b>	<b>ACADEMIA DE STUDII ECONOMICE DIN MOLDOVA</b>
<b>Facultatea coordonatoare de program</b>	<b>CONTABILITATE</b>
<b>Departamentul coordonator</b>	Contabilitate, Audit și Analiză Economică
<b>Domeniul general de studiu</b>	041. Științe Economice
<b>Domeniul de formare profesională</b>	0411. Contabilitate
<b>Specialitatea / Programul de studii</b>	0411.1. Contabilitate
<b>Ciclul</b>	I, Licență
<b>Forma de organizare</b>	Învățământ cu frecvență

## IV. DATE DESPRE UNITATEA DE CURS / MODUL

<b>Denumirea unității de curs/ modulului</b>		Contabilitatea în comerț		
<b>Codul unității de curs/ modulului</b>		S.03.O.020.51		
<b>Titularul de curs</b>		Dr., conf. univ. ȚUGULSCHI Iuliana		
<b>Cadre didactice implicate (în implementarea cursului/modulului)</b>		<i>prelegeri</i>	Dr., conf. univ. ȚUGULSCHI Iuliana	
		<i>seminare</i>	Dr. conf. univ. Țugulschi Iuliana Dr. conf. univ. Melnic Georgeta	
<b>Anul de studii</b>	<b>Semestrul</b>	<b>Limba de predare</b>	<b>Forma de evaluare finală</b>	<b>Nr. credite ECTS</b>
II	3	Rom., rus	examen	4

**V. ADMINISTRAREA FONDULUI DE TIMP PENTRU UNITATEA DE CURS/MODUL**

Total număr de ore	Nr. ore contact direct				Activitate individuală
	Prelegeri	Seminare	Laboratoare	Proiect / Lucrări practice	
120	30	30	-	-	60

**VI. PRECONDIȚII (ACOLO UNDE ESTE CAZUL)**

<b>Obligatorii</b>	Promovarea unităților de curs „Contabilitate financiară”
<b>Recomandate</b>	Promovarea unităților de curs „Contabilitatea impozitelor”

**VII. CONDIȚII (acolo unde este cazul)**

<b>Obligatorii</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Competențe de lucru pe platforma MOODLE-ASEM și Cont deschis de fiecare student în platforma MOODLE ASEM;</li> <li>▪ Documentare anterioară pe baza Bibliografiei și a Suportului decurs electronic</li> <li>▪ Săli cu acces la internet și dotate tehnic cu echipament de predare multimedia</li> </ul>
<b>Recomandate</b>	Acces la internet

**VIII. COMPETENȚE SPECIFICE**

<b>Competențe profesionale</b> <i>(Cognitive și funcțional-acționale)</i>	CP1. Operarea cu concepte și metode specifice de evaluare a mărfurilor; CP2. Utilizarea fiabilă a prevederilor SNC în activitățile profesionale; CP3. Instrumentarea contabilă a principalelor tranzacții privind mărfurile în procesul luării deciziilor; CP4. Contabilitatea circulației mărfurilor conform SNC.
<b>Competențe transversale</b> <i>(Autonomie și responsabilitate; Interacțiune socială; Dezvoltarea personală și profesională)</i>	CT1. Aplicarea regulilor de muncă riguroasă și eficientă, manifestarea unei atitudini responsabile față de domeniul contabil, respectarea principiilor și a normelor de etică profesională. CT2. Desfășurarea eficientă și eficace a activităților organizate în echipă. CT3. Autoevaluarea obiectivă a nevoii de formare profesională continuă în vederea adaptării competențelor profesionale și manageriale la dinamica domeniului și exigențele pieței de muncă.

**IX. FINALITĂȚILE UNITĂȚII DE CURS** *(racordate la finalitățile programului de studii)*

În rezultatul studierii cursului studentul trebuie să fie capabil să:

- aplice conceptele și principiile fundamentale ale contabilității, să analizeze diferite procedee și opțiuni contabile aferente faptelor economice;
- demonstreze capacitatea de a aplica, transfera și combina cunoștințe și deprinderi în situații și medii de muncă diverse, în vederea realizării la nivel calitativ a activităților cerute la locul de muncă;
- demonstreze capacitatea necesară contabilului pentru comunicarea eficientă cu echipa de lucru din care face parte și cu reprezentanții instituțiilor cu care intră în contact;
- participe la discuții pe teme profesionale, să-și susțină punctele de vedere în mod responsabil, cu argumente pertinente;
- demonstreze capacitatea de a folosi diferite tipuri de programe specializate;
- demonstreze cunoștințe privind conținutul documentelor primare și să posede capacitatea de elaborare a formatelor acestora, precum și de utilizare și prelucrare a informațiilor aferente;
- înregistreze corect faptele economice în conturile contabile asigurându-se veridicitatea și plenitudinea prezentării informațiilor privind elementele patrimoniale;
- verifice corectitudinea înregistrării operațiunilor economice și financiare;
- identifice erorile contabile și să asigure corectarea lor conform prevederilor actelor normative;
- cunoască legislația specifică domeniului financiar – contabil și modul de aplicare a acesteia în practică;
- demonstreze capacitatea de analiză și sistematizare a informațiilor contabile privind contabilitatea mărfurilor.

**X. UNITĂȚI DE CONȚINUT LA PRELEGERI**

Nr. d/o	Unități de conținut la prelegeri	N de ore	Strategii didactice de predare-învățare
1.	<p><b>ORGANIZAREA CONTABILITĂȚII MĂRFURILOR ÎN COMERȚ</b></p> <p>1.1. Obiectivele și principiile organizării contabilității în unitățile de comerț</p> <p>1.2. Normalizarea și organizarea răspunderii materiale în comerț.</p>	2	<p>Studentii dispun de suport didactic pe platforma educațională MOODLE  <a href="https://moodle.vle.ase.md/course/view.php?id=1484">https://moodle.vle.ase.md/course/view.php?id=1484</a>  <a href="https://moodle.vle.ase.md/course/view.php?id=890">https://moodle.vle.ase.md/course/view.php?id=890</a></p> <p>Tehnicile de spargere a gheții</p> <p>Prelegerea, expunerea, conversația, explicația etc.</p>
2.	<p><b>EVALUAREA STOCURILOR DE MĂRFURI ȘI AMBALAJE</b></p> <p>2.1. Principii și metode de evaluare a stocurilor de mărfuri și ambalaje.</p> <p>2.2. Structuri de prețuri și formarea lor.</p>	2	<p>Studentii dispun de suport didactic pe platforma educațională MOODLE  <a href="https://moodle.vle.ase.md/course/view.php?id=1484">https://moodle.vle.ase.md/course/view.php?id=1484</a>  <a href="https://moodle.vle.ase.md/course/view.php?id=890">https://moodle.vle.ase.md/course/view.php?id=890</a></p> <p>Prelegerea, expunerea, conversația, explicația etc.</p>
3.	<p><b>CONTABILIZAREA MĂRFURILOR ÎN COMERȚUL CU RIDICATA ȘI AMĂNUNTUL</b></p> <p>3.1. Formele și documentele aprovizionării cu mărfuri a unităților de comerț.</p> <p>3.2. Contabilitatea aprovizionării cu mărfuri a depozitelor cu ridicata.</p> <p>3.3. Contabilitatea aprovizionărilor cu mărfuri a unităților de comerț cu amănuntul.</p> <p>3.4. Contabilitatea vânzării mărfurilor din unitățile de comerț cu ridicata</p> <p>3.5. Contabilitatea vânzării mărfurilor cu plata integrală în numerar.</p> <p>3.6. Contabilitatea vânzării mărfurilor prin alte forme.</p> <p>3.7. Determinarea și contabilitatea marjei brute (adaosului comercial) aferente mărfurilor vândute.</p> <p>3.8 Sistemul de dări de seamă a gestionarilor.</p>	12	<p>Studentii dispun de suport didactic pe platforma educațională MOODLE  <a href="https://moodle.vle.ase.md/course/view.php?id=1484">https://moodle.vle.ase.md/course/view.php?id=1484</a>  <a href="https://moodle.vle.ase.md/course/view.php?id=890">https://moodle.vle.ase.md/course/view.php?id=890</a></p> <p>Prelegerea, expunerea, conversația, explicația etc.</p>
4.	<p><b>ORGANIZAREA CONTABILITĂȚII PRODUSELOR ȘI MĂRFURILOR ÎN ALIMENTAȚIA PUBLICĂ</b></p> <p>4.1. Structuri de prețuri și principiile calculației în alimentația publică.</p> <p>4.2. Documentarea și contabilitatea mărfurilor și produselor în magazie, depozit.</p> <p>4.3. Documentarea și contabilitatea circulației produselor și mărfurilor în bucătărie.</p> <p>4.4. Documentarea și contabilitatea produselor și mărfurilor în bufete și magazinele de culinarie.</p>	6	<p>Studentii dispun de suport didactic pe platforma educațională MOODLE  <a href="https://moodle.vle.ase.md/course/view.php?id=1484">https://moodle.vle.ase.md/course/view.php?id=1484</a>  <a href="https://moodle.vle.ase.md/course/view.php?id=890">https://moodle.vle.ase.md/course/view.php?id=890</a></p> <p>Prelegerea, expunerea, conversația, explicația etc.</p>
5.	<p><b>CONTABILITATEA ALTOR OPERAȚIUNI CU MĂRFURI</b></p> <p>5.1. Inventarierea mărfurilor, necesitatea și rolul ei. Etapele efectuării inventarierii.</p>	4	<p>Studentii dispun de suport didactic pe platforma educațională MOODLE  <a href="https://moodle.vle.ase.md/course/view.php?id=1484">https://moodle.vle.ase.md/course/view.php?id=1484</a>  <a href="https://moodle.vle.ase.md/course/view.php?id=890">https://moodle.vle.ase.md/course/view.php?id=890</a></p> <p>Prelegerea, expunerea, conversația, explicația etc.</p>

	<b>CURRICULUM</b> <b>UNITĂȚII DE CURS</b> Anul universitar: 2021-2022	REDACȚIA 0__
		PAGINA 4

	5.2. Stabilirea, regularizarea și contabilitatea diferențelor de inventar la gestiunile de mărfuri. 5.3. Perisabilitățile naturale – documentarea, calculul și contabilitatea acestora. 5.4. Reevaluarea mărfurilor și contabilitatea diferențelor provenite din reevaluare. 5.5. Contabilitatea returnărilor de mărfuri.		
6.	<b>CONTABILITATEA OPERAȚIUNILOR DE COMERȚ EXTERIOR</b>  6.1. Formele și documenteleLE privind exportul și importul de mărfuri. 6.2. Contabilitatea exporturilor de mărfuri. 6.3. Particularități privind evaluarea mărfurilor importate. 6.4. Contabilitatea importurilor de mărfuri.	4	Studenții dispun de suport didactic pe platforma educațională MOODLE <a href="https://moodle.vle.ase.md/course/view.php?id=1484">https://moodle.vle.ase.md/course/view.php?id=1484</a> <a href="https://moodle.vle.ase.md/course/view.php?id=890">https://moodle.vle.ase.md/course/view.php?id=890</a> Prelegerea, expunerea, conversația, explicația etc.

#### **XI. CONȚINUTUL TEMATIC AL SEMINARELOR /lucrări practice/de laborator**

Nr. d/o	Unități de conținut la seminare	Număr de ore	Strategii didactice de predare-învățare
1.	<b>ORGANIZAREA CONTABILITĂȚII MĂRFURILOR ÎN COMERȚ</b>  1.1. Obiectivele și principiile organizării contabilității în unitățile de comerț 1.2. Normalizarea și organizarea răspunderii materiale în comerț.	2	1. Analiza Legii cu privire la comerțul interior Nr. 231 – XVI din 23.09.2010.
2.	<b>EVALUAREA STOCURILOR DE MĂRFURI ȘI AMBALAJE</b>  2.1. Principii și metode de evaluare a stocurilor de mărfuri și ambalaje. 2.2. Structuri de prețuri și formarea lor.	4	1. Dezbateri orale 2. Exercițiul 3. Problematizarea 4. Studii de caz
3.	<b>CONTABILIZAREA MĂRFURILOR ÎN COMERȚUL CU RIDICATA ȘI AMĂNUNTUL</b>  3.1. Formele și documentele aprovizionării cu mărfuri a unităților de comerț. 3.2. Contabilitatea aprovizionării cu mărfuri a depozitelor cu ridicata. 3.3. Contabilitatea aprovizionărilor cu mărfuri a unităților de comerț cu amănuntul. 3.4. Contabilitatea vânzării mărfurilor din unitățile de comerț cu ridicata 3.5. Contabilitatea vânzării mărfurilor cu plata integrală în numerar. 3.6. Contabilitatea vânzării mărfurilor prin alte forme. 3.7. Determinarea și contabilitatea marjei brute (adaosului comercial) aferente mărfurilor vândute. 3.8 Sistemul de dări de seamă a gestionarilor.	8	1. Dezbateri orale 2. Problematizarea 3. Exercițiul 4. Studiu de caz
4.	<b>ORGANIZAREA CONTABILITĂȚII PRODUSELOR</b>	6	1. Dezbateri orale 2. Exercițiul

	<p><b>ȘI MĂRFURILOR ÎN ALIMENTAȚIA PUBLICĂ</b></p> <p>4.1. Structuri de prețuri și principiile calculației în alimentația publică. 4.2. Documentarea și contabilitatea mărfurilor și produselor în magazine, depozit. 4.3. Documentarea și contabilitatea circulației produselor și mărfurilor în bucătării. 4.4. Documentarea și contabilitatea produselor și mărfurilor în bufete și magazinele de culinarie.</p>		<p>3. Problematizarea 4. Studii de caz</p>
5.	<p><b>CONTABILITATEA ALTOR OPERAȚIUNI CU MĂRFURI</b></p> <p>5.1. Inventarierea mărfurilor, necesitatea și rolul ei. Etapele efectuării inventarierii. 5.2. Stabilirea, regularizarea și contabilitatea diferențelor de inventar la gestiunile de mărfuri. 5.3. Perisabilitățile naturale – documentarea, calculul și contabilitatea acestora. 5.4. Reevaluarea mărfurilor și contabilitatea diferențelor provenite din reevaluare. 5.5. Contabilitatea returnărilor de mărfuri.</p>	4	<p>1. Dezbateri orale 2. Exercițiul 3. Problematizarea 4. Studii de caz</p>
6.	<p><b>CONTABILITATEA OPERAȚIUNILOR DE COMERȚ EXTERIOR</b></p> <p>6.1. Formele și documentele privind exportul și importul de mărfuri. 6.2. Contabilitatea exporturilor de mărfuri. 6.3. Particularități privind evaluarea mărfurilor importate. 6.4. Contabilitatea importurilor de mărfuri.</p>	6	<p>1. Dezbateri orale 2. Exercițiul 3. Problematizarea 4. Studii de caz</p>

## XII. CONȚINUTUL ACTIVITĂȚII INDIVIDUALE

Nr. d/o	Unități de conținut	Nr. ore	Subiectul	Produsul preconizat
1.	Obiectivele și principiile organizării contabilității în unitățile de comerț	4	principiile organizării contabilității în unitățile de comerț	Lecturarea Legii cu privire la comerțul interior Nr. 231 – XVI din 23.09.2010 Studiul după suport de curs, bibliografie și notițe Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate / pe teren
2.	Evaluarea stocurilor de mărfuri și ambalaje	10	1. Evaluarea stocurilor de mărfuri și ambalaje. 2. Formarea prețurilor în comerț.	Studiul după suport de curs, bibliografie și notițe Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate / pe teren Rezolvarea și prezentarea studiilor de caz repartizate de către profesor

3.	Aprovizionarea cu mărfuri a depozitelor și a entităților de comerț cu amănuntul	14	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Contabilitatea aprovizionării cu mărfuri a depozitelor cu ridicata.</li> <li>2. Contabilitatea aprovizionărilor cu mărfuri a unităților de comerț cu amănuntul.</li> </ol>	<p>Studiul după suport de curs, bibliografie și notițe</p> <p>Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate / pe teren</p> <p>Rezolvarea și prezentarea studiilor de caz repartizate de către profesor</p>
4.	Reflectarea operațiilor aferente vânzării mărfurilor cu achitare imediată	14	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Contabilitatea vânzării mărfurilor din unitățile de comerț cu ridicata</li> <li>2. Contabilitatea vânzării mărfurilor cu plata integrală în numerar.</li> <li>3. Contabilitatea vânzării mărfurilor prin alte forme.</li> <li>4. Determinarea și contabilitatea marjei brute (adaosului comercial) aferente mărfurilor vândute</li> </ol>	<p>Studiul după suport de curs, bibliografie și notițe</p> <p>Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate / pe teren</p> <p>Rezolvarea și prezentarea studiilor de caz repartizate de către profesor</p>
5.	Contabilizarea operațiunilor economice cu materia primă, mărfurile și produsele în unitățile de alimentație publică	14	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Documentarea și contabilitatea mărfurilor și produselor în magazie, depozit.</li> <li>2. Documentarea și contabilitatea circulației produselor și mărfurilor în bucătărie.</li> <li>3. Modul de întocmire și prezentare a raportului de gestionarilor privind fluxul produselor în bucătărie.</li> <li>4. Documentarea și contabilitatea produselor și mărfurilor în bufete și magazinele de culinarie.</li> </ol>	<p>Studiul după suport de curs, bibliografie și notițe</p> <p>Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate / pe teren</p> <p>Rezolvarea și prezentarea studiilor de caz repartizate de către profesor</p>
6.	Efectuarea inventarierii mărfurilor și contabilizarea diferențelor constatate în procesul acesteea	4	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Stabilirea, regularizarea și contabilitatea diferențelor de inventar la gestiunile de mărfuri.</li> <li>2. Perisabilitățile naturale – documentarea, calculul și contabilitatea acestora.</li> <li>3. Reevaluarea mărfurilor și contabilitatea diferențelor provenite din reevaluare.</li> <li>4. Contabilitatea returnărilor de mărfuri.</li> </ol>	<p>Studiul după suport de curs, bibliografie și notițe</p> <p>Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate / pe teren</p> <p>Rezolvarea și prezentarea studiilor de caz repartizate de către profesor</p>

### XI. STRATEGII DIDACTICE / ACTIVITĂȚI DE ÎNVĂȚARE

Se optează pentru construirea unei strategii adecvate intereselor studenților și nivelului lor de pregătire. În acest context se va aplica în mare parte strategia euristica - de elaborare a cunoștințelor prin efort propriu de gândire, folosind problematizarea, descoperirea, modelarea, formularea de ipoteze, dialogul euristic, experimentul de investigare, asaltul de idei, având ca efect stimularea creativității. Strategiile didactice se vor realiza cu ajutorul metodelor de predare și învățare (informative și activ-participative, de studiu individual, de verificare și evaluare).



## XII. STRATEGII DE EVALUARE

Metoda de evaluare	Descrierea	Ponderea
<i>Evaluarea inițială sau predictivă</i>	Se realizează la începutul unității de învățare pentru a identifica capacitățile de învățare ale studenților, nivelul de pregătire al acestora etc.	---
<i>Evaluare formativă sau de progres (curentă)</i>	<b>Reușita curentă</b> Se înregistrează frecvența și soliditatea interacțiunii la orele de seminar.	<b>20 %</b>
	<b>Evaluarea I (Testul nr. 1)</b>	<b>15 %</b>
	<b>Evaluarea I (Testul nr. 2)</b>	<b>15 %</b>
	<b>Activitatea individuală</b> Se punctează proiectul de cercetare și testele rezolvate pe platforma MOODLE.	<b>10 %</b>
<i>Evaluare finală</i>	Se face prin examen în formă scrisă și constă în realizarea unui test-grilă.	<b>40 %</b>
<i>Media generală</i>	Rezultatul se exprimă printr-o notă sumativă (conform sistemului de apreciere de 10 puncte), cu acordarea a ____ credite academice.	

## XIII. BIBLIOGRAFIE RECOMANDATĂ. SITE-URI UTILE

<b>Obligatorie:</b>	<p><b>Acte legislative și normative:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Codul Fiscal al Republicii Moldova nr. 1163-XIII din 24 aprilie 1997. Monitorul Oficial nr. din 24.04.1997, cu modificările și completările ulterioare. <a href="https://www.fisc.md/codulfiscalarm.aspx">https://www.fisc.md/codulfiscalarm.aspx</a></li> <li>Legea contabilității și raportării financiare nr. 287 din 15.12.2017 <a href="http://lex.justice.md/md/373601/">http://lex.justice.md/md/373601/</a></li> <li>Legea cu privire la comerțul interior Nr. 231 – XVI din 23.09.2010. Monitorul Oficial al RM Nr.206-209 din 22.10.2010 <a href="https://www.legis.md/cautare/getResults?doc_id=121976&amp;lang=ro#">https://www.legis.md/cautare/getResults?doc_id=121976&amp;lang=ro#</a></li> <li>Hotărârea Guvernului R. M. Nr. 1068 din 20.10.2000 cu privire la aprobarea Regulamentului privind recepționarea mărfurilor după cantitate și calitate în R.M. Monitorul Oficial al RM Nr. 137 - 138 din 27.10.2000. <a href="https://www.legis.md/cautare/getResults?doc_id=10401&amp;lang=ro">https://www.legis.md/cautare/getResults?doc_id=10401&amp;lang=ro</a></li> <li>Hotărârea Guvernului "Cu privire la prestarea serviciilor de alimentație publică" Nr.1209 din 08.11.2007. Monitorul Oficial al RM Nr.180-183 din 23.11.2007. <a href="https://www.legis.md/cautare/getResults?doc_id=111756&amp;lang=ro#">https://www.legis.md/cautare/getResults?doc_id=111756&amp;lang=ro#</a></li> <li>Hotărârea Guvernului "Cu privire la desfășurarea comerțului cu amănuntul" nr.931 din 08.12.2011. Monitorul Oficial al RM Nr.222-226 din 16.12.2011. <a href="https://www.legis.md/cautare/getResults?doc_id=110410&amp;lang=ro">https://www.legis.md/cautare/getResults?doc_id=110410&amp;lang=ro</a></li> <li>Hotărârea Guvernului "Cu privire la prețurile de comercializare a produselor social importante" nr. 774 din 20 iunie 2016. Monitorul Oficial al RM Nr.169-183/834 din 24.06.2016. <a href="https://www.legis.md/cautare/getResults?doc_id=120517&amp;lang=ro#">https://www.legis.md/cautare/getResults?doc_id=120517&amp;lang=ro#</a></li> <li>Standardele Naționale de Contabilitate, aprobate prin Ordinul Ministerului Finanțelor al Republicii Moldova nr. 118 din 06.08.2013 <a href="http://lex.justice.md/index.php?action=view&amp;view=doc&amp;lang=1&amp;id=349175">http://lex.justice.md/index.php?action=view&amp;view=doc&amp;lang=1&amp;id=349175</a></li> <li>Planul general de conturi contabile, aprobat prin Ordinul Ministerului Finanțelor al Republicii</li> </ol>
---------------------	---

Moldova nr. 119 din 06.08.2013. –  
<http://lex.justice.md/index.php?action=view&view=doc&lang=1&id=349176>  
 11. Alte resurse web: [www.legis.md](http://www.legis.md); [www.justice.md](http://www.justice.md); [www.fisc.md](http://www.fisc.md), etc.

**Manuale, monografii, cărți, broșuri:**

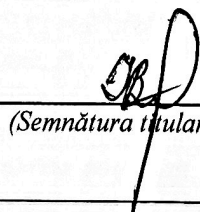
12. Bajorean E., Melnic G., Țugulschi I., Bugan C. Contabilitatea în comerț: conform noilor reglementări contabile. Chișinău, Editura "Tipografia centrală". 2016, 310 p.
13. Bajorean E., Țugulschi I., Melnic G., Bugan C. Practicum la contabilitatea în comerț. Chișinău: Ericon, 2019, 155 p.

**Recomandată:**

14. Dumitrana M. Contabilitatea în comerț și turism. - București: Editura Universitară, 2009. – 406 p.
15. Jalbă L. Contabilitatea în comerț. - București: Editura Universitară, 2011.
16. Nedeșița Alexandru. Corespondența conturilor contabile conform prevederilor S.N.C. și Codului fiscal. - Ch.: Contabilitate și audit, 2007 (Combinatul Poligr.). – 640 p.
17. Tuhari T. Contabilitatea operațiilor în comerț. – Chișinău: Editura ASEM, 2002. – 215 p.
18. Патров В.В. Бухгалтерский учет в торговле и общественном питании. – СПб.: Питер; М.: Издательский дом БИНФА, 2008. – 224 с.
19. Țugulschi I., Zlatina N. Vânzări online a mărfurilor: prevederi juridice contabile și fiscale. Monitorul fiscal FISC.md. 2020, nr. 4 (59).
20. Țugulschi I., Zlatina N., Jizdan A. Vânzări online a mărfurilor: prevederi juridice contabile și fiscale. Monitorul fiscal FISC.md. 2020, nr. 7 (62), 93-100.
21. Țugulschi I., Belous V. Livrarea mărfurilor cu plată contra ramburs: probleme și recomandări. În: Contabilitate și audit, Chișinău, 2020, nr. 7 (299), p. 15-22.
22. Цугульски Ю, Расходы на гарантийный ремонт возмещает производитель нерезидент: учёт и налогообложение. În: Contabilitate și audit, Chișinău, 2019, nr. 11 (291), p. 35-41.
23. Златина Н. Чиреш Е. Практические аспекты суммового метода учета товаров в розничной торговле. Contabilitate și audit. 2016, nr. 10, 44-54.
24. Златина Н. Чиреш Е. Практические аспекты суммового метода учета товаров в розничной торговле (продолжение). Contabilitate și audit. 2016, nr. 11, 52-56.
25. Златина Н. Чиреш Е. Практические аспекты суммового метода учета товаров в розничной торговле (продолжение). Contabilitate și audit. 2016, nr. 12, 63-70.
26. Articole de specialitate de pe website-urile celor patru companii internaționale de servicii profesional contabile („The Big Four”) – Ernst & Young, PricewaterhouseCoopers, KPMG și Deloitte & Touche Tohmatsu.
27. Articole de specialitate de pe website-urile IASB ([www.iasb.org](http://www.iasb.org)) și FASB ([www.fasb.org](http://www.fasb.org)).

**30.08.2021**

(Data completării)



**ȚUGULSCHI Iuliana, dr., conf. univ.**

(Semnătura titularului de curs: Nume prenume, grad științific, titlu didactic)