



**PA 7.5.1**  
**PROGRAMA ANALITICĂ**  
**(CURRICULUMUL CURSULUI)**

RED.:	02
DATA:	26.08.2019
Pag. 1 / 5	

Aprobat la ședința departamentului „Contabilitate, Audit și Analiză Economică”, proces-verbal nr.1 din 30.08.2019 Șef departament, 	Aprobat la ședința Comisiei Metodice a facultății Contabilitate proces-verbal nr.1 din 03.09.2019 Președinte CM, 	Aprobat la Consiliul Facultății Contabilitate proces-verbal nr.1 din 05.09.2019 Decan, 
---	---	---

Denumirea cursului	<b>CONTABILITATEA FINANCIARĂ APLICATĂ</b>
Titularul cursului	<b>CAUȘ Lidia, COTOROS Inga</b>

Ciclul ( <i>L-licența</i> )	L	Codul cursului	S.05.O.033.51	Anul	III	Semestrul	V
Nr. credite	4	Limba de instruire	Rom., rus.	Forma de evaluare finală ( <i>E – examen, V- verificare</i> )			E
Ore de contact direct	44	Ore studiu individual	76	Total ore pe semestru		120	

Facultatea	<b>Contabilitate</b>
Programul de studii	<b>Contabilitate</b>
Forma de învățământ	<b>Cu frecvență</b>
Departamentul	<b>Contabilitate, Audit și Analiză Economică</b>

Numărul total de ore (pe semestru) de contact direct ( <i>C-curs teoretic, S-seminar, L-activități de laborator, P-proiect sau lucrări practice</i> )				
Total	C	S	L	P
44	-	44	-	-

Categoria formativă a cursului ( <i>F-fundamentală, G-generală, S-de specialitate, U-socio-umanistică</i> )	<b>S</b>
Categorie de opționalitate a cursului ( <i>O- obligatorie, A- opțională, L- liberă alegere</i> )	<b>O</b>
Numărul maxim de studenți care se pot înscrie la curs	<b>15</b>

Condiții de acces	Obligatorii	Bazele contabilității, Contabilitatea financiară I, Contabilitatea financiară II, Contabilitatea managerială, Contabilitatea impozitelor
	Recomandate	Microeconomie, Istoria gândirii economice, Statistica

Fundamentare	Importanța studierii cursului „Contabilitatea financiară aplicată” constă în întărirea și sistematizarea cunoștințelor primite în baza cursului „Contabilitatea financiară I” și „Contabilitatea financiară II”, precum și dezvoltarea aptitudinilor practice privind organizarea și ținerea contabilității; cunoașterea aprofundată a regulilor de aplicare prevăzute de Standardele Naționale de Contabilitate.
--------------	---

Obiectivele/  
Rezultatele  
învățării

Prin intermediul cursului se formează următoarele competențe:

- Demonstrarea abilităților cognitive (cunoaștere, înțelegere, aplicare, analiză, sinteză, evaluare) în următoarele domenii: Contabilitate, Audit intern, Finanțe, Sisteme informaționale, Tehnologii informaționale și de comunicare, Politici contabile, Inovații în contabilitate;
- Stabilirea priorităților zilnice în corelație cu indicațiile primite din surse autorizate;
- Să planifice etapele activităților în succesiune logică în funcție de complexitatea lucrărilor de executat;
- Să revizuiască planul de activități contabile, să elucideze cauzele nerealizării unor activități;
- Să completeze documentele contabile primare corect și citeț, utilizând terminologia de specialitate;
- Să verifice modul de întocmire/completare a documentelor conform normelor legale în vigoare;
- Să stabilească modul de comunicare și colaborare cu grupul de lucru stabilit în concordanță cu tipul acestuia;
- Însușirea modului de întocmire a documentelor;
- Acumularea abilităților privind modul de perfectare a documentelor primare și generalizatoare și, ulterior, de prezentare a informației acumulate în situațiile financiare;
- Însușirea lucrărilor de reflectare a operațiunilor economice în ordine cronologică în registrele contabile analitice și sintetice;
- Abilități de a efectua calcule contabile (referitoare la salariu, asigurări, costuri etc.);
- Cunoașterea și aplicarea prevederilor Legii contabilității, SNC, și a altor acte normative specifice domeniului.

	Denumirea temelor și subiectelor	Nr. de ore	Iclusiv		
			P	S	L
Conținutul cursului (materia)	<b>Tema 1. Politicile contabile ale entității, studiu de caz</b> Literatura (1; 2; 4; 6; 7; 8; 9; 13; 14) 1.1. Dispoziții generale privind politicile contabile ale entității 1.2. Modul de întocmire a politicilor contabile ale entității	2		2	
	<b>Tema 2. Contabilitatea immobilizărilor necorporale, studiu de caz</b> Literatura (4; 6; 7; 8; 9; 11; 13; 15) 2.1. Documentarea immobilizărilor necorporale 2.2. Reflectarea informațiilor aferente immobilizărilor necorporale în conturile 2.3. Întocmirea registrelor contabile aferente immobilizărilor necorporale	2		2	
	<b>Tema 3. Contabilitatea immobilizărilor corporale, studiu de caz</b> Literatura (4; 6; 7; 8; 9; 11; 13; 15) 3.1. Documentarea immobilizărilor corporale 3.2. Reflectarea informațiilor aferente immobilizărilor corporale în conturile 3.3. Întocmirea registrelor contabile aferente immobilizărilor corporale	4		4	
	<b>Tema 4. Contabilitatea stocurilor de materiale și obiectelor de mică valoare și scurtă durată, studiu de caz</b> Literatura (4; 6; 7; 8; 9; 11; 13; 17) 4.1. Documentarea stocurilor de materiale și obiectelor de mică valoare și scurtă durată 4.2. Reflectarea informațiilor aferente immobilizărilor necorporale în conturile 4.3. Întocmirea registrelor contabile aferente immobilizărilor necorporale	4		4	
	<b>Tema 5. Contabilitatea stocurilor de produse și mărfuri, studiu de caz</b> Literatura (4; 6; 7; 8; 9; 11; 13; 17) 5.1. Documentarea stocurilor de produse și mărfuri 5.2. Reflectarea informațiilor aferente stocurilor de produse și mărfuri în conturile 5.3. Întocmirea registrelor contabile aferente stocurilor de produse și mărfuri	4		4	
	<b>Tema 6. Contabilitatea creanțelor și investițiilor financiare, studiu de caz</b> Literatura (4; 6; 7; 8; 9; 11; 13; 18) 6.1. Documentarea creanțelor și investițiilor financiare 6.2. Reflectarea informațiilor aferente creanțelor și investițiilor financiare în conturile 6.3. Întocmirea registrelor contabile aferente creanțelor și investițiilor financiare	2		2	
	<b>Tema 7. Contabilitatea numerarului, studiu de caz</b> Literatura (4; 6; 7; 8; 9; 11; 13; 19) 7.1. Documentarea numerarului 7.2. Reflectarea informațiilor aferente numerarului în conturile contabile 7.3. Întocmirea registrelor contabile aferente numerarului	4		4	
	<b>Tema 8. Contabilitatea datoriilor, studiu de caz</b> Literatura (4; 6; 7; 8; 9; 11; 13; 22; 23) 8.1. Documentarea datoriilor 8.2. Reflectarea informațiilor aferente datoriilor în conturile contabile 8.3. Întocmirea registrelor contabile datoriilor ale entității	4		4	
	<b>Tema 9. Contabilitatea costurilor, studiu de caz</b> Literatura (4; 6; 7; 8; 9; 11; 13)				



PA 7.5.1  
PROGRAMA ANALITICĂ  
(CURRICULUMUL CURSULUI)

RED.: 02  
DATA: 26.08.2019

Pag. 4 / 5

Bibliografia  
minimală

1. Codul Civil al Republicii Moldova. – <http://lex.justice.md/index.php?action=view&view=doc&lang=1&id=379344>
2. Legea contabilității și raportării financiare nr. 287 din 15.12.2017. – <http://lex.justice.md/md/373601/>
3. Codul fiscal al Republicii Moldova și legile pentru punerea în aplicare a titlurilor acestuia. În: „Contabilitate și audit”, 2019, nr.1.
4. Standardele Naționale de Contabilitate, aprobate prin Ordinul Ministerului Finanțelor al Republicii Moldova nr. 118 din 06.08.2013. – [https://mf.gov.md/sites/default/files/legislatie/snc-ordin\\_nr.118\\_0.pdf](https://mf.gov.md/sites/default/files/legislatie/snc-ordin_nr.118_0.pdf) Modificările Standardelor Naționale de Contabilitate, aprobate prin Ordinul Ministerului Finanțelor al Republicii Moldova nr.48 din 12.03.2019. În: Monitorul Oficial al Republicii Moldova nr.101-107 din 22.03.2019.
5. Legea bugetului de stat pe anul 2019. <http://lex.justice.md/md/378600/>
6. Planul general de conturi contabile, aprobat prin Ordinul Ministerului Finanțelor al Republicii Moldova nr. 119 din 06.08.2013 - [https://mf.gov.md/sites/default/files/legislatie/ordin\\_119-plan\\_de\\_conturi\\_ro.pdf](https://mf.gov.md/sites/default/files/legislatie/ordin_119-plan_de_conturi_ro.pdf), modificat prin Ordinul MF nr.100 din 28.06.19 În: Monitorul Oficial al Republicii Moldova nr.230-237 din 19.07.2019.
7. Ghidul metodologic de întocmire a situațiilor financiare aprobat prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr.28 din 06.03.2015. În: Monitorul Oficial al Republicii Moldova nr.59-66 art.460 din 13.03.2015.
8. Contabilitate financiară. Manual. Coordonator A. Nederița, Chișinău: ACAP, 2003.
9. Nederița A. "Corespondența conturilor contabile conform prevederilor SNC și Codului fiscal". Chișinău, Contabilitate și audit, 2007.
10. Bucur V., Țurcanu V., Graur A. Contabilitatea impozitelor. Chișinău, ASEM, 2017.
11. Ceavdari M., Axiuc D. Catalog de formulare tipizate ale documentelor de evidență primară pentru subiecții economici din Republica Moldova. Chișinău, „Vivar-Editor” SRL, 2004.
12. Țurcanu V., Iachimovschi A. Îndrumări teoretice și aplicații practice la contabilitate (lucrare metodică-didactică). Chișinău, ASEM, 2002.
13. Grigoroș L., Lazari L. ș.a. Contabilitatea întreprinderii, ed. a II-a, Chișinău: Editura Cartier, 2017.
14. Nederița A. Noile formulare de situații financiare: conținutul de bază și interconexiunea cu conturile contabile. Contabilitate și audit. 2015, nr.1; nr.2.
15. Nederița A. Corespondența conturilor privind contabilitatea imobilizărilor necorporale. Contabilitate și audit. 2016, nr.9.
16. Nederița A. Corespondența conturilor privind contabilitatea imobilizărilor corporale. Contabilitate și audit. 2016, nr.9.
17. Nederița A. Corespondența conturilor privind contabilitatea stocurilor. Contabilitate și audit. 2017, nr.3.
18. Nederița A. Corespondența conturilor privind contabilitatea creanțelor. Contabilitate și audit. 2017, nr.4.
19. Nederița A. Corespondența conturilor privind contabilitatea numerarului. Contabilitate și audit, 2017, nr.5.
20. Nederița A. Corespondența conturilor privind contabilitatea investițiilor financiare curente. Contabilitate și audit, 2017, nr.6.
21. Nederița A. Corespondența conturilor privind contabilitatea capitalului propriu. Contabilitate și audit. 2017, nr.7.
22. Nederița A. Corespondența conturilor privind contabilitatea datoriilor pe termen lung. Contabilitate și audit. 2017, nr.9.
23. Nederița A. Corespondența conturilor privind contabilitatea datoriilor curente. Contabilitate și audit. 2017, nr.10; 2017, nr.11; 2017, nr.12; 2018, nr.3.
24. Nederița A. Corespondența conturilor privind contabilitatea veniturilor. Contabilitate și audit. 2018, nr.4.
25. Nederița A. Corespondența conturilor privind contabilitatea veniturilor din alte activități. Contabilitate și audit. 2018, nr.6.
26. Nederița A. Corespondența conturilor privind contabilitatea cheltuielilor. Contabilitate și audit. 2018, nr.7.





PA 7.5.1  
PROGRAMA ANALITICĂ  
(CURRICULUMUL CURSULUI)

RED.: 02  
DATA: 26.08.2019  
Pag. 5 / 5

	27. Недерица А., Грабаровски Л., Попович А. Финансовый учет: Учебное пособие: Кишинэу: МЭА, 2017. 259 р. 28. Iavorscaia E. Каноны первичного документа. Contabilitate și audit. 2019, nr.4. 29. Nederița A. Privind ținerea contabilității și întocmirea situațiilor financiare fără aplicarea programelor informatice. Contabilitate și audit. 2019, nr.3. 30. Nederița A. Comentarii privind modificările de bază operate în Planul general de conturi contabile. În: Contabilitate și audit. 2019, nr.7. 31. Nederița A. Comentarii privind conținutul și modul de implementare a modificărilor de bază operate în SNC. În: Contabilitate și audit. 2019, nr.8.	
Tehnologiile didactice	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Pentru însușirea cu succes a cursului dat pot fi utilizate diferite forme de organizare a procesului de predare-învățare cum ar fi: lucru în grup, lucru individual, utilizarea metodelor moderne;</li><li>▪ În scopul aprofundării cunoștințelor vor fi rezolvate studii de caz, aplicații practice, etc.;</li><li>▪ Mijloacele didactice: tabla, studii de caz, aplicații, referate, mijloace didactice (tabele, calculatoare), formulare și registre contabile, situații financiare și fiscale.</li></ul>	
Modalitatea evaluării finale	Evaluarea finală se efectuează în scris utilizând testul final.	
Stabilirea notei finale (ponderea exprimată în %)	Două teste pe parcursul semestrului	30%
	Reușita curentă (evaluarea formativă) inclusiv studiul individual	20%
	Studiul individual ( <i>proiect, investigație, studiu de caz etc.</i> )	10%
	Rezultatul la examen/verificare (evaluarea finală)	40%

Timpul total (ore pe semestru) al activităților de studiu individual pretinse studentului			
1. Descifrarea și studiul notițelor de curs	8	8. Pregătire prezentări orale	5
2. Studiu după manual, suport de curs	8	9. Pregătire examinare finală	4
3. Studiul bibliografiei minimale indicate	9	10. Consultații	2
4. Documentare suplimentară în bibliotecă	10	11. Documentare pe teren	7
5. Activitate specifică de pregătire seminar și/sau laborator	10	12. Documentare pe INTERNET	3
6. Realizare teme, referate, eseuri, traduceri etc.	4	13. Alte activități	-
7. Pregătire teste, lucrări de control	6	14. Alte activități	-
<b>TOTAL ore studiu individual (pe semestru) = 76</b>			

Data completării: 30.08.2019

Semnătura titularului: 